



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO

Exercício Financeiro

2 0 1 5

Contas de Gestão

Conforme Instrução Normativa do TCM/CE n.º 03/13

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

INDICE

Conforme Instrução Normativa n.º 03/13 do Tribunal de Contas dos Municípios

ITEM	DESCRIÇÃO
I	- Ofício de Encaminhamento e Ato de Nomeação do Gestor
II	- Relação e Cadastro dos Responsáveis (<i>Modelos 01 e 02</i>)
III	- Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais e Fluxo de Caixa - Anexos Auxiliares
IV	- Demonstrativo dos Adiantamentos Concedidos (<i>Modelos 03</i>)
V	- Demonstrativo das Doações, Subvenções, Auxílios e Contribuições Concedidos (<i>Modelo 04</i>)
VI	- Demonstrativo das Responsabilidades Não Regularizadas (<i>Modelo 05</i>)
VII	- Demonstrativos dos Restos a Pagar Inscritos, Pagos e Cancelados (<i>Modelo 06</i>)
VIII	- Relatório do Setor Contábil (<i>Modelo 07</i>)
IX	- Termo de Conferência de Caixa e Conciliações Bancárias (<i>Modelo 08</i>)
X	- Relação de Contas, Saldos e Extratos Bancários
XI	- Atos de Nomeação da Comissão de Licitação e do Pregoeiro e Equipe de Apoio
XII	- Relação das Entidades beneficiadas por Convênio (<i>Modelo 11</i>)
XIII	- Demonstrativo dos subsídios dos vereadores, nos casos das contas de gestão de câmara municipal;
XIV	- Cópia da lei que fixou os subsídios de prefeito, vice-prefeito e secretários para o período, assim como da lei que fixou o dos vereadores, nos casos das contas de gestão de câmara municipal;
XV	- Quadro demonstrativo das receitas destinadas e despesas – FUNDEB, nos casos de contas de gestão do órgão ou fundo responsável pela educação
XVI	- Demonstrativos de Receitas e Despesas do mês de DEZEMBRO
XVII	- Alterações das Normas que Regulam a Gestão
XVIII	- Demonstrativos Complementares (<i>Relações de Bens e outros</i>)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

I - Ofício de Encaminhamento e Ato de Nomeação do Gestor



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

Pentecoste, 19 de fevereiro de 2016.

Of. Nº 20160219-1/SEAD

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Tempestivamente, nos termos da legislação vigente que rege a matéria, encaminhamos a esse Colendo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Ceará – TCM/CE, a inclusa Prestação de Contas de Gestão (BALANÇO GERAL) da **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** atinente ao exercício financeiro **2015**, elaborada em conformidade com a Instrução Normativa n.º 03/13 dessa Egrégia Corte de Contas.

Na oportunidade, reiteramos protestos de estima e respeito.

Atenciosamente,

PAULO SERGIO SANTOS

Secretário de Administração e Finanças
CPF: 034.253.773-37

**AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR
CONSELHEIRO DR. FRANCISCO DE PAULA ROCHA AGUIAR
MD. PRESIDENTE DO TCM/CE
FORTALEZA – CEARÁ.**

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Portaria nº. 236/13.

A Prefeita Municipal de Pentecoste Senhora **Maria Ivoneide Rodrigues de Moura**, no uso de suas atribuições conferidas pelo o Art. 74 inciso IX da Lei Orgânica do Município, combinando com o que determina a Lei 693/2012 de 18 de setembro de 2012:

RESOLVE;

Nomear **PAULO SERGIO SANTOS**, para exercer o Cargo de **SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, com a incumbência de além das atribuições inerentes ao cargo, representar os interesses do município.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Paço da Prefeitura Municipal de Pentecoste, 01 de outubro de 2013.


Maria Ivoneide Rodrigues de Moura
Prefeita Municipal de Pentecoste

CPF 033.410.481-00
Prefeita Municipal

Recebido em
02/10/13


Pentecoste, 02 de 10 de 2013
Assessoria de Administração
Rm. 01 - 1º andar
Av. A. R. B. R. S. 1111



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

II - Relação e Cadastro dos Responsáveis (Modelos 01 e 02)



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

CADASTRO DE GESTOR – CONFORME IN/TCM Nº 03/13

DADOS DA UNIDADE GESTORA:			
Código e Nome da Unidade Gestora (conforme o SIM): 03.01-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS			
Nome do Servidor (Gestor): PAULO SERGIO SANTOS			
Cargo/Função: Secretário de Administração e Finanças		CPF: 034.253.773-37	
Matrícula: 2559		Período da Gestão: 01/01/2015 a 31/12/2015	
Nomeação/Designação Ato Nº: Nº 236/13	Data do Ato: 01/10/2013	Data da Publicação: 01/10/2013	
Delegação de Competência: Ordenador da Despesa	Data do Ato: 01/10/2013	Data da Publicação: 01/10/2013	Data da Comunicação ao TCM: 01/10/2013
Endereço Residencial: RUA ARTUR MOREIRA DE AZEVEDO, S/N			
Bairro/Distrito: CENTRO			
Município: PENTECOSTE			
UF: CE		CEP: 62.640-000	

Elaborado por: PAULO SERGIO SANTOS		Período da Gestão: 01/01/2015 a 31/12/2015
Nomeação/Designação Ato Nº: Nº 236/13	Data do Ato: 01/10/2013	Data da Publicação: 01/10/2013

Secretário de Administração e Finanças:

ASS:

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

Contador:

ASS:

NOME: Fco. Antonio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/0-0 (CRC/CE)

Ordenador da Despesa:

ASS:

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

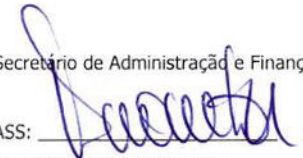
PENTECOSTE

Município: PENTECOSTE	Mês/Ano: 12/2015
Órgão: 03-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Unidade orçamentária: 01- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CADASTRO DA EMPRESA E/OU CONTADOR RESPONSÁVEL

Município:	Exercício:	
PENTECOSTE	2015	
Empresa:	Contador:	
MUNICÍPIOS CONSULTORIA & CONTABILIDADE S/S	FRANCISCO ANTONIO DO NASCIMENTO NETO	
CNPJ:	CPF:	CRC:
86.701.430/0001-56	360.887.573-53	010648/0-5 (CE)
Endereço Comercial:	Endereço Residencial:	
RUA MANOEL AUGUSTO DE ALMEIDA, 111 VILA BANCÁRIA - CEP: 63.300-00 LAVRAS DA MANGABEIRA/CE	RUA FLORIANO PEIXOTO, 2593 BAIRRO DE FÁTIMA - CEP: 60.025-131 FORTALEZA/CE	
Telefone:	Telefone Fixo e Celular:	
(85) 3223.6400	(85) 3214.0948 / 9916.3900	
Email:	Email:	
<u>municipiosconsultoria@gmail.com</u>	<u>fannetto@gmail.com</u>	

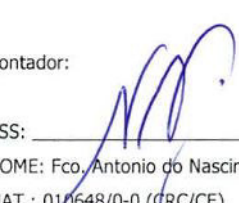
Secretário de Administração e Finanças:

ASS: 

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

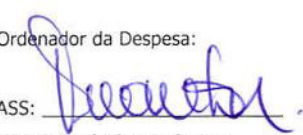
Contador:

ASS: 

NOME: Fco. Antonio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/0-0 (CRC/CE)

Ordenador da Despesa:

ASS: 

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

III – Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais e Fluxo de Caixa

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Demonstração dos Fluxos de Caixa

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Fluxo de Caixa das Atividades das Operações		
Ingressos		
Receitas Derivadas e Originárias	31.383.594,62	
Transferências Correntes Recebidas	3.801.587,68	
Outros Ingressos Operacionais	26.084.416,44	
	1.497.590,50	
Desembolsos		
Pessoal e Demais Despesas	30.993.841,92	
Juros e Encargos da Dívida	2.405.485,80	
Transferências Concedidas	0,00	
Outros Desembolsos Operacionais	0,00	
	28.588.356,12	
	-454.512,65	
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades Operacionais (I)		
Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento		
Ingressos		
Alienação de Bens	0,00	
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	
Outros Ingressos de Investimentos	0,00	
Desembolsos		
Aquisição de Ativo Não Circulante	17.242,08	
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	17.242,08	
Outros Desembolsos de Investimentos	0,00	
	0,00	
	-17.242,08	
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Investimento (II)		
Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Demonstração dos Fluxos de Caixa

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ingressos		
Operações de Crédito	0,00	
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	0,00	
Transferências de Capital Recebidas	0,00	
Outros Ingressos de Financiamentos	0,00	
Desembolsos		
Amortização/Refinanciamento da Dívida	270.572,46	
Outros Desembolsos de Financiamentos	270.572,46	
	0,00	
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (III)	-270.572,46	
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa (I + II + III)	-742.327,19	
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	514.934,98	
Caixa e Equivalente de Caixa Final	616.873,14	
Quadro de Receitas Derivadas e Originárias		
Receita Tributária	2.144.897,40	
Receita de Contribuições	308.452,51	
Receita Patrimonial	111.319,80	
Receita Agropecuária	0,00	
Receita Industrial	0,00	
Receita de Serviços	60.019,39	
Remuneração das Disponibilidades	0,00	
Outras Receitas Derivadas e Originárias	1.176.898,58	
Total das Receitas Derivadas e Originárias	3.801.587,68	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Demonstração dos Fluxos de Caixa

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Quadro de Transferências Recebidas e Concedidas		
Transferências Recebidas		
Intergovernamentais	26.084.416,44	
da União	17.099.229,10	
de Estados e Distrito Federal	8.985.187,34	
de Municípios	0,00	
Intragovernamentais	0,00	
Outras Transferências Recebidas	0,00	
Total das Transferências Recebidas	26.084.416,44	
Transferências Concedidas		
Intergovernamentais	0,00	
da União	0,00	
de Estados e Distrito Federal	0,00	
de Municípios	0,00	
Intragovernamentais	0,00	
Total das Transferências Concedidas	0,00	
Quadro de Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função		
Administração	2.405.485,80	
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	2.405.485,80	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Demonstração dos Fluxos de Caixa

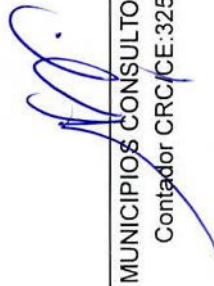
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

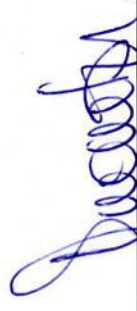
Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Quadro de Desembolsos de Juros e Encargos da Dívida		
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	0,00	
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	
Outros Encargos da Dívida	0,00	
Total dos Juros e Encargos da Dívida	0,00	


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanco Orçamentário

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Receitas Orçamentárias		Previsão Inicial	Previsão Atualizada (a)	Receitas Realizadas (b)	Saldo c = (b-a)
Receitas Correntes		35.817.945,00	35.817.945,00	29.041.738,77	-6.776.206,23
Receita Tributária		1.706.000,00	1.706.000,00	2.144.897,40	438.897,40
Impostos		1.590.000,00	1.590.000,00	2.063.728,01	473.728,01
Taxas		115.000,00	115.000,00	80.070,85	-34.929,15
Contribuição de Melhoria		1.000,00	1.000,00	1.098,54	98,54
Receitas de Contribuições		223.500,00	223.500,00	308.452,51	84.952,51
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico		223.500,00	223.500,00	308.452,51	84.952,51
Receita Patrimonial		61.500,00	61.500,00	111.319,80	49.819,80
Receitas Imobiliárias		3.500,00	3.500,00	64.231,18	60.731,18
Receitas de Valores Mobiliários		52.500,00	52.500,00	47.088,62	-5.411,38
Outras Receitas Patrimoniais		5.500,00	5.500,00	0,00	-5.500,00
Receita de Serviços		637.500,00	637.500,00	60.019,39	-577.480,61
Transferências Correntes		30.329.220,00	30.329.220,00	26.084.416,44	-4.244.803,56
Transferências Intergovernamentais		24.670.160,00	24.670.160,00	25.584.416,44	914.256,44
Transferências de Instituições Privadas		23.000,00	23.000,00	0,00	-23.000,00
Transferências de Convênios		5.636.060,00	5.636.060,00	500.000,00	-5.136.060,00
Outras Receitas Correntes		2.860.225,00	2.860.225,00	332.633,23	-2.527.591,77
Multas e Juros de Mora		16.000,00	16.000,00	1.043,27	-14.956,73
Indenizações e Restituições		40.000,00	40.000,00	230.774,76	190.774,76
Receita da Dívida Ativa		85.000,00	85.000,00	100.815,20	15.815,20
Receitas Diversas		2.719.225,00	2.719.225,00	0,00	-2.719.225,00
Receitas de Capital		3.965.280,00	3.965.280,00	844.265,35	-3.121.014,65
Transferências de Capital		3.420.000,00	3.420.000,00	844.265,35	-2.575.734,65
Transferências Intergovernamentais		70.000,00	70.000,00	0,00	-70.000,00
Transferências de Convênios		3.350.000,00	3.350.000,00	844.265,35	-2.505.734,65
Outras Receitas de Capital		545.280,00	545.280,00	0,00	-545.280,00
Outras Receitas		545.280,00	545.280,00	0,00	-545.280,00
Subtotal das Receitas (I)		39.783.225,00	39.783.225,00	29.886.004,12	-9.897.220,88
Refinanciamento (II)					
Operações de Crédito Internas					
Mobiliária					
Contratual					
Operações de Crédito Externas					
Mobiliária					
Contratual					
Subtotal com Refinanciamento (III) = (I + II)		39.783.225,00	39.783.225,00	29.886.004,12	-9.897.220,88
Deficit (IV)				0,00	0,00
Total (V) = (III + IV)		39.783.225,00	39.783.225,00	29.886.004,12	-9.897.220,88
Saldos de Exercícios Anteriores					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanco Orçamentário

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Receitas Orçamentárias		Previsão Inicial	Previsão Atualizada (a)	Receitas Realizadas (b)	Saldo c = (b-a)		
(Utilizados para Créditos Adicionais) Superávit Financeiro Reabertura de Créditos Adicionais							
Despesas Orçamentárias		Dotação Inicial (d)	Dotação Atualizada (e)	Despesas Empenhadas (f)	Despesas Liquidadas (g)	Despesas Pagas (h)	Saldo da Dotação (i)=(e-f)
DESPESAS CORRENTES		3.919.000,00	2.510.651,57	2.510.636,26	2.479.090,17	2.405.485,80	15,31
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		909.000,00	929.948,70	929.948,70	929.948,70	929.948,70	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		2.960.000,00	1.580.702,87	1.580.687,56	1.549.141,47	1.475.537,10	15,31
DESPESAS DE CAPITAL		1.123.000,00	287.814,54	287.814,54	287.814,54	287.814,54	0,00
INVESTIMENTOS		192.000,00	17.242,08	17.242,08	17.242,08	17.242,08	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		931.000,00	270.572,46	270.572,46	270.572,46	270.572,46	0,00
Reserva de Contingência		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Reserva de Contingência		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Subtotal das Despesas (VI)		5.142.000,00	2.898.466,11	2.798.450,80	2.766.904,71	2.693.300,34	100.015,31
Amortização da Dívida/Refinanciamento (VII)							
Amortização da Dívida Interna							
Dívida Mobiliária							
Outras Dívidas							
Amortização da Dívida Externa							
Dívida Mobiliária							
Outras Dívidas							
Subtotal com Refinanciamento (VIII)=(VI+VII)		5.142.000,00	2.898.466,11	2.798.450,80	2.766.904,71	2.693.300,34	100.015,31
Superávit (IX)				27.087.553,32			-27.087.553,32
Total (X) = (VIII + IX)		5.142.000,00	2.898.466,11	29.886.004,12	29.854.458,03	2.693.300,34	-26.987.538,01
Restos a Pagar Não Processados		Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31/12 do Exercício Anterior (b)	Liquidados (c)	Pagos (d)	Cancelados (e)	Saldo (f) = (a+b-c-e)
DESPESAS CORRENTES		3.662,96	258.219,33	81.699,94	0,00	7.927,77	172.254,58
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		3.662,96	258.219,33	81.699,94	0,00	7.927,77	172.254,58
DESPESAS DE CAPITAL		37.811,03	2.350,00	35.956,14	0,00	0,00	4.204,89
INVESTIMENTOS		37.811,03	2.350,00	35.956,14	0,00	0,00	4.204,89
Total		41.473,99	260.569,33	117.656,08	0,00	7.927,77	176.459,47
Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados		Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31/12 do Exercício Anterior (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo (e) = (a+b-c-d)	
DESPESAS CORRENTES		165.253,26	120.303,14	146.178,63	127.358,61	12.019,16	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		127.358,61	0,00	0,00	127.358,61	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		37.894,65	120.303,14	146.178,63	0,00	12.019,16	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanco Orçamentário

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31/12 do Exercício Anterior (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo (e) = (a+b-c-d)
DESPESAS DE CAPITAL	70.147,16	10.377,00	80.524,16	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	70.147,16	10.377,00	80.524,16	0,00	0,00
Total	235.400,42	130.680,14	226.702,79	127.358,61	12.019,16


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE**

Balanço Financeiro

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Ingressos			Dispêndios		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	29.886.004,12		Despesa Orçamentária (VI)	2.798.450,80	
Ordinária	35.977.592,24		Ordinária	600.645,12	
(-)-Deducao FUNDEB	6.091.588,12		Vinculada	2.197.805,68	
			Outras Transferências Federais	2.197.805,68	
Transferências Financeiras Recebidas (II)	806.686,29		Transferências Financeiras Concedidas (VII)	27.473.126,07	
Secretaria de Administração e Finanças	806.686,29		Repasse do Duodécimo da Camara	2.089.587,60	
			Secretaria de Administração e Finanças	25.383.538,47	
Recebimentos Extraorçamentários (III)	796.054,67		Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	1.115.230,05	
AUXILIO NATALIDADE	359,85		ARO	58.699,21	
CAUÇÕES DIVERSOS	2.352,88		CAUÇÕES DIVERSOS	2.352,88	
CONTRIB. SINDICAL ANUAL	605,60		CONTRIB. SINDICAL ANUAL	2.491,96	
CONTRIBUIÇÃO SSPMI	3.754,25		CONVENIO COHAB	35,00	
Contribuicao Previdenciária - INSS	66.315,73		Contribuicao Previdenciaria - INSS	321.324,90	
EMPRESTIMO BB	162.298,86		EMPRESTIMO BB	80.328,74	
EMPRESTIMO CEF	56.376,42		EMPRESTIMO BRADESCO	220,00	
Empenhado a Pagar Nao Processado	31.546,09		EMPRESTIMO CEF	31.829,52	
Empenhado a Pagar Processado	73.604,37		FALTAS	599,03	
FALTAS	599,03		IRRF	9.017,84	
IRRF	90,00		ISS	4.958,02	
PENSÃO ALIMENTÍCIA	47.677,04		Outras Restituições	838,69	
REPASSE CVT	4.094,15		PASEP	243.665,26	
SINDSEP	4.421,59		PENSÃO ALIMENTÍCIA	4.742,40	
Salario Família	255.180,38		RESPONSABILIDADES DIVERSAS	29.653,29	
Salario Maternidade	5.412,80		Restos a Pagar 2013	104.199,58	
Sindicato Apeoc	237,98		Restos a Pagar 2014	212.440,08	
TELECEARA	45.153,31		SEST/SENAT	4.512,32	
TRANSF. FMCA	20.459,89		SINDSEP	326,73	
TRANSF. FMS	15.514,45		Salario Família	288,20	
			Salario Maternidade	2.706,40	
Saldo do Exercício Anterior (IV)	514.934,98		Saldo para Exercício Seguinte (IX)	616.873,14	
Caixa e Equivalente de Caixa			Caixa e Equivalente de Caixa		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanco Financeiro

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Ingressos			Dispêndios		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
B.B 1.316-1 (ALIENAÇÕES DIVERSAS)	47.999,83		B.B 1.316-1 (ALIENAÇÕES DIVERSAS)	251,01	
B.B 1.498-2 (FPM)	146,76		B.B 1.498-2 (FPM)	143.819,38	
B.B 1.509-1 (ARRECAÇÃO TRIBUTOS)	28.300,71		B.B 1.509-1 (ARRECAÇÃO TRIBUTOS)	1.673,49	
B.B 4.310-9 (ITR)	1.220,80		B.B 4.310-9 (ITR)	116,91	
B.B 9.382-3 (IPI-EXPORTAÇÃO)	1.680,04		B.B 9.382-3 (IPI-EXPORTAÇÃO)	1.078,49	
B.B 9.850-7 (CIP)	635,78		B.B 9.850-7 (CIP)	31.408,36	
B.B 10.636-4 (FUNDO ESPECIAL)	26.029,17		B.B 10.636-4 (FUNDO ESPECIAL)	20.394,43	
B.B 14.059-7 (CEX)	13,03		B.B 14.059-7 (CEX)	144,08	
B.B 14.489-4 (CIDE)	0,97		B.B 14.489-4 (CIDE)	7,08	
B.B 16.715-0 (ICMS)	124.921,01		B.B 16.715-0 (ICMS)	19.933,71	
B.B 16.716-9 (IPVA)	4.001,14		B.B 16.716-9 (IPVA)	3.634,68	
B.B 16.825-4 (ROYALTIES PETROLEO)	2.837,49		B.B 16.825-4 (ROYALTIES PETROLEO)	2.688,26	
B.B 17.371-1 (PMP/ESC VIVA)	56,17		B.B 17.371-1 (PMP/ESC VIVA)	57,02	
B.B 18.596-5 (SIMPLES NACIONAL)	1.861,56		B.B 18.596-5 (SIMPLES NACIONAL)	1.321,19	
B.B 18.816-6 (C.F.M.)	124,48		B.B 18.816-6 (C.F.M.)	135,41	
B.B 22.054-X (APOIO FINANCEIRO)	275,92		B.B 22.635-1 (PMP - CONCURSO)	0,60	
B.B 22.635-1 (PMP - CONCURSO)	0,56		B.B 28.174-3 (CARNAVAL/MINC)	69,28	
B.B 28.174-3 (CARNAVAL/MINC)	69,28		B.B 29.947-2 (PRATICAS AGRICOLAS)	5.822,85	
B.B 29.947-2 (PRATICAS AGRICOLAS)	869,28		B.B 30.035-7 (A.F.M.)	17,90	
B.B 30.035-7 (A.F.M.)	16,46		B.B 283.143-0 (ICMS/DESONERAÇÃO)	1.923,92	
B.B 30.503-0 (PMP - SEAFIN)	6.231,66		CEF 59-8 (ICMS-CEF)	330.781,89	
B.B 283.143-0 (ICMS/DESONERAÇÃO)	2.975,08		CEF 122-5 (IPVA-CEF)	1.092,35	
BRAD 24.212-8 (BDO PMP IMS)	115,13		CEF 37.862-3 (PRAÇA MARACAJA - 013)	1.139,47	
CEF 59-8 (ICMS-CEF)	238.299,52		CEF 647.089-8 (PMP/MINTUR)	51,16	
CEF 122-5 (IPVA-CEF)	567,30		CEF 647.237-8 (PRAÇA MARACAJA)	49.310,22	
CEF 37.862-3 (PRAÇA MARACAJA - 013)	25.629,27				
CEF 647.089-8 (PMP/MINTUR)	51,16				
CEF 647.237-8 (PRAÇA MARACAJA)	5,42				
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00		Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	
Total (V) = (I + II + III + IV)	32.003.680,06		Total (X) = (VI + VII + VIII + IX)	32.003.680,06	

Handwritten signature



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanço Financeiro

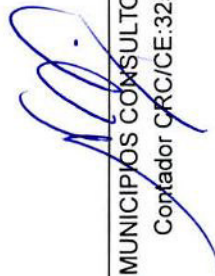
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Ingressos		Dispêndios	
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação
			Exercício Atual
			Exercício Anterior


MUNICÍPIOS CONSULTORIA
Controlador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE**

Balço Patrimonial

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Ativo			Passivo		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	624.621,54	750.988,52	PASSIVO CIRCULANTE	-364.169,55	252.278,80
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	616.873,14	514.934,98	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	85.623,53	366.080,56
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	616.873,14	514.934,98	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	85.623,53	366.080,56
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇÃO	616.873,14	514.934,98	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO - C	85.623,53	366.080,56
BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	616.873,14	514.934,98	FORNECEDORES NACIONAIS	85.623,53	366.080,56
BRASIL	234.498,05	250.267,18	FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	85.623,53	366.080,56
CAIXA ECONOMICA FEDERAL	382.375,09	264.552,67	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	-449.793,08	-113.801,76
BRADESCO	0,00	115,13	VALORES RESTITUIVEIS	-449.793,08	-113.801,76
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	7.748,40	236.053,54	VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	-449.793,08	-113.801,76
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	7.748,40	232.987,29	CONSIGNAÇÕES	-449.793,08	-113.801,76
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLIDAÇÃO	7.748,40	232.987,29	INSS	3.519,97	258.529,14
SALÁRIO FAMÍLIA	0,00	254.892,18	ENCARGOS SOCIAIS - OUTRAS ENTIDADES	0,00	4.512,32
ADIANTAMENTOS DIVERSOS CONCEDIDOS	7.748,40	-21.904,89	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00	8.927,84
OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	0,00	3.066,25	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	838,69
OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO - CONSOLIDAÇÃO	0,00	3.066,25	IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES DIVERSOS	0,00	-6.200,73
CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO MATERNIDADE	0,00	2.706,40	ISS	0,00	4.958,02
AUXÍLIO NATALIDADE PAGO A RECUPERAR	0,00	359,85	PENSAO ALIMENTICIA	0,00	-42.934,64
ATIVO NÃO CIRCULANTE	22.089.949,32	21.823.895,68	RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	-0,08	-106.297,10
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	1.741.686,25	1.492.874,69	OUTROS CONSIGNATARIOS	-453.312,97	-236.135,30
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	1.741.686,25	1.492.874,69	PASSIVO NAO-CIRCULANTE	17.394.163,52	17.935.384,72
CRÉDITOS A LONGO PRAZO - CONSOLIDAÇÃO	1.741.686,25	1.492.874,69	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR	17.146.222,91	17.395.326,24
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	1.468.522,59	1.396.414,47	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	17.146.222,91	17.395.326,24
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA - DIVERSAS	1.468.522,59	1.396.414,47	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR-INTER OFSS - UNIÃO	17.146.222,91	17.395.326,24
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	273.163,66	96.460,22	INSS A PAGAR	17.146.222,91	17.395.326,24
DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA	273.163,66	96.460,22	INSS - DÉBITO PARCELADO	17.146.222,91	17.395.326,24
DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA - DIVERSAS	20.348.263,07	20.331.020,99	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	302.043,32
IMOBILIZADO	2.352.569,07	2.335.326,99	FORNECEDORES NACIONAIS E CONTAS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	302.043,32
BENS MÓVEIS	2.352.569,07	2.335.326,99	FORNECEDORES NACIONAIS E CONTAS A PAGAR A LONGO PRAZO - C	0,00	302.043,32
BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	2.352.569,07	2.335.326,99	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	302.043,32
DEMAIS BENS MÓVEIS	2.352.569,07	2.335.326,99	FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	0,00	302.043,32
OUTROS BENS MÓVEIS	2.352.569,07	2.335.326,99	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	247.940,61	238.015,16
BENS IMÓVEIS	17.995.694,00	17.995.694,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO COM A UNIÃO	247.940,61	238.015,16
BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	17.995.694,00	17.995.694,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO COM A UNIÃO - INTER OFSS - I	247.940,61	238.015,16
BENS IMÓVEIS EM ANDAMENTO	-33.656,14	0,00	TRIBUTOS FEDERAIS RENEGOCIADOS - PIS/PASEP E OUTROS	247.940,61	238.015,16
OBRAS EM ANDAMENTO	-33.656,14	0,00			
DEMAIS BENS IMÓVEIS	18.029.350,14	17.995.694,00			
OUTROS BENS IMÓVEIS	18.029.350,14	17.995.694,00			



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balanco Patrimonial

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Ativo			Passivo		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Total do Passivo	17.029.993,97	18.187.663,52
Patrimônio Líquido					
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			RESULTADOS ACUMULADOS	5.684.576,89	4.387.220,68
			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	5.480.398,21	4.387.220,68
			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	5.480.398,21	4.387.220,68
			SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	1.093.177,53	0,00
			SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.387.220,68	4.387.220,68
			LUCROS E PREJUÍZOS ACUMULADOS	204.178,68	0,00
			LUCROS E PREJUÍZOS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	204.178,68	0,00
			AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	204.178,68	0,00
			Total do Patrimônio Líquido	5.684.576,89	4.387.220,68
Total	22.714.570,86	22.574.884,20	Total	22.714.570,86	22.574.884,20

Ativo Financeiro	624.621,54	750.988,52	Passivo Financeiro	364.169,55	252.278,80
Ativo Permanente	22.089.949,32	21.823.895,68	Passivo Permanente	17.394.163,52	17.935.384,72
Saldo Patrimonial				4.956.237,79	4.387.220,68

Compensações

Especificação		Exercício		Exercício	
Saldo dos Atos Potenciais Ativos		Atual	Anterior	Atual	Anterior
Garantias e Contragarantias Recebidas		0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos		0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Contratuais		0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Atos Potenciais do Ativo		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

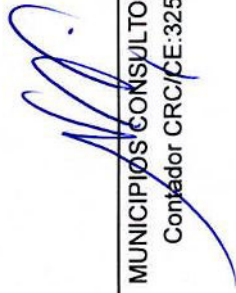
Balanco Patrimonial

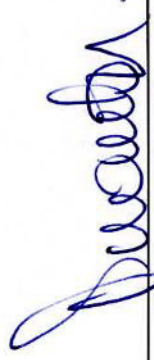
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Variações Patrimoniais

8 - SECRETARIA DE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Variações Patrimoniais Quantitativas

	Exercício Atual	Exercício Atual
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	31.075.689,81	29.983.610,82
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.143.798,86	841.704,70
IMPOSTOS	2.063.728,01	681.704,70
IMPOSTOS SOBRE PATRIMÔNIO E A RENDA	1.313.555,41	681.704,70
IMPOSTOS SOBRE PATRIMÔNIO E A RENDA - CONSOLIDAÇÃO	1.313.555,41	681.704,70
IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	49.519,27	681.704,70
IMPOSTO SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA	1.238.285,40	681.704,70
IR - PESSOAS FÍSICAS	1.238.285,40	681.704,70
ITBI	25.751,74	160.000,00
IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E A CIRCULAÇÃO	750.172,60	160.000,00
IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E A CIRCULAÇÃO - CONSOLIDAÇÃO	750.172,60	160.000,00
ISS	750.172,60	88.244,00
TAXAS	80.070,85	10.244,00
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	63.743,20	10.244,00
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA - CONSOLIDAÇÃO	63.743,20	10.244,00
OUTRAS TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	63.743,20	10.244,00
TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	16.327,65	10.244,00
TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - CONSOLIDAÇÃO	16.327,65	10.244,00
OUTRAS TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	16.327,65	78.000,00
CONTRIBUIÇÕES	308.452,51	78.000,00
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	308.452,51	78.000,00
OUTRAS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	308.452,51	78.000,00
OUTRAS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - CONSOLIDAÇÃO	308.452,51	1.059.228,23
OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	308.452,51	136.555,71
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	124.250,57	136.555,71
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	124.250,57	136.555,71
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO	124.250,57	922.672,52
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS, DIREITOS E PRESTAÇÃO	124.250,57	1.800,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO	64.231,18	1.800,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Variações Patrimoniais

8 - SECRETARIA DE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Variações Patrimoniais Quantitativas

Exercício Atual		Exercício Atual	
SERVÇOS ADMINISTRATIVOS	60.019,39	DIARIAS PESSOAL CIVIL	1.800,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	48.131,89	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	19.478,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	1.043,27	SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	19.478,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS	1.043,27	OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA FÍSICA	19.478,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - CI	1.043,27	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	901.394,52
MULTAS E JUROS TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.043,27	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	901.394,52
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEI	47.088,62	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	901.394,52
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	47.088,62	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	27.473.126,07
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - CONSOLIDAÇÃO	47.088,62	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	27.473.126,07
RENDIMENTO DEPOSITO BANCARIO	47.088,62	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUÇÃO ORCAMENTAR	27.473.126,07
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	33.826.956,20	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTAI	27.473.126,07
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	806.686,29	REPASSE CONCEDIDO	25.383.538,47
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	806.686,29	REPASSE DO DUODÉCIMO DA CÂMARA	2.089.587,60
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	806.686,29	TRIBUTÁRIAS	304.310,85
REPASSE RECEBIDO	806.686,29	CONTRIBUIÇÕES	304.310,85
TRANSFERÊNCIAS INTER GVERNAMENTAIS	32.176.004,56	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	304.310,85
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS DE RECEITAS	31.676.004,56	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - INTER OFSS - UNIÃO	304.310,85
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS DE RECEITAS - INTE	20.461.602,00	PIS/PASEP	304.310,85
COTA-PARTE FPM	20.327.774,55	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	216.996,97
COTA-PARTE ITR	20.396,23	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	216.996,97
TRANSFERENCIA DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLOR/	55.552,94	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS	216.996,97
TRANSFERENCIA FINANCEIRA DO ICMS DESONERAÇÃO - LC 87/96	35.937,25	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS	216.996,97
OUTRAS PARTICIPAÇÕES NA RECEITA DA UNIÃO	21.941,03	DIVERSAS VARIAÇÕES DIMINUTIVAS	216.996,97
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS DE RECEITAS - INTE	11.214.402,56		
COTA-PARTE ICMS	10.544.179,49		
COTA-PARTE IPVA	549.334,77		
COTA-PARTE IPI-EXPORTAÇÃO	52.560,97		
COTA-PARTE DA CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO E	19.327,33		
OUTRAS PARTICIPAÇÕES NA RECEITA DOS ESTADOS	49.000,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Variações Patrimoniais

8 - SECRETARIA DE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Variações Patrimoniais Quantitativas

	Exercício Atual	Exercício Atual
OUTRAS PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DO ESTADO	49.000,00	
TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS	500.000,00	
TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - INTER OFSS - UNIÃO	500.000,00	
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS	500.000,00	
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA	844.265,35	
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA DE ENTES	844.265,35	
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA DE ENTES - INTER OFSS - F	844.265,35	
DEMAIS VPAS COM DELEGAÇÕES	844.265,35	
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASS	484.913,14	
GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	349.626,76	
OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	349.626,76	
OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS - CONSOLIDAÇ	349.626,76	
OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	349.626,76	
GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	135.286,38	
GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS - CONSOLIDAÇ	135.286,38	
GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	135.286,38	
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	-5.860.813,36	
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	-6.091.588,12	
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR - CONSOLID	-6.091.588,12	
(-) DEDUÇÕES DA VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA BRUTA	-6.091.588,12	
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	230.774,76	
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	230.774,76	
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - CONSOLIDAÇÃO	230.774,76	
OUTRAS INDENIZAÇÕES	230.774,76	
Resultado Patrimonial do Exercício - Superávit		1.092.078,99

Variações Patrimoniais Qualitativas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Variações Patrimoniais

8 - SECRETARIA DE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

DCASP (Art. 1º, III da Portaria nº 700 de 10 de Dezembro de 2014)

Exercício

Atual

Incorporação de Ativo

17.242,08

Desincorporação de Passivo

270.572,46

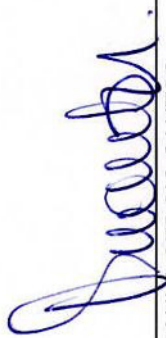
Incorporação de Passivo

0,00

Desincorporação de Ativo

0,00


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

BENS MÓVEIS

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Aquisição de Bens Móveis

Período:

(01/01/2015 a 31/12/2015)

Unidade Gestora:		SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS				
Unidade Oçamentária:		0301 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS				
Data	Nº Emp.	Nome do credor	Funcional Programática	Elemento	Nota Fiscal	Var. Pat.
28/01/2015	19110001	HB COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	04.122.0005.2.010-0000	4.4.90.52.00	0463	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESTINADOS A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESTE MUNICIPIO.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
3968	COMPUTADOR: PROCESSADOR INTEL CORE I5, 4GB RAM, HD 1TB, DVD RW,	2.300,000	1	2.300,000		
28/01/2015	28010005	HB COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	464	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA DESTINADO A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE/CE.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
3973	MONITOR LED, COM TELA TAMANHO 21.5" WIDE FORMATO 16:9.	550,000	1	550,000		
4049	TRANSFORMADOR 2.000VA BIVOLT	430,000	1	430,000		
4053	CAMERA DIGITAL+ MEMORY STICK 4GB - 16.1 MEGA PIXELS.	470,000	1	470,000		
4683	UDP 4GB HD 500GB	1.750,000	1	1.750,000		
19/02/2015	19020008	IBYTE - TECNO INDUSTRIA E COMERCIO DE COMPUTADORES	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	151298	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE, DESTINADO A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE PENTECOSTE.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
4022	WEB-CAM 1.3 MP GT 1200 PT	289,900	1	289,900		
09/03/2015	30010001	HB COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	471	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, JUNTO A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
4046	NO-BREAK 700 BIVOLT	389,000	2	778,000		
09/03/2015	10020001	HB COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	470	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE PENTECOSTE.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
4058	TELEFONE SEM FIO.	149,000	1	149,000		
04/11/2015	04110007	SOS BALANCAS E EQUIPAMENTOS FORTALEZA LTDA - ME	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	212	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE, DESTINADO A MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE PENTECOSTE.						
Cód. Item	Nome do item	Valor Unitário R\$	Quantidade	Valor Total R\$		
6143	BEBEDOURO REFRIG GFN 2000 220V/50-60HZ BRANCO IBBL	440,000	1	440,000		
6144	F-3B POP BP 30X30 2QS 1QD STANDARD MASTER ITAJOB	450,000	1	450,000		
27/11/2015	23110005	FORT MIX COMERCIAL & SERVICOS LTDA EIRELI ME	04.122.0061.2.008-0000	4.4.90.52.00	544	B. Móvel
Histórico: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DESTE MUNICIPIO						
					11.935,18	B. Móvel

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Aquisição de Bens Móveis

Período:

(01/01/2015 a 31/12/2015)

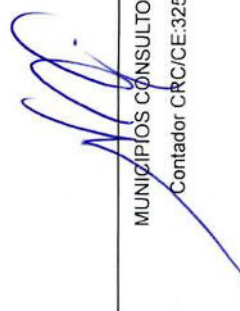
Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS
Unidade Oramentária: 0301 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS

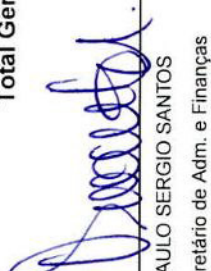
Data	Nº Emp.	Nome do credor	Funcional Programática		Elemento	Nota Fiscal	Valor Total R\$		Vlr Liquidado R\$	Var. Pat.
			Cód. Item	Nome do item			Valor Unitário R\$	Quantidade		
			3968	COMPUTADOR: PROCESSADOR INTEL CORE I5, 4GB RAM, HD 1TB, DVD RW,			1.949,000	2	3.898,000	
			3975	IMPRESSORA LASER COLOR, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 10 PG/MIN, CICL			845,000	1	845,000	
			3976	IMPRESSORA LASER COMPACTA COM REDE WIRELESS E IMPRESSÃO DUP			366,000	2	732,000	
			3980	IMPRESSORA MATRICIAL, 9 AGULHAS, VELOCIDADE MINIMA 12 PAG/MIN, CI			1.000,000	1	1.000,000	
			3986	ROTEADOR 300 MBPS, COM 02 ANTENAS.			95,000	2	190,000	
			3987	EQUIPAMENTO DO TIPO ETHERNET SWITCH; GERENCIÁVEL; TECNOLOGIA E			1.000,000	1	1.000,000	
			3988	ROTEADOR DIR-600 150MBPS			65,000	2	130,000	
			3989	SWITCH 16 PORTAS			70,000	2	140,000	
			3990	SWITCH 24 PORTAS 10/100			200,000	2	400,000	
			4025	GRAVADOR DE DVD EXTERNO			144,180	1	144,180	
			4028	HD EXTERNO PORTATIL 1 TB USB 3.0			249,000	1	249,000	
			4058	TELEFONE SEM FIO.			100,000	2	200,000	
			6064	NANO STATION LOCO M5			351,000	2	702,000	
			6065	NANO STATION LOCO M2			250,000	2	500,000	
			6067	NOTEBOOK SIMILAR AO CORE I5 2520M 2.5GHZ 4GB DDR3			1.805,000	1	1.805,000	

Total por Unidade Oramentária R\$: 19.542,08

Total por Unidade Gestora R\$: 19.542,08

Total Geral R\$: 19.542,08


MUNICÍPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

BENS IMÓVEIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Aquisição/Construção de Bens Imóveis

Período: (01/01/2015 a 31/12/2015)

Unidade Gestora:		SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS			
Unidade Orçamentária:		0301 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS			
Data	Nº Emp.	Nome do credor	Funcional Programática	Elemento	Nota Fiscal
07/08/2015	01070136	COSTA E SILVA CONSTRUÇOES E SERVIÇOS LTDA ME	04.122.0061.2.012-0000	4.4.90.51.00	195

Histórico: RESTOS A PAGAR DE 2013.

Total por Unidade Orçamentária R\$:	33.656,14
Total por Unidade Gestora R\$:	33.656,14
Total Geral R\$:	33.656,14

MUNICÍPIOS CONSULTORIA
Conyador CRC/QE:325

PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13
III – Anexos Auxiliares

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Receita e Despesa Segundo as Categorias Econômicas

(em R\$ 1,00)

Adendo II a Portaria SOF No. 03, de 04 de Fevereiro de 1985
Anexo 1, da Lei No. 4.320/64

Receitas		Despesas	
Receitas Correntes	29.041.738,77	Despesas Correntes	2.510.636,26
Receita Tributária	2.144.897,40	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	929.948,70
Receitas de Contribuições	308.452,51	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.580.687,56
Receita Patrimonial	111.319,80	SUPERAVIT Corrente	26.531.102,51
Receita de Serviços	60.019,39	Despesas de Capital	287.814,54
Transferências Correntes	32.176.004,56	INVESTIMENTOS	17.242,08
Outras Receitas Correntes	332.633,23	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	270.572,46
Deduções da Receita Corrente	-6.091.588,12	SUPERAVIT Capital	556.450,81
Deduções do FUNDEB	-6.091.588,12		
Deduções da Receita Patrimonial	0,00		
Receitas de Capital	844.265,35		
Transferências de Capital	844.265,35		
R E S U M O			
Receitas Correntes	29.041.738,77	Despesas	2.510.636,26
Receitas de Capital	844.265,35	Despesas de Capital	287.814,54
Receitas Correntes Intra-Orçamentárias	0,00	Superávit	27.087.553,32
Total Geral do Anexo 01:	29.886.004,12		29.886.004,12

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Receitas Segundo as Categorias Econômicas

Anexo 2, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

(em R\$ 1,00)

Código	Especificação	Detalhamento	Fonte	Cat. Econômica
1000.00.00.00.00	Receitas Correntes			35.133.326,89
1100.00.00.00.00	Receita Tributária		2.144.897,40	
1110.00.00.00.00	Impostos	2.063.728,01		
1112.00.00.00.00	Impostos sobre o Patrimônio e a Renda	1.313.555,41		
1112.02.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana	49.518,27		
1112.04.00.00.00	Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza	1.238.285,40		
1112.04.31.00.00	Imposto de Renda Retido nas Fontes sobre os Rendimentos do Trabalho	1.238.285,40		
1112.08.00.00.00	Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis	25.751,74		
1113.00.00.00.00	Impostos sobre a Produção e a Circulação	750.172,60		
1113.05.00.00.00	Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza	750.172,60		
1120.00.00.00.00	Taxas	80.070,85		
1121.00.00.00.00	Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	63.743,20		
1121.99.00.00.00	Outras Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	63.743,20		
1122.00.00.00.00	Taxas pela Prestação de Serviços	16.327,65		
1122.99.00.00.00	Outras Taxas pela Prestação de Serviços	16.327,65		
1130.00.00.00.00	Contribuição de Melhoria	1.098,54		
1130.99.00.00.00	Outras Contribuições de Melhoria	1.098,54		
1200.00.00.00.00	Receitas de Contribuições		308.452,51	
1220.00.00.00.00	Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	308.452,51		
1220.29.00.00.00	Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	308.452,51		
1300.00.00.00.00	Receita Patrimonial		111.319,80	
1310.00.00.00.00	Receitas Imobiliárias	64.231,18		
1319.00.00.00.00	Outras Receitas Imobiliárias	64.231,18		
1320.00.00.00.00	Receitas de Valores Mobiliários	47.088,62		
1325.00.00.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários	47.088,62		
1325.02.00.00.00	Remuneração de Depósitos de Recursos não Vinculados	47.088,62		
1325.02.99.00.00	Remuneração de Outros Depósitos De Recursos não vinculados	47.088,62		
1600.00.00.00.00	Receita de Serviços		60.019,39	
1600.13.00.00.00	Serviços Administrativos	711,39		
1600.13.99.00.00	Outros Serviços Administrativos	711,39		
1600.40.00.00.00	Serviços de Certificação e Homologação de Produtos de Telecomunicações	59.308,00		
1600.44.00.00.00	Serviços de Abate de Animais	59.308,00		
1700.00.00.00.00	Transferências Correntes		32.176.004,56	
1720.00.00.00.00	Transferências Intergovernamentais	31.676.004,56		
1721.00.00.00.00	Transferências da União	20.461.602,00		
1721.01.00.00.00	Participação na Receita da União	20.348.170,78		
1721.01.02.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	20.327.774,55		
1721.01.05.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural	20.396,23		
1721.09.02.00.00	Cota-Parte da CEX	145,52		
1721.09.03.00.00	Cota-Parte do Simples Nacional - L.C. Nº 123/06	21.795,51		

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 2

Receitas Segundo as Categorias Econômicas

Anexo 2, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

(em R\$ 1,00)

Código	Especificação	Detalhamento	Fonte	Cat. Econômica
1721.22.00.00.00	Transferência da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	55.552,94		
1721.22.30.00.00	Cota-parte Royalties – Compensação Financeira pela Produção de Petróleo – Lei nº 7.990/89	55.262,17		
1721.22.90.00.00	Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	290,77		
1721.36.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	35.937,25		
1722.00.00.00.00	Transferências dos Estados	11.214.402,56		
1722.01.00.00.00	Participação na Receita dos Estados	11.214.402,56		
1722.01.01.00.00	Cota-Parte do ICMS	10.544.179,49		
1722.01.02.00.00	Cota-Parte do IPVA	549.334,77		
1722.01.04.00.00	Cota-Parte do IPI sobre Exportação	52.560,97		
1722.01.13.00.00	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	19.327,33		
1722.01.99.00.00	Outras Participações na Receita dos Estados	49.000,00		
1760.00.00.00.00	Transferências de Convênios	500.000,00		
1761.00.00.00.00	Transferências de Convênios da União e de Suas Entidades	500.000,00		
1761.99.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	500.000,00		
1900.00.00.00.00	Outras Receitas Correntes		332.633,23	
1910.00.00.00.00	Multas e Juros de Mora	1.043,27		
1911.00.00.00.00	Multas e Juros de Mora dos Tributos	1.043,27		
1920.00.00.00.00	Indenizações e Restituições	230.774,76		
1922.00.00.00.00	Restituições	230.774,76		
1922.99.00.00.00	Outras Restituições	230.774,76		
1930.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa	100.815,20		
1931.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa Tributária	76.191,94		
1932.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa não tributária	24.623,26		
2000.00.00.00.00	Receitas de Capital			844.265,35
2400.00.00.00.00	Transferências de Capital		844.265,35	
2470.00.00.00.00	Transferências de Convênios	844.265,35		
2472.00.00.00.00	Transferências de Convênios dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	844.265,35		
2472.99.00.00.00	Outras Transferências de Convênio dos Estados	844.265,35		
9000.00.00.00.00	Deduções			-6.091.588,12
9700.00.00.00.00	Dedução da Receita de Transferências Correntes		-6.091.588,12	
Total Geral:				29.886.004,12

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesa Segundo as Categorias Econômicas

Anexo 2, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Orgão: 03	Secretaria de Administração e Finanças			
U.O.: 03.01	Secretaria de Administração e Finanças			
Código	Especificação	Desdobramento	Grupo	Cat. Econômica
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			2.510.636,26
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		929.948,70	
3.1.90.00.00	Aplicações Diretas	929.948,70		
3.1.90.01.00	Aposentadorias e Reformas	10.244,00		
3.1.90.03.00	Pensões	78.000,00		
3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal	681.704,70		
3.1.90.13.00	Obrigações Patronais - INSS	160.000,00		
3.3.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		1.580.687,56	
3.3.90.00.00	Aplicações Diretas	1.580.687,56		
3.3.90.14.00	Diárias - Civil	1.800,00		
3.3.90.30.00	Material de Consumo	138.874,25		
3.3.90.33.00	Passagens e Despesas com Locomoção	18.300,00		
3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	96.480,00		
3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	19.578,00		
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa	930.522,07		
3.3.90.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	272.916,27		
3.3.90.91.00	Sentenças Judiciais	19.084,61		
3.3.90.92.00	Despesas de Exercícios Anteriores	44.235,46		
3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	38.896,90		
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			287.814,54
4.4.00.00.00	INVESTIMENTOS		17.242,08	
4.4.90.00.00	Aplicações Diretas	17.242,08		
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	17.242,08		
4.6.00.00.00	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		270.572,46	
4.6.90.00.00	Aplicações Diretas	270.572,46		
4.6.90.71.00	Principal da Dívida Contratual Resgatado	270.572,46		
Total da Unidade Orçamentária:		2.798.450,80	2.798.450,80	2.798.450,80



Despesa Segundo as Categorias Econômicas

Anexo 2, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Total Geral: 2.798.450,80



MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325



PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesa Segundo as Categorias Econômicas - Consolidado

Anexo 2, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Desdobramento	Grupo	Cat. Econômica
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			2.510.636,26
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		929.948,70	
3.1.90.00.00	Aplicações Diretas	929.948,70		
3.1.90.01.00	Aposentadorias e Reformas	10.244,00		
3.1.90.03.00	Pensões	78.000,00		
3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal	681.704,70		
3.1.90.13.00	Obrigações Patronais - INSS	160.000,00		
3.3.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		1.580.687,56	
3.3.90.00.00	Aplicações Diretas	1.580.687,56		
3.3.90.14.00	Diárias - Civil	1.800,00		
3.3.90.30.00	Material de Consumo	138.874,25		
3.3.90.33.00	Passagens e Despesas com Locomoção	18.300,00		
3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	96.480,00		
3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	19.578,00		
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa	930.522,07		
3.3.90.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	272.916,27		
3.3.90.91.00	Sentenças Judiciais	19.084,61		
3.3.90.92.00	Despesas de Exercícios Anteriores	44.235,46		
3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	38.896,90		
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			287.814,54
4.4.00.00.00	INVESTIMENTOS		17.242,08	
4.4.90.00.00	Aplicações Diretas	17.242,08		
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	17.242,08		
4.6.00.00.00	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		270.572,46	
4.6.90.00.00	Aplicações Diretas	270.572,46		
4.6.90.71.00	Principal da Dívida Contratual Resgatado	270.572,46		
Total Geral:				2.798.450,80

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas

Anexo 6, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Orgão: 03 Secretaria de Administração e Finanças

U.O.: 03.01 Secretaria de Administração e Finanças

Código	Especificação	Op. Especiais	Projetos	Atividades	Total
04.000.0000	Administração	0,00	0,00	2.527.878,34	2.527.878,34
04.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	1.882.029,01	1.882.029,01
04.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	1.882.029,01	1.882.029,01
04.123.0000	Administração Financeira	0,00	0,00	638.049,33	638.049,33
04.123.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	638.049,33	638.049,33
04.124.0000	Controle Interno	0,00	0,00	7.800,00	7.800,00
04.124.0065	CONTABILIDADE PÚBLICA	0,00	0,00	7.800,00	7.800,00
28.000.0000	Encargos Especiais	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0000	Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0545	ENCARGOS E CONTROLE DE	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
Total da Unidade Orçamentária:		0,00	0,00	2.798.450,80	2.798.450,80
Total Geral:		0,00	0,00	2.798.450,80	2.798.450,80

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

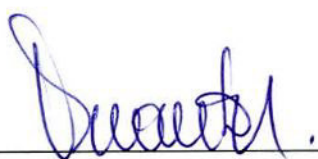
Página.: 1

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas

Anexo 7, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Op. Especiais	Projetos	Atividades	Total
04.000.0000	Administração	0,00	0,00	2.527.878,34	2.527.878,34
04.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	1.882.029,01	1.882.029,01
04.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	1.882.029,01	1.882.029,01
04.123.0000	Administração Financeira	0,00	0,00	638.049,33	638.049,33
04.123.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	638.049,33	638.049,33
04.124.0000	Controle Interno	0,00	0,00	7.800,00	7.800,00
04.124.0065	CONTABILIDADE PÚBLICA	0,00	0,00	7.800,00	7.800,00
28.000.0000	Encargos Especiais	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0000	Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0545	ENCARGOS E CONTROLE DE	0,00	0,00	270.572,46	270.572,46
Total Geral:		0,00	0,00	2.798.450,80	2.798.450,80


MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas de Acordo com o Vínculo

Anexo 8, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
01.000.0000	Legislativa	0,00	0,00	0,00
01.031.0000	Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00
01.031.0001	GESTÃO LEGISLATIVA E CONTROLE EXTERNO	0,00	0,00	0,00
04.000.0000	Administração	600.645,12	1.927.233,22	2.527.878,34
04.062.0000	Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00
04.062.0021	APOIO AO PROCESSO JUDICIÁRIO	0,00	0,00	0,00
04.122.0000	Administração Geral	600.645,12	1.281.383,89	1.882.029,01
04.122.0006	MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	0,00	0,00	0,00
04.122.0021	APOIO AO PROCESSO JUDICIÁRIO	0,00	0,00	0,00
04.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	600.645,12	1.281.383,89	1.882.029,01
04.122.0066	GESTÃO E FORMAÇÃO DE RECURSOS	0,00	0,00	0,00
04.122.0071	CERIMONIAL	0,00	0,00	0,00
04.123.0000	Administração Financeira	0,00	638.049,33	638.049,33
04.123.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	638.049,33	638.049,33
04.124.0000	Controle Interno	0,00	7.800,00	7.800,00
04.124.0065	CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL	0,00	7.800,00	7.800,00
04.131.0000	Comunicação Social	0,00	0,00	0,00
04.131.0070	DIVULGAÇÃO OFICIAL	0,00	0,00	0,00
08.000.0000	Assistência Social	0,00	0,00	0,00
08.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
08.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
08.122.0141	PROMOÇÃO SOCIAL GERAL	0,00	0,00	0,00
08.125.0000	Normalização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00
08.125.0141	PROMOÇÃO SOCIAL GERAL	0,00	0,00	0,00
08.241.0000	Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00
08.241.0144	PROTEÇÃO AO IDOSO	0,00	0,00	0,00
08.243.0000	Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00
08.243.0066	GESTÃO E FORMAÇÃO DE RECURSOS	0,00	0,00	0,00
08.243.0142	ASSISTÊNCIA A GRUPOS VULNERÁVEIS	0,00	0,00	0,00
08.243.0143	DIREITOS DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO	0,00	0,00	0,00
08.243.0149	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	0,00	0,00	0,00
08.244.0000	Assistência Comunitária	0,00	0,00	0,00
08.244.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
08.244.0141	PROMOÇÃO SOCIAL GERAL	0,00	0,00	0,00
08.244.0145	ASSOCIATIVISMO	0,00	0,00	0,00
08.244.0148	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	0,00	0,00	0,00

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 2

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas de Acordo com o Vínculo

Anexo 8, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
08.244.0149	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	0,00	0,00	0,00
08.244.0441	FORTALECIMENTO COMERCIAL	0,00	0,00	0,00
08.306.0000	Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
08.306.0234	SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	0,00	0,00	0,00
08.333.0000	Empregabilidade	0,00	0,00	0,00
08.333.0203	PROMOÇÃO DO TRABALHO E GERAÇÃO DE	0,00	0,00	0,00
08.422.0000	Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00
08.422.0555	CONSELHOS GESTORES	0,00	0,00	0,00
08.845.0000	Outras Transferências	0,00	0,00	0,00
08.845.0541	CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00
10.000.0000	Saúde	0,00	0,00	0,00
10.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
10.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
10.122.0546	GESTÃO DO SUS	0,00	0,00	0,00
10.244.0000	Assistência Comunitária	0,00	0,00	0,00
10.244.0142	ASSISTÊNCIA A GRUPOS VULNERÁVEIS	0,00	0,00	0,00
10.301.0000	Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
10.301.0033	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA DE	0,00	0,00	0,00
10.301.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
10.301.0181	ASSISTÊNCIA DE SAÚDE PÚBLICA	0,00	0,00	0,00
10.301.0188	MELHORIA DO NÍVEL DE SAÚDE DA CRIANÇA	0,00	0,00	0,00
10.302.0000	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
10.302.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
10.302.0145	ASSOCIATIVISMO	0,00	0,00	0,00
10.302.0181	ASSISTÊNCIA DE SAÚDE PÚBLICA	0,00	0,00	0,00
10.303.0000	Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00
10.303.0192	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	0,00	0,00	0,00
10.304.0000	Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
10.304.0185	VIGILÂNCIA À SAÚDE	0,00	0,00	0,00
10.305.0000	Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
10.305.0187	CONTROLE EPIDEMIOLÓGICO	0,00	0,00	0,00
10.845.0000	Outras Transferências	0,00	0,00	0,00
10.845.0541	CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00
11.000.0000	Trabalho	0,00	0,00	0,00
11.333.0000	Empregabilidade	0,00	0,00	0,00
11.333.0205	ESTÁGIO PROFISSIONALIZANTE	0,00	0,00	0,00

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

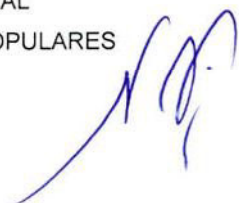
Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 3

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas de Acordo com o Vínculo

Anexo 8, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
12.000.0000	Educação	0,00	0,00	0,00
12.128.0000	Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00
12.128.0066	GESTÃO E FORMAÇÃO DE RECURSOS	0,00	0,00	0,00
12.361.0000	Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00
12.361.0221	EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00
12.361.0226	TRANSPORTE ESCOLAR	0,00	0,00	0,00
12.361.0227	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	0,00	0,00	0,00
12.361.0229	AÇÕES SÓCIO-EDUCATIVAS E CULTURAIS	0,00	0,00	0,00
12.362.0000	Ensino Médio	0,00	0,00	0,00
12.362.0221	EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00
12.363.0000	Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00
12.363.0223	ENSINO PROFISSIONALIZANTE	0,00	0,00	0,00
12.364.0000	Ensino Superior	0,00	0,00	0,00
12.364.0221	EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00
12.365.0000	Educação Infantil	0,00	0,00	0,00
12.365.0221	EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00
12.366.0000	Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00
12.366.0221	EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00
12.367.0000	Educação Especial	0,00	0,00	0,00
12.367.0230	EDUCAÇÃO COMPENSATÓRIA	0,00	0,00	0,00
12.368.0000	Educação Básica	0,00	0,00	0,00
12.368.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
12.368.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
12.812.0000	Desporto Comunitário	0,00	0,00	0,00
12.812.0522	PARQUES DESPORTIVOS	0,00	0,00	0,00
12.845.0000	Outras Transferências	0,00	0,00	0,00
12.845.0541	CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00
13.000.0000	Cultura	0,00	0,00	0,00
13.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
13.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
13.243.0000	Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00
13.243.0142	ASSISTÊNCIA A GRUPOS VULNERÁVEIS	0,00	0,00	0,00
13.392.0000	Difusão Cultural	0,00	0,00	0,00
13.392.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
13.392.0241	DIFUSÃO CULTURAL	0,00	0,00	0,00
13.392.0243	FESTIVIDADES POPULARES	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 4

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas de Acordo com o Vínculo

Anexo 8, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
15.000.0000	Urbanismo	0,00	0,00	0,00
15.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
15.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
15.122.0068	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
15.122.0102	APOIO AOS SERVIÇOS DE SEGURANÇA	0,00	0,00	0,00
15.451.0000	Infra-Estrutura Urbana	0,00	0,00	0,00
15.451.0284	PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	0,00	0,00	0,00
15.451.0285	VIAS PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00
15.452.0000	Serviços Urbanos	0,00	0,00	0,00
15.452.0283	LIMPEZA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00
15.452.0286	SERVIÇOS DE UTILIDADE PÚBLICA	0,00	0,00	0,00
16.000.0000	Habitação	0,00	0,00	0,00
16.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
16.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
16.244.0000	Assistência Comunitária	0,00	0,00	0,00
16.244.0301	MELHORIA HABITACIONAL	0,00	0,00	0,00
17.000.0000	Saneamento	0,00	0,00	0,00
17.244.0000	Assistência Comunitária	0,00	0,00	0,00
17.244.0321	SANEAMENTO BÁSICO GERAL	0,00	0,00	0,00
17.244.0322	ABASTECIMENTO D'ÁGUA	0,00	0,00	0,00
17.512.0000	Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00
17.512.0324	ESGOTAMENTO SANITÁRIO	0,00	0,00	0,00
18.000.0000	Gestão Ambiental	0,00	0,00	0,00
18.542.0000	Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00
18.542.0346	ARBORIZAÇÃO	0,00	0,00	0,00
19.000.0000	Ciência e Tecnologia	0,00	0,00	0,00
19.126.0000	Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00
19.126.0364	INFORMÁTICA	0,00	0,00	0,00
20.000.0000	Agricultura	0,00	0,00	0,00
20.122.0000	Administração Geral	0,00	0,00	0,00
20.122.0061	GESTÃO ADMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
20.544.0000	Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00
20.544.0345	DEFESA CONTRA AS SECAS	0,00	0,00	0,00
20.604.0000	Defesa Sanitária Animal	0,00	0,00	0,00
20.604.0384	DEFESA ANIMAL	0,00	0,00	0,00
20.606.0000	Extensão Rural	0,00	0,00	0,00

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 5

Despesas Por Funções, Subfunções e Programas de Acordo com o Vínculo

Anexo 8, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
20.606.0381	AGRICULTURA FAMILIAR	0,00	0,00	0,00
20.606.0402	APOIO A ASSENTAMENTOS	0,00	0,00	0,00
23.000.0000	Comércio e Serviços	0,00	0,00	0,00
23.691.0000	Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00
23.691.0441	FORTALECIMENTO COMERCIAL	0,00	0,00	0,00
23.695.0000	Turismo	0,00	0,00	0,00
23.695.0444	EXPANSÃO TURÍSTICA	0,00	0,00	0,00
25.000.0000	Energia	0,00	0,00	0,00
25.752.0000	Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00
25.752.0482	ELETRIFICAÇÃO RURAL	0,00	0,00	0,00
25.752.0483	ELETRIFICAÇÃO URBANA E ILUMINAÇÃO	0,00	0,00	0,00
26.000.0000	Transporte	0,00	0,00	0,00
26.782.0000	Transporte Rodoviário	0,00	0,00	0,00
26.782.0501	ESTRADAS VICINAIS	0,00	0,00	0,00
26.782.0502	FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS	0,00	0,00	0,00
27.000.0000	Desporto e Lazer	0,00	0,00	0,00
27.812.0000	Desporto Comunitário	0,00	0,00	0,00
27.812.0521	DESPORTO AMADOR	0,00	0,00	0,00
27.812.0522	PARQUES DESPORTIVOS	0,00	0,00	0,00
28.000.0000	Encargos Especiais	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0000	Serviço da Dívida Interna	0,00	270.572,46	270.572,46
28.843.0545	ENCARGOS E CONTROLE DE DÍVIDA PÚBLICA	0,00	270.572,46	270.572,46
99.000.0000	Reserva de Contingência	0,00	0,00	0,00
99.999.0000	Reserva de Contingência	0,00	0,00	0,00
99.999.9999	RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00
Total Geral:		600.645,12	2.197.805,68	2.798.450,80

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Legislativa	Judiciária	Essencial à Justiça	Administração
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	2.527.878,34
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	2.527.878,34



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Defesa Nacional	Segurança Pública	Relações Exteriores	Assistência Social
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Previdência Social	Saúde	Trabalho	Educação
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Cultura	Direito da Cidadania	Urbanismo	Habitação
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Saneamento	Gestão Ambiental	Ciência e Tecnologia	Agricultura
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Organização Agrária	Indústria	Comércio e Serviços	Comunicações
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	0,00



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

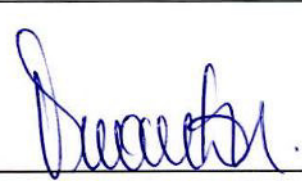
Despesas por Órgãos e Funções

Anexo 9, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Unidade Orçamentária	Energia	Transporte	Desporto e Lazer	Encargos Especiais	Total
Secretaria de Administração e Finanças	0,00	0,00	0,00	270.572,46	2.798.450,80
Total Geral:	0,00	0,00	0,00	270.572,46	2.798.450,80



MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325



PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada

Anexo 10, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de

(em R\$ 1,00)

Código	Especificação	Orçada R\$	Arrecadada R\$	Diferença para +/-
1000.00.00.00.00	Receitas Correntes	41.897.985,00	35.133.326,89	6.764.658,11 (-)
1100.00.00.00.00	Receita Tributária	1.706.000,00	2.144.897,40	438.897,40 (+)
1110.00.00.00.00	Impostos	1.590.000,00	2.063.728,01	473.728,01 (+)
1112.00.00.00.00	Impostos sobre o Patrimônio e a Renda	790.000,00	1.313.555,41	523.555,41 (+)
1112.02.00.00.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana	100.000,00	49.518,27	50.481,73 (-)
1112.04.00.00.00	Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza	640.000,00	1.238.285,40	598.285,40 (+)
1112.04.31.00.00	Imposto de Renda Retido nas Fontes sobre os Rendimentos do Trabalho	640.000,00	1.238.285,40	598.285,40 (+)
1112.08.00.00.00	Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis	50.000,00	25.751,74	24.248,26 (-)
1113.00.00.00.00	Impostos sobre a Produção e a Circulação	800.000,00	750.172,60	49.827,40 (-)
1113.05.00.00.00	Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza	800.000,00	750.172,60	49.827,40 (-)
1120.00.00.00.00	Taxas	115.000,00	80.070,85	34.929,15 (-)
1121.00.00.00.00	Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	80.000,00	63.743,20	16.256,80 (-)
1121.99.00.00.00	Outras Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	80.000,00	63.743,20	16.256,80 (-)
1122.00.00.00.00	Taxas pela Prestação de Serviços	35.000,00	16.327,65	18.672,35 (-)
1122.99.00.00.00	Outras Taxas pela Prestação de Serviços	35.000,00	16.327,65	18.672,35 (-)
1130.00.00.00.00	Contribuição de Melhoria	1.000,00	1.098,54	98,54 (+)
1130.99.00.00.00	Outras Contribuições de Melhoria	1.000,00	1.098,54	98,54 (+)
1200.00.00.00.00	Receitas de Contribuições	223.500,00	308.452,51	84.952,51 (+)
1220.00.00.00.00	Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	223.500,00	308.452,51	84.952,51 (+)
1220.29.00.00.00	Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	220.000,00	308.452,51	88.452,51 (+)
1220.99.00.00.00	Outras Contribuições Econômicas	3.500,00	0,00	3.500,00 (-)
1300.00.00.00.00	Receita Patrimonial	61.500,00	111.319,80	49.819,80 (+)
1310.00.00.00.00	Receitas Imobiliárias	3.500,00	64.231,18	60.731,18 (+)
1319.00.00.00.00	Outras Receitas Imobiliárias	3.500,00	64.231,18	60.731,18 (+)
1320.00.00.00.00	Receitas de Valores Mobiliários	52.500,00	47.088,62	5.411,38 (-)
1325.00.00.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários	52.500,00	47.088,62	5.411,38 (-)
1325.01.00.00.00	Remuneração de Depósitos de Recursos Vinculados	37.000,00	0,00	37.000,00 (-)
1325.02.00.00.00	Remuneração de Depósitos de Recursos não Vinculados	15.500,00	47.088,62	31.588,62 (+)
1325.02.99.00.00	Remuneração de Outros Depósitos De Recursos não vinculados	15.500,00	47.088,62	31.588,62 (+)
1600.00.00.00.00	Receita de Serviços	637.500,00	60.019,39	577.480,61 (-)
1600.13.00.00.00	Serviços Administrativos	550.000,00	711,39	549.288,61 (-)
1600.13.99.00.00	Outros Serviços Administrativos	550.000,00	711,39	549.288,61 (-)
1600.20.00.00.00	Serviços de Consultoria, Assistência Técnica e Análise de Projetos	2.000,00	0,00	2.000,00 (-)
1600.40.00.00.00	Serviços de Certificação e Homologação de Produtos de Telecomunicações	80.000,00	59.308,00	20.692,00 (-)
1600.44.00.00.00	Serviços de Abate de Animais	80.000,00	59.308,00	20.692,00 (-)
1600.99.00.00.00	Outros Serviços	5.500,00	0,00	5.500,00 (-)
1700.00.00.00.00	Transferências Correntes	36.409.260,00	32.176.004,56	4.233.255,44 (-)
1720.00.00.00.00	Transferências Intergovernamentais	30.750.200,00	31.676.004,56	925.804,56 (+)
1721.00.00.00.00	Transferências da União	22.741.200,00	20.461.602,00	2.279.598,00 (-)
1721.01.00.00.00	Participação na Receita da União	22.556.200,00	20.348.170,78	2.208.029,22 (-)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 2

Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada

Anexo 10, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de

(em R\$ 1,00)

Código	Especificação	Orçada R\$	Arrecadada R\$	Diferença para +/-
1721.01.02.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	22.549.200,00	20.327.774,55	2.221.425,45 (-)
1721.01.05.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural	7.000,00	20.396,23	13.396,23 (+)
1721.09.02.00.00	Cota-Parte da CEX	23.000,00	145,52	22.854,48 (-)
1721.09.03.00.00	Cota-Parte do Simples Nacional - L.C. Nº 123/06	20.000,00	21.795,51	1.795,51 (+)
1721.22.00.00.00	Transferência da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	67.000,00	55.552,94	11.447,06 (-)
1721.22.30.00.00	Cota-parte Royalties – Compensação Financeira pela Produção de Petróleo – Lei nº 7.990/89	55.000,00	55.262,17	262,17 (+)
1721.22.90.00.00	Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	12.000,00	290,77	11.709,23 (-)
1721.36.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	20.000,00	35.937,25	15.937,25 (+)
1722.00.00.00.00	Transferências dos Estados	7.889.000,00	11.214.402,56	3.325.402,56 (+)
1722.01.00.00.00	Participação na Receita dos Estados	7.874.000,00	11.214.402,56	3.340.402,56 (+)
1722.01.01.00.00	Cota-Parte do ICMS	7.000.000,00	10.544.179,49	3.544.179,49 (+)
1722.01.02.00.00	Cota-Parte do IPVA	800.000,00	549.334,77	250.665,23 (-)
1722.01.04.00.00	Cota-Parte do IPI sobre Exportação	24.000,00	52.560,97	28.560,97 (+)
1722.01.13.00.00	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	30.000,00	19.327,33	10.672,67 (-)
1722.01.99.00.00	Outras Participações na Receita dos Estados	20.000,00	49.000,00	29.000,00 (+)
1722.22.00.00.00	Transferência da Cota-parte da Compensação Financeira (25%)	15.000,00	0,00	15.000,00 (-)
1723.00.00.00.00	Transferências dos Municípios	120.000,00	0,00	120.000,00 (-)
1760.00.00.00.00	Transferências de Convênios	5.636.060,00	500.000,00	5.136.060,00 (-)
1761.00.00.00.00	Transferências de Convênios da União e de Suas Entidades	5.591.060,00	500.000,00	5.091.060,00 (-)
1761.99.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	5.591.060,00	500.000,00	5.091.060,00 (-)
1762.00.00.00.00	Transferência de Convênios dos Estados e do Distrito Federal e de Suas Entidades	45.000,00	0,00	45.000,00 (-)
1900.00.00.00.00	Outras Receitas Correntes	2.860.225,00	332.633,23	2.527.591,77 (-)
1910.00.00.00.00	Multas e Juros de Mora	16.000,00	1.043,27	14.956,73 (-)
1911.00.00.00.00	Multas e Juros de Mora dos Tributos	1.000,00	1.043,27	43,27 (+)
1919.00.00.00.00	Multas de Outras Origens	15.000,00	0,00	15.000,00 (-)
1920.00.00.00.00	Indenizações e Restituições	40.000,00	230.774,76	190.774,76 (+)
1921.00.00.00.00	Indenizações	20.000,00	0,00	20.000,00 (-)
1922.00.00.00.00	Restituições	20.000,00	230.774,76	210.774,76 (+)
1922.99.00.00.00	Outras Restituições	20.000,00	230.774,76	210.774,76 (+)
1930.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa	85.000,00	100.815,20	15.815,20 (+)
1931.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa Tributária	70.000,00	76.191,94	6.191,94 (+)
1932.00.00.00.00	Receita da Dívida Ativa não tributária	15.000,00	24.623,26	9.623,26 (+)
1990.00.00.00.00	Receitas Diversas	2.719.225,00	0,00	2.719.225,00 (-)
1990.99.00.00.00	Outras Receitas	2.719.225,00	0,00	2.719.225,00 (-)
2000.00.00.00.00	Receitas de Capital	3.965.280,00	844.265,35	3.121.014,65 (-)
2400.00.00.00.00	Transferências de Capital	3.420.000,00	844.265,35	2.575.734,65 (-)
2420.00.00.00.00	Transferências Intergovernamentais	70.000,00	0,00	70.000,00 (-)
2421.00.00.00.00	Transferências da União	70.000,00	0,00	70.000,00 (-)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 3

Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada

Anexo 10, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de

(em R\$ 1,00)

Código	Especificação	Orçada R\$	Arrecadada R\$	Diferença para +/-
2470.00.00.00.00	Transferências de Convênios	3.350.000,00	844.265,35	2.505.734,65 (-)
2471.00.00.00.00	Transferência de Convênios da União e de suas Entidades	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00 (-)
2472.00.00.00.00	Transferências de Convênios dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	350.000,00	844.265,35	494.265,35 (+)
2472.99.00.00.00	Outras Transferências de Convênio dos Estados	350.000,00	844.265,35	494.265,35 (+)
2500.00.00.00.00	Outras Receitas de Capital	545.280,00	0,00	545.280,00 (-)
9000.00.00.00.00	Deduções	-6.080.040,00	-6.091.588,12	11.548,12 (-)
9100.00.00.00.00	Renúncia	0,00	-6.091.588,12	6.091.588,12 (-)
9700.00.00.00.00	Dedução da Receita de Transferências Correntes	-6.080.040,00	0,00	6.080.040,00 (+)
9721.00.00.00.00	Dedução da Receita de Transferências da União para Formação do FUNDEB	-4.515.240,00	0,00	4.515.240,00 (+)
9721.01.00.00.00	Dedução da Receita de Transferências da União para Formação do FUNDEB	-4.511.240,00	0,00	4.511.240,00 (+)
9721.01.02.00.00	Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB - FPM	-4.509.840,00	3.851.106,36	8.360.946,36 (+)
9721.01.05.00.00	Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB - ITR	-1.400,00	4.079,13	5.479,13 (+)
9721.36.00.00.00	Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB - ICMS DESONERACAO LEI COMPL. 87/96	-4.000,00	0,00	4.000,00 (+)
9722.00.00.00.00	Dedução da Receita Transferida do Estado para a Formação do FUNDEB	-1.564.800,00	0,00	1.564.800,00 (+)
9722.01.01.00.00	Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB - ICMS	-1.400.000,00	2.108.835,95	3.508.835,95 (+)
9722.01.02.00.00	Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB - IPVA	-160.000,00	109.867,05	269.867,05 (+)
9722.01.04.00.00	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB - IPI EXPORTAÇÃO	-4.800,00	10.512,22	15.312,22 (+)
Total Geral:		39.783.225,00	29.886.004,12	9.897.220,88 (-)

MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercicio de 2015
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada

Anexo 11, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Orgão: 03 Secretaria de Administração e Finanças

U.O.: 03.01 Secretaria de Administração e Finanças

Código	Especificação	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	Realizada	Diferença
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	2.510.651,57	0,00	2.510.651,57	2.510.636,26	15,31
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS	929.948,70	0,00	929.948,70	929.948,70	0,00
3.1.90.00.00	Aplicações Diretas	929.948,70	0,00	929.948,70	929.948,70	0,00
3.1.90.01.00	Aposentadorias e Reformas	10.244,00	0,00	10.244,00	10.244,00	0,00
3.1.90.03.00	Pensões	78.000,00	0,00	78.000,00	78.000,00	0,00
3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	681.704,70	0,00	681.704,70	681.704,70	0,00
3.1.90.13.00	Obrigações Patronais - INSS	160.000,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00
3.3.00.00.00	OUTRAS DESPESAS	1.580.702,87	0,00	1.580.702,87	1.580.687,56	15,31
3.3.90.00.00	Aplicações Diretas	1.580.702,87	0,00	1.580.702,87	1.580.687,56	15,31
3.3.90.14.00	Diárias - Civil	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00
3.3.90.30.00	Material de Consumo	138.874,25	0,00	138.874,25	138.874,25	0,00
3.3.90.33.00	Passagens e Despesas com	18.300,00	0,00	18.300,00	18.300,00	0,00
3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	96.480,00	0,00	96.480,00	96.480,00	0,00
3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros -	19.578,00	0,00	19.578,00	19.578,00	0,00
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros -	930.522,07	0,00	930.522,07	930.522,07	0,00
3.3.90.47.00	Obrigações Tributárias e	272.916,27	0,00	272.916,27	272.916,27	0,00
3.3.90.91.00	Sentenças Judiciais	19.084,61	0,00	19.084,61	19.084,61	0,00
3.3.90.92.00	Despesas de Exercícios	44.235,46	0,00	44.235,46	44.235,46	0,00
3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	38.912,21	0,00	38.912,21	38.896,90	15,31
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	287.814,54	0,00	287.814,54	287.814,54	0,00
4.4.00.00.00	INVESTIMENTOS	17.242,08	0,00	17.242,08	17.242,08	0,00
4.4.90.00.00	Aplicações Diretas	17.242,08	0,00	17.242,08	17.242,08	0,00
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material	17.242,08	0,00	17.242,08	17.242,08	0,00
4.6.00.00.00	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	270.572,46	0,00	270.572,46	270.572,46	0,00
4.6.90.00.00	Aplicações Diretas	270.572,46	0,00	270.572,46	270.572,46	0,00
4.6.90.71.00	Principal da Dívida Contratual	270.572,46	0,00	270.572,46	270.572,46	0,00
9.0.00.00.00	Reserva de Contingência	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
9.9.00.00.00	Reserva de Contingência	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
9.9.90.00.00	Reserva de Contingência	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
9.9.99.99.99	Reserva de Contingência	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Total da Unidade Orçamentária:		2.898.466,11	0,00	2.898.466,11	2.798.450,80	100.015,31

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada

Anexo 11, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Total Geral:	2.898.466,11	0,00	2.898.466,11	2.798.450,80	100.015,31
---------------------	---------------------	-------------	---------------------	---------------------	-------------------



MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRO/CE:325



PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Demonstrativo da Dívida Fundada Interna

Anexo 16, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Autorizações					Saldo Anterior		Movimento no Período		Saldo Atual
Nº Lei	Data Lei	Quant	Valor Emissão	Contrato	Data Contr.		Inscrição	Baixa	
0			0,00		0	17.395.326,24	0,00	249.103,33	17.146.222,91
0			0,00		0	238.015,16	0,00	21.469,13	216.546,03
Total Geral:						17.633.341,40	0,00	270.572,46	17.362.768,94


MUNICÍPIOS CONSULTORIA
CRC/CE-325
PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)

Estado do Ceará

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 1

Demonstrativo da Dívida Flutuante

Anexo 17, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Título	Saldo Anterior ao Período		Movimento no Período		Saldo Para o Período Seguinte	
	Crédito	Débito	Inscrição	Baixa	Débito	Crédito
Restos a Pagar						
Restos a Pagar Processados	366.080,56	0,00	73.604,37	354.061,40	0,00	85.623,53
Restos a Pagar Não Processados	302.043,32	0,00	31.546,09	97.864,64	0,00	235.724,77
SubTotal:	668.123,88		105.150,46	451.926,04		321.348,30
Depósitos / Créditos Diversos						
Salario Familia	0,00	254.892,18	255.180,38	288,20	0,00	0,00
Salario Maternidade	0,00	2.706,40	5.412,80	2.706,40	0,00	0,00
Contribuicao Previdenciaria - INSS	258.529,14	0,00	66.315,73	321.324,90	0,00	3.519,97
PASEP	243.665,26	0,00	0,00	243.665,26	0,00	0,00
ISS	4.958,02	0,00	0,00	4.958,02	0,00	0,00
IRRF	8.927,84	0,00	90,00	9.017,84	0,00	0,00
ARO	58.699,21	0,00	0,00	58.699,21	0,00	0,00
PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00	42.934,64	47.677,04	4.742,40	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO SSPMI	0,00	3.754,25	3.754,25	0,00	0,00	0,00
Sindicato Apeoc	0,00	237,98	237,98	0,00	0,00	0,00
Outras Restituições	838,69	0,00	0,00	838,69	0,00	0,00
SEST/SENAT	4.512,32	0,00	0,00	4.512,32	0,00	0,00
CONTRIB. SINDICAL ANUAL	1.886,36	0,00	605,60	2.491,96	0,00	0,00
SINDSEP	0,00	4.094,86	4.421,59	326,73	0,00	0,00
RESPONSABILIDADE FINANCEIRA 2012	0,00	7.748,40	0,00	0,00	7.748,40	0,00
AUXILIO NATALIDADE	0,00	359,85	359,85	0,00	0,00	0,00
TRANSF. FMS	0,00	15.514,45	15.514,45	0,00	0,00	0,00
CONVENIO COHAB	35,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00
RESPONSABILIDADES DIVERSAS	29.653,29	0,00	0,00	29.653,29	0,00	0,00

Estado do Ceará

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

8 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Exercício de 2015

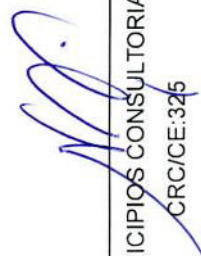
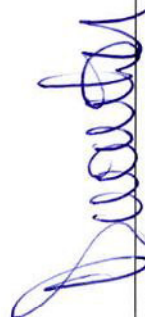
Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Página.: 2

Demonstrativo da Dívida Flutuante

Anexo 17, da Lei nº 4320, de 17/03/64 (Portaria SOF nº 8, de 04/02/85)

Título	Saldo Anterior ao Período		Movimento no Período		Saldo Para o Período Seguinte	
	Crédito	Débito	Inscrição	Baixa	Débito	Crédito
EMPRESTIMO BRADESCO	220,00	0,00	0,00	220,00	0,00	0,00
DUODECIMOS PENDENTES	0,00	453.312,97	0,00	0,00	453.312,97	0,00
REPASSE CVT	0,00	4.094,15	4.094,15	0,00	0,00	0,00
TELECEARA	0,00	45.153,31	45.153,31	0,00	0,00	0,00
TRANSF. FMCA	0,00	20.459,89	20.459,89	0,00	0,00	0,00
EMPRESTIMO BB	0,00	81.970,20	162.298,86	80.328,74	0,08	0,00
EMPRESTIMO CEF	0,00	24.546,90	56.376,42	31.829,52	0,00	0,00
FALTAS	0,00	0,00	599,03	599,03	0,00	0,00
CAUÇÕES DIVERSOS	0,00	0,00	2.352,88	2.352,88	0,00	0,00
Total Geral:	1.280.049,01		796.054,67	1.250.516,43		324.868,27


MUNICIPIOS CONSULTORIA
CRC/CE:325
PAULO SERGIO SANTOS
SECRETÁRIO (A)



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

IV - Demonstrativo dos Adiantamentos Concedidos (Modelos 03)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL PENTECOSTE

I.N. Nº 03/13 – TCM/CE

MODELO 03

Município: PENTECOSTE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Órgão: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DEMONSTRATIVO DOS ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS (SUPRIMENTOS DE FUNDOS)

Responsável	Concessão			Data Limite p/ Aplicação	Comprovação		Valor Devolvido	Observação
	Valor Concedido	Processo Nº	Data		Processo Nº	Data		
FRANCISCO CLAUDIO BEZERRA GOMES	2.700,00	02020001	02/02/2015	04/03/2015	02020001	04/03/2015	0,00	EM ARQUIVO
FRANCISCO CLAUDIO BEZERRA GOMES	2.100,00	04030002	04/03/2015	04/04/2015	04030002	04/04/2015	0,00	EM ARQUIVO
FRANCISCO CLAUDIO BEZERRA GOMES	2.100,00	06040002	06/04/2015	06/05/2015	06040002	06/05/2015	0,00	EM ARQUIVO
FRANCISCO CLAUDIO BEZERRA GOMES	2.100,00	07050001	07/05/2015	08/06/2015	07050001	08/06/2015	0,00	EM ARQUIVO

Secretário de Administração e Finanças:

ASS: _____

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

Contador:

ASS: _____

NOME: Francisco Antônio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/O-5 (CRC/CE)

Ordenador da Despesa:

ASS: _____

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

V - Demonstrativo das Doações, Subvenções, Auxílios e Contribuições Concedidos (Modelo 04)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS perante o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Ceará, em cumprimento ao disposto no inciso V do Artigo 6.º da Instrução Normativa n.º 03/13-TCM/CE, que a **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** no exercício financeiro **2015**, nada tem a registrar no MODELO 04 – DEMONSTRATIVO DAS DOAÇÕES, SUBVENÇÕES, AUXÍLIOS E CONTRIBUIÇÕES CONCEDIDOS.

Paço do Poder Executivo Municipal de Pentecoste – Estado do Ceará

Em, 31 de dezembro de 2015.

PAULO SERGIO SANTOS

Secretário de Administração e Finanças
CPF: 034.253.773-37



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

VI - Demonstrativo das Responsabilidades Não Regularizadas (Modelo 05)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS perante o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Ceará, em cumprimento ao disposto no inciso VI do Artigo 6.º da Instrução Normativa n.º 03/13-TCM/CE, que a **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** no exercício financeiro **2015**, nada tem a registrar no MODELO 05 – DEMONSTRATIVO DAS RESPONSABILIDADES NÃO REGULARIZADAS.

Paço do Poder Executivo Municipal de Pentecoste – Estado do Ceará

Em, 31 de dezembro de 2015.

PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Administração e Finanças
CPF: 034.253.773-37



PREFEITURA MUNICIPAL PENTECOSTE

I.N. Nº 03/13 – TCM/CE
MODELO 05

DEMONSTRATIVO SEM MOVIMENTAÇÃO

Município: **PENTECOSTE**

Exercício: **2015**

Período: **01/01/2015 a 31/12/2015**

Órgão: **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Unidade Gestora: **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEMONSTRATIVO DAS RESPONSABILIDADES NÃO REGULARIZADAS

RESPONSÁVEL	NATUREZA DA RESPONSABILIDADE			Processo Nº	Valor R\$	Observação
	1	2	3			
Nome :						
Matrícula Nº						
Nome :						
Matrícula Nº						
Nome :						
Matrícula Nº						
Nome :						
Matrícula Nº						

LEGENDA : 1. Impugnações de despesas feitas por adiantamento 2. Desfalque ou desvio de Bens 3. Outras Irregularidades

Secretário de Administração e Finanças:

Contador:

Ordenador da Despesa:

ASS:

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

ASS:

NOME: Francisco Antônio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/O-5 (CRC/CE)

ASS:

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

VII - Demonstrativos dos Restos a Pagar Inscritos, Pagos e Cancelados (Modelo 06)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RESTOS A PAGAR INSCRITOS

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Período: (01/01/2015 a 31/12/2015)

Relatório dos Restos a Pagar Inscritos - Processados e Não Processados

Órgão: 03 Secretaria de Administração e Finanças			Unidade Orçamentária: 0301 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS						
Nº Emp.	Data	Modalidade	Nome do credor	Funcional Programática	Elemento	Empenhado	Processado	Não Processado	Emp. a Pagar
01040012	01/04/2015	Global	MOTA ADVOGADOS ASSOCIADOS	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	44.820,00	0,00	4.980,00	4.980,00
04050011	04/05/2015	Global	DIGIMAC SERVICOS E DIGITALIZACAO I	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	2.499,30	277,70	0,00	277,70
02020013	02/02/2015	Ordinário	MANOEL VIEIRA DAS CHAGAS	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.36.00	1.200,00	0,00	100,00	100,00
05010051	05/01/2015	Global	FISCALIZAR PONTO COM SOLUCOES L	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	6.000,00	600,00	0,00	600,00
20010011	20/01/2015	Global	MUNICIPIOS CONSULTORIA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.35.00	72.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00
02010050	02/01/2015	Estimativo	CAIXA ECONOMICA FEDERAL	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	120,00	60,00	0,00	60,00
30010003	30/01/2015	Global	TORRES INFORMATICA E SERVICOS LT	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	28.800,00	2.400,00	0,00	2.400,00
30110016	30/11/2015	Global	PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	9.200,00	4.600,00	0,00	4.600,00
04120001	04/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	749,20	749,20	0,00	749,20
07120043	07/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	2.237,40	2.237,40	0,00	2.237,40
03120002	03/12/2015	Ordinário	KILIMPA COM E IND DE PROD. DE LIMP	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	3.691,65	3.691,65	0,00	3.691,65
20110004	20/11/2015	Global	LUCAS CONSULTORIA EM SERVICOS D	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	12.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00
13110002	13/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	540,00	540,00	0,00	540,00
17110001	17/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	648,00	648,00	0,00	648,00
13110003	13/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	756,00	756,00	0,00	756,00
03110001	03/11/2015	Estimativo	COELCE - COMPANHIA ENERGETICA D	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	48.680,80	0,00	23.147,55	23.147,55
05110014	05/11/2015	Estimativo	MARCELO DEL REI DA FONSECA SOUS	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.100,00	0,00	1.000,00	1.000,00
26100001	26/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	176,00	176,00	0,00	176,00
23100004	23/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	220,00	220,00	0,00	220,00
03110003	03/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	591,80	591,80	0,00	591,80
22100001	22/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	669,00	669,00	0,00	669,00
04110004	04/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	956,00	956,00	0,00	956,00
27100004	27/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	972,00	972,00	0,00	972,00
23100003	23/10/2015	Ordinário	J R DE ARAUJO LOBATO NETO ME	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	1.252,12	1.252,12	0,00	1.252,12
21100001	21/10/2015	Ordinário	KILIMPA COM E IND DE PROD. DE LIMP	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	1.308,74	0,00	1.308,74	1.308,74
10110001	10/11/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.321,60	1.321,60	0,00	1.321,60
16100002	16/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.831,00	1.831,00	0,00	1.831,00
20100001	20/10/2015	Ordinário	ABASTECE DISTRIBUIDORA DE ALIMEN	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	4.210,01	4.210,01	0,00	4.210,01
01090018	01/09/2015	Global	PHOENIX AUDITORIA E CONSULTORIA	04.123.0061.2.011-0000	3.3.90.35.00	8.160,00	2.040,00	0,00	2.040,00
11090012	11/09/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	544,00	544,00	0,00	544,00
05100002	05/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	571,00	571,00	0,00	571,00
05100001	05/10/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.219,00	1.219,00	0,00	1.219,00
01100001	01/10/2015	Ordinário	CARLOS ALBERTO GUILHERME CAVALC	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.36.00	2.400,00	2.400,00	0,00	2.400,00
10080011	10/08/2015	Global	KAIRONNANET LTDA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	9.444,00	4.722,00	0,00	4.722,00
13080002	13/08/2015	Estimativo	EMPRESA BRAS. DE CORREIOS E TELE	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	730,95	120,93	0,00	120,93
05080014	05/08/2015	Ordinário	SIATA CONSULTORIA TRIBUTARIA E SEI	04.123.0061.2.011-0000	3.3.90.39.00	7.600,00	3.800,00	0,00	3.800,00
06100001	06/10/2015	Ordinário	KILIMPA COM E IND DE PROD. DE LIMP	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	2.697,85	2.697,85	0,00	2.697,85
11120023	11/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	642,60	642,60	0,00	642,60
11120024	11/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.188,00	1.188,00	0,00	1.188,00
22120003	22/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.321,60	1.321,60	0,00	1.321,60
21120008	21/12/2015	Ordinário	HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	2.009,80	2.009,80	0,00	2.009,80
17120001	17/12/2015	Ordinário	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CO	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00
30120002	30/12/2015	Ordinário	ABASTECE DISTRIBUIDORA DE ALIMEN	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	1.009,80	0,00	1.009,80	1.009,80

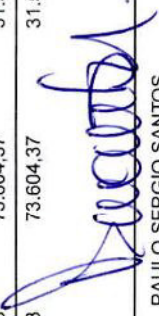
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Período: (01/01/2015 a 31/12/2015)

Relatório dos Restos a Pagar Inscritos - Processados e Não Processados

Órgão: 03 Secretaria de Administração e Finanças				Unidade Orçamentária: 0301 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS					
Nº Emp.	Data	Modalidade	Nome do credor	Funcional Programática	Elemento	Empenhado	Processado	Não Processado	Emp. a Pagar
15120006	15/12/2015	Ordinário	EMANNUEL AGUIAR MOURA - ME	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.30.00	637,50	637,50	0,00	637,50
25120008	25/12/2015	Ordinário	DIGIMAC SERVICOS E DIGITALIZACAO L	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	420,00	420,00	0,00	420,00
25120001	25/12/2015	Ordinário	DIGIMAC SERVICOS E DIGITALIZACAO L	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	4.420,00	4.420,00	0,00	4.420,00
01120014	01/12/2015	Estimativo	TELEMAR NORTE E LESTE S/A	04.122.0061.2.008-0000	3.3.90.39.00	1.790,61	1.790,61	0,00	1.790,61
Total Empenhado por Unidade Orçamentária R\$:						297.657,33	73.604,37	31.546,09	105.150,46
Totais R\$:						297.657,33	73.604,37	31.546,09	105.150,46


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RESTOS A PAGAR LIQUIDADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Período: (01/01/2015 a 31/12/2015)

Relatório de Liquidações de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS

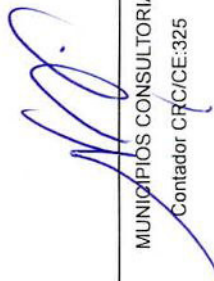
Unidade Oçamentária: 0301 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS

Data Liq.	Nº Emp.	Data Emp.	Nome do credor	Funcional Programática	Elemento	Vlr Empenhado R\$	Vlr Liquidado R\$	Vlr a Liquidar R\$	Nota Fiscal	Var. Pat.
06/01/2015	01120012	01/12/2014	KAIRONNANET LTDA	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	9.444,00	4.722,00	0,00	532	
09/01/2015	01120014	01/12/2014	PHOENIX AUDITORIA E CONSULTOR	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	4.080,00	2.040,00	0,00	2119	
13/01/2015	03030011	03/03/2014	LUCAS CONSULTORIA EM SERVICO	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	60.000,00	6.000,00	0,00	135	
28/01/2015	19110001	19/11/2014	HB COMERCIO E SERVICOS DE INF	04.122.0005.2.010-0000	4.4.90.52.00	2.350,00	2.300,00	0,00	0463	B. Móvel
04/02/2015	01040064	01/04/2014	CONSULPAM CONSUL. PUBLICA	04.122.0010.2.012-0000	3.3.90.39.00	363.000,00	54.450,00	0,00	64	
10/02/2015	03020098	03/02/2014	MARCELO DEL REI DA FONSECA SC	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	4.800,00	400,00	0,00	466	
10/02/2015	03020098	03/02/2014	MARCELO DEL REI DA FONSECA SC	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	4.800,00	400,00	0,00	454	
10/02/2015	03040016	03/04/2014	FISCALIZAR PONTO COM SOLUCOE	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	5.400,00	600,00	0,00	280	
10/02/2015	23120002	23/12/2014	MARCOS FERNANDES SILVA BARB	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.30.00	3.287,94	3.287,94	0,00	706	
20/02/2015	03040016	03/04/2014	FISCALIZAR PONTO COM SOLUCOE	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	5.400,00	600,00	0,00	294	
20/02/2015	03040016	03/04/2014	FISCALIZAR PONTO COM SOLUCOE	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	5.400,00	600,00	0,00	322	
16/03/2015	03040016	03/04/2014	FISCALIZAR PONTO COM SOLUCOE	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.39.00	5.400,00	600,00	0,00	350	
07/08/2015	01070136	01/07/2013	COSTA E SILVA CONSTRUCOES E S	04.122.0061.2.012-0000	4.4.90.51.00	191.187,56	33.656,14	0,00	195	B. Imóvel
19/11/2015	01040015	01/04/2014	INSTITUTO DE DES. ECONOMICO E	04.122.0005.2.010-0000	3.3.90.35.00	80.000,00	8.000,00	0,00	199	

Totais por Unidade Orçamentária R\$: 117.656,08

Total por Unidade Gestora R\$: 117.656,08

Totais Gerais R\$: 117.656,08


MUNICÍPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RESTOS A PAGAR PAGOS

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Relatório de Pagamentos de Restos a Pagar 01/01/2015 a 31/12/2015

Ano	Doc.	Caixa	N.E.	Data	Elemento	Funcional	Programática	Credor	Pagamento	Processado	Não Processado
2013	07010025	01070136		07/01/2015	44905100	03.01.04.122.0061.2012.0000		COSTA E SILVA CONSTRUÇÕES E	24.489,80	24.489,80	0,00
2014	09010017	01120012		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		KAIRONNANET LTDA	4.722,00	4.722,00	0,00
2014	09010018	01120014		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		PHOENIX AUDITORIA E CONSULTORIA	2.040,00	0,00	2.040,00
2014	09010019	07020008		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		S & S INFORMATICA ASSESSORIA E	2.300,00	2.300,00	0,00
2014	09010020	02010068		09/01/2015	33903500	03.01.04.122.0005.2010.0000		TORRES INFORMATICA E SERVICOS	2.400,00	2.400,00	0,00
2014	09010021	03020017		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		MUNICIPIOS CONSULTORIA	6.000,00	6.000,00	0,00
2014	09010022	26120001		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA	4.600,00	4.600,00	0,00
2014	09010023	03110011		09/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		ANTONIO THIAGO DE MELO ME	1.125,00	1.125,00	0,00
2014	13010002	03030011		13/01/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		LUCAS CONSULTORIA EM SERVIÇOS	6.000,00	0,00	6.000,00
2013	13010020	12120020		13/01/2015	33903900	03.01.04.122.0061.2012.0000		CONSTRUTORA LAZIO LTDA	28.115,49	28.115,49	0,00
2014	14010029	09100001		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		K. A. TORRES COMERCIAL - ME	1.029,00	1.029,00	0,00
2014	14010030	19120008		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		TROPIGAS - CEZAR CACAU COM. E	940,00	940,00	0,00
2014	14010031	23120001		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		COMERCIAL CARDOSO DE	935,65	935,65	0,00
2014	14010032	30100002		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		CARF'S DISTRIBUIDORA LTDA ME	4.892,29	4.892,29	0,00
2014	14010033	09090001		14/01/2015	44905200	03.01.04.122.0005.2010.0000		HB COMERCIO E SERVIÇOS DE	2.999,00	2.999,00	0,00
2014	14010034	22090006		14/01/2015	44905200	03.01.04.122.0005.2010.0000		HB COMERCIO E SERVIÇOS DE	7.378,00	7.378,00	0,00
2014	14010035	22090007		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		HB COMERCIO E SERVIÇOS DE	2.117,80	2.117,80	0,00
2014	14010036	30090005		14/01/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		HB COMERCIO E SERVIÇOS DE	2.400,40	2.400,40	0,00
2014	03020002	01040064		03/02/2015	33903900	03.01.04.122.0010.2012.0000		CONSULPAM CONSUL PUBLICA	30.000,00	30.000,00	0,00
2014	04020007	28070002		04/02/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		S & L GRAFICA E EDITORA COMERCIO	25.441,00	25.441,00	0,00
2014	09020001	01040064		09/02/2015	33903900	03.01.04.122.0010.2012.0000		CONSULPAM CONSUL. PUBLICA	54.450,00	0,00	54.450,00
2014	10020017	01120012		10/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		KAIRONNANET LTDA	4.722,00	0,00	4.722,00
2014	10020022	03020098		10/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		MARCELO DEL REI DA FONSECA	400,00	0,00	400,00
2014	10020023	03020098		10/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		MARCELO DEL REI DA FONSECA	400,00	0,00	400,00
2014	10020047	03040016		10/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		FISCALIZAR PONTO COM SOLUÇÕES	600,00	0,00	600,00
2014	10020048	23120002		10/02/2015	33903000	03.01.04.122.0005.2010.0000		MARCOS FERNANDES SILVA	3.287,94	0,00	3.287,94
2014	11020028	18120004		11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.300,00	1.300,00	0,00
2014	11020029	18120003		11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.013,00	1.013,00	0,00
2014	11020030	18120002		11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.057,00	1.057,00	0,00
2014	11020031	27110002		11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.317,00	1.317,00	0,00
2014	11020032	20110001		11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	912,00	912,00	0,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Relatório de Pagamentos de Restos a Pagar 01/01/2015 a 31/12/2015

Ano	Doc.	Caixa	N.E.	Data	Elemento	Funcional	Programática	Credor	Pagamento	Processado	Não Processado
2014	11020033	14110002	14110002	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	716,00	716,00	0,00
2014	11020034	14110001	14110001	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	571,00	571,00	0,00
2014	11020035	20100002	20100002	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.192,00	1.192,00	0,00
2014	11020036	17100008	17100008	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.057,00	1.057,00	0,00
2014	11020037	07100001	07100001	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	571,00	571,00	0,00
2014	11020038	17090008	17090008	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	544,00	544,00	0,00
2014	11020039	25080010	25080010	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	642,00	642,00	0,00
2014	11020040	18080004	18080004	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	243,00	243,00	0,00
2014	11020041	12080004	12080004	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	756,00	756,00	0,00
2014	11020042	11080004	11080004	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	1.013,00	1.013,00	0,00
2014	11020043	11080003	11080003	11/02/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		HEDELITA NOGUEIRA VIEIRA	756,00	756,00	0,00
2014	12030009	03040016	03040016	12/03/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		FISCALIZAR PONTO COM SOLUÇÕES	600,00	0,00	600,00
2014	10040056	03040016	03040016	10/04/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		FISCALIZAR PONTO COM SOLUÇÕES	600,00	0,00	600,00
2014	10040057	03040016	03040016	10/04/2015	33903900	03.01.04.122.0005.2010.0000		FISCALIZAR PONTO COM SOLUÇÕES	600,00	0,00	600,00
2014	11050011	19110001	19110001	11/05/2015	44905200	03.01.04.122.0005.2010.0000		HB COMERCIO E SERVIÇOS DE	2.300,00	0,00	2.300,00
2014	11060001	01090044	01090044	11/06/2015	33903900	03.01.04.123.0006.2013.0000		MUNICIPIOS CONSULTORIA	7.500,00	7.500,00	0,00
2014	11080014	01040015	01040015	11/08/2015	33903500	03.01.04.122.0005.2010.0000		INSTITUTO DE DES. ECONOMICO E	8.000,00	8.000,00	0,00
2013	17080001	01070136	01070136	17/08/2015	44905100	03.01.04.122.0061.2012.0000		COSTA E SILVA CONSTRUÇÕES E	5.936,93	5.936,93	0,00
2013	17080002	01070136	01070136	17/08/2015	44905100	03.01.04.122.0061.2012.0000		COSTA E SILVA CONSTRUÇÕES E	45.657,36	39.720,43	5.936,93
2014	19110006	01040015	01040015	19/11/2015	33903500	03.01.04.122.0005.2010.0000		INSTITUTO DE DES. ECONOMICO E	8.000,00	0,00	8.000,00
									316.639,66	226.702,79	89.936,87


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE-325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RESTOS A PAGAR PRESCRITOS

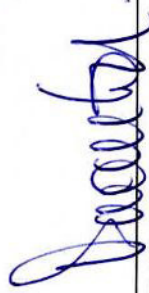


PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Relatório de Restos a Pagar Processados Prescritos

Empenho	Data	Credor	Funcional	Tipo	Anulação	Valor
Unidade Gestora:	8	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS				
Unidade Orçamentária:	03.01	Secretaria de Administração e Finanças				
02.01.0006	30/12/2010	FOPAG - ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	04.122.0005.2001.0000.31901100	Processado	01/12/2015	127.358,61
Total da Unidade Orçamentária:						127.358,61
Total da Unidade Gestora:						127.358,61
Total Geral:						127.358,61


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRQ/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RESTOS A PAGAR CANCELADOS

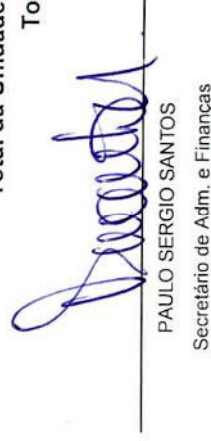


PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Relatório de Restos a Pagar Não Processados Cancelados

Empenho	Data	Credor	Funcional	Tipo	Anulação	Valor
Unidade Gestora: 8 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS						
Unidade Orçamentária: 03.01 Secretaria de Administração e Finanças						
01.07.0006	01/07/2013	RAQUEL DO NASCIMENTO EVANGELISTA	04.122.0061.2012.0000.33903600	Não Processado	01/12/2015	1.470,00
01.08.0102	03/07/2013	S & L GRAFICA E EDITORA COMERCIO LTDA	04.122.0061.2012.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	400,00
03.07.0004	03/07/2013	MARCOS FERNANDES SILVA BARBOSA - ME	04.122.0061.2012.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	677,68
22.08.0023	22/08/2013	ABASTECE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	04.122.0061.2012.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	254,95
02.09.0035	02/09/2013	TEPLAN - TECNICA DE ENCADERN. E	04.122.0061.2012.0000.33903900	Não Processado	01/12/2015	400,00
20.12.0003	20/12/2013	KILIMPA COM E IND DE PROD. DE LIMPEZA LTDA	04.122.0061.2012.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	285,33
20.12.0004	20/12/2013	ABASTECE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	04.122.0061.2012.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	175,00
20.10.0001	20/10/2014	KILIMPA COM E IND DE PROD. DE LIMPEZA LTDA	04.122.0005.2010.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	500,00
29.10.0001	29/10/2014	COMERCIAL CARDOSO DE ALIMENTOS LTDA ME	04.122.0005.2010.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	966,79
03.11.0011	03/11/2014	ANTONIO THIAGO DE MELO ME	04.122.0005.2010.0000.33903900	Não Processado	01/12/2015	1.125,00
10.11.0008	10/11/2014	FELLIPE NUNES RODRIGUES	04.122.0005.2010.0000.33903600	Não Processado	01/12/2015	470,00
14.11.0003	14/11/2014	COMERCIAL CARDOSO DE ALIMENTOS LTDA ME	04.122.0005.2010.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	203,02
10.12.0010	10/12/2014	COMERCIAL CARDOSO DE ALIMENTOS LTDA ME	04.122.0005.2010.0000.33903000	Não Processado	01/12/2015	1.000,00
Total da Unidade Orçamentária:						7.927,77
Total da Unidade Gestora:						7.927,77
Total Geral:						7.927,77


MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13
VIII - Relatório do Setor Contábil (Modelo 07)



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

RELATÓRIO DO RESPONSÁVEL PELO SETOR CONTÁBIL

Examinada a prestação de contas do(s) ordenador(es) de despesa(s) da **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, referente ao exercício financeiro **2015**, contatamos:

	SIM	NÃO	NÃO APLIC.
a). a regularidade dos documentos e comprovantes que deram origem aos registros contábeis.	☒	☐	☐
b). a propriedade e regularidade dos registros contábeis.	☒	☐	☐
c). a regularidade da execução orçamentária da despesa.	☒	☐	☐
d). a regularidade da execução orçamentária da receita.	☒	☐	☐
e). a existência de irregularidade ou ilegalidades, bem como falhas que tenham causado ou possam causar prejuízos ao erário.	☐	☒	☐

OBSERVAÇÕES:

O gestor primou pelo zelo com o patrimônio público já existente, bem como pela aplicação dos recursos recebidos de forma honesta e racional.

Paço do Poder Executivo Municipal de Pentecoste – Estado do Ceará

Em, 31 de dezembro de 2015.

Secretário de Administração e Finanças:

ASS: _____

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

Contador:

ASS: _____

NOME: Fco. Antonio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/0-0 (CRC/CE)

Ordenador da Despesa:

ASS: _____

NOME: Paulo Sergio Santos

MAT.: 034.253.773-37

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

IX - Termo de Conferência de Caixa e Conciliações Bancárias (Modelo 08)

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
Termo de Conferência de Caixa e Conciliação Bancária
Demonstrativo - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Aos 31 (Trinta e Um) dias do mês de Dezembro de 2015, efetuou-se verificação dos valores de Tesouraria, obtendo os seguintes resultados:

1. Em Caixa R\$: 0,00 (Zero Real)

2. Em Banco R\$: 616.873,14 (Seiscentos e Dezesesseis Mil e Oitocentos e Setenta e Três Reais e Quatorze Centavos)

Org.: 8 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
U.O.: 0301 Secretaria de Administração e Finanças

Cód. Conta	Nomenclatura			Saldo R\$
274	B.B	1.316-1 (ALIENAÇÕES DIVERSAS	)	251,01
7	B.B	1.498-2 (FPM	)	143.819,38
9	B.B	1.509-1 (ARRECAÇÃO TRIBUTOS	)	1.673,49
10	B.B	4.310-9 (ITR	)	116,91
14	B.B	9.382-3 (IPI-EXPORTAÇÃO	)	1.078,49
92	B.B	9.850-7 (CIP	)	31.408,36
15	B.B	10.636-4 (FUNDO ESPECIAL	)	20.394,43
16	B.B	14.059-7 (CEX	)	144,08
17	B.B	14.489-4 (CIDE	)	7,08
36	B.B	16.715-0 (ICMS	)	19.933,71
21	B.B	16.716-9 (IPVA	)	3.634,68
34	B.B	16.825-4 (ROYALTIES PETROLEO	)	2.688,26
132	B.B	17.371-1 (PMP/ESC VIVA	)	57,02
28	B.B	18.596-5 (SIMPLES NACIONAL	)	1.321,19
29	B.B	18.816-6 (C.F.M.	)	135,41
112	B.B	22.635-1 (PMP - CONCURSO	)	0,60
200	B.B	28.174-3 (CARNAVAL/MINC	)	69,28
201	B.B	29.947-2 (PRATICAS AGRICOLAS	)	5.822,85
202	B.B	30.035-7 (A.F.M.	)	17,90
37	B.B	283.143-0 (ICMS/DESONERAÇÃO	)	1.923,92
99	CEF	59-8 (ICMS-CEF	)	330.781,89
101	CEF	122-5 (IPVA-CEF	)	1.092,35
263	CEF	37.862-3 (PRAÇA MARACAJA - 013	)	1.139,47
39	CEF	647.089-8 (PMP/MINTUR	)	51,16
161	CEF	647.237-8 (PRAÇA MARACAJA	)	49.310,22
Total da Und.				616.873,14
Total da Unidade Gestora:				616.873,14



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
Termo de Conferência de Caixa e Conciliação Bancária
Demonstrativo - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

3. Total Geral (1 + 2) R\$: 616.873,14 (Seiscentos e Dezesesseis Mil e Oitocentos e Setenta e Três Reais e Quatorze Centavos)

4. Demonstrativo das Conciliações Bancárias

U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	7	B.B	1.498-2 (FPM)		
						Saldo Inicial:	143.819,38	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -		143.819,38 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	9	B.B	1.509-1 (ARRECADAÇÃO TRIBUTOS		
						Saldo Inicial:	1.673,49	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -		1.673,49 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	10	B.B	4.310-9 (ITR)		
						Saldo Inicial:	116,91	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -		116,91 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	14	B.B	9.382-3 (IPI-EXPORTAÇÃO		
						Saldo Inicial:	1.078,49	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	30125 -		1.078,49 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	15	B.B	10.636-4 (FUNDO ESPECIAL		
						Saldo Inicial:	20.394,43	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -		20.394,43 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	17	B.B	14.489-4 (CIDE)		
						Saldo Inicial:	7,08	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -		7,08 (C	0,00	(D
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	21	B.B	16.716-9 (IPVA)		
						Saldo Inicial:	3.634,68	(D)
C. Inf.	Aplicação	311215	Out	301215 -		3.634,68 (C	0,00	(D



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
Termo de Conferência de Caixa e Conciliação Bancária
Demonstrativo - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	28	B.B	18.596-5 (SIMPLES NACIONAL	
						Saldo Inicial:	1.321,19 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	1.321,19 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	29	B.B	18.816-6 (C.F.M.	)
						Saldo Inicial:	135,41 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	135,41 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	34	B.B	16.825-4 (ROYALTIES PETROLEO	
						Saldo Inicial:	2.688,26 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	2.688,26 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	36	B.B	16.715-0 (ICMS	)
						Saldo Inicial:	19.933,71 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	19.933,71 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	37	B.B	283.143-0 (ICMS/DESONERAÇÃO	
						Saldo Inicial:	1.923,92 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	1.923,92 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	92	B.B	9.850-7 (CIP	)
						Saldo Inicial:	31.408,36 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	31.408,36 (C	0,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	99	CEF	59-8 (ICMS-CEF	)
						Saldo Inicial:	330.781,89 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215 -	330.731,89 (C	50,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	101	CEF	122-5 (IPVA-CEF	)
						Saldo Inicial:	1.092,35 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	30115 -	1.042,35 (C	50,00 (D	
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	132	B.B	17.371-1 (PMP/ESC VIVA	
						Saldo Inicial:	57,02 (D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	30125 -	57,02 (C	0,00 (D	



Estado do Ceará
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
Termo de Conferência de Caixa e Conciliação Bancária
Demonstrativo - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	161	CEF	647.237-8 (PRAÇA MARACAJA		
						Saldo Inicial:	49.310,22	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215	-	2.265,22	(C	47.045,00 (D)
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	201	B.B	29.947-2 (PRATICAS AGRICOLAS		
						Saldo Inicial:	5.822,85	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215	-	5.822,85	(C	0,00 (D)
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	202	B.B	30.035-7 (A.F.M.)		
						Saldo Inicial:	17,90	(D)
C. Inf.	Aplicação	301215	Out	301215	-	17,90	(C	0,00 (D)
U.G.: 8	SEAFIN	U.O.: 0301	SEFIN	274	B.B	1.316-1 (ALIENAÇÕES DIVERSAS		
						Saldo Inicial:	251,01	(D)
C. Inf.	Aplicação	30122015	Out	301215	-	251,01	(C	0,00 (D)

MUNICIPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325

PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13
X - Relação de Contas, Saldos e Extratos Bancários



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

PRIMEIRAS FOLHAS DOS EXTRATOS BANCÁRIOS

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



Extrato conta corrente

A33G091435235408031
09/02/2015 14:53:25

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 1316-1 PMP ALIENACAO ACOES COELC
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
18/07/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/01/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33G091435235406032
09/02/2015 14:53:43

Cliente

Agência 962-8
Conta 1316-1 PMP ALIENACAO ACOES COELC
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	47.999,83			17.056,269792		
30/01/2015	SALDO ATUAL	48.281,90			17.056,269792		17.056,269792

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	47.999,83
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	282,07
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	282,07
SALDO ATUAL =	48.281,90

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33G091435235406033
09/02/2015 14:54:08

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 1498-2 PREF MUN PENTECOSTE FPM
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
08/01/2015		FPE/FPM	350	43.175,71 C	
08/01/2015		FPE/FPM	350	225.832,06 C	
08/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	2.690,07 D	
08/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	40.351,15 D	
08/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	53.801,55 D	
08/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	172.165,00 D	0,00 C
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.918	78.282,32 C	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.919	245.485,68 C	
09/01/2015		FPE/FPM	350	143.681,00 C	
09/01/2015		FPE/FPM	350	510.473,67 C	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	43.215,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	1.200,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	4.322,64 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	33.790,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.607	2.462,50 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.017.648	148.271,99 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	30.570,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	1.181,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	23.890,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	45.630,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	163.995,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	33,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	2.217,94 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.507	5.077,00 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	6.621,34 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	21.870,29 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	323.768,00 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	22.469,50 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	98.320,20 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	132.426,93 D	
09/01/2015		Contrib Entidade Classe	3.280	1.740,00 D	
09/01/2015		Déb autorizado em Conta	48.955	866,00 D	
09/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	127.015,66 C	0,00 C
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	900,00 D	
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	100,00 D	
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	4.630,00 D	
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	6.580,00 D	
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	18.740,00 C	0,00 C
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	1.313,00 D	
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	4.200,00 D	
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	5.220,50 D	
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	10.731,04 D	
13/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	21.484,54 C	0,00 C
20/01/2015		FPE/FPM	350	111.065,00 C	
20/01/2015		FPE/FPM	350	214.482,66 C	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	1.626,92 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	26.380,79 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	31.938,34 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	12.566,68 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	7.705,91 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	28.670,81 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.506	7.574,43 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.507	3.312,26 D	
20/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	6.252,78 D	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	3.255,77 D	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	48.836,64 D	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	65.115,53 D	
20/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	82.340,60 D	0,00 C
28/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.017.648	27.860,31 D	
28/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	27.860,31 C	0,00 C
29/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	700,00 D	

29/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	700.00 C	0,00 C
30/01/2015	FPE/FPM	350	30.973.65 C	
30/01/2015	FPE/FPM	350	671.227,94 C	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	154.270,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	45.530,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.527	16.070,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.607	5.440,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	97.040,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	51.820,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	1.686,55 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.504	22.680,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	87.710,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	23.360,00 D	
30/01/2015	COTA DAF-DEBITO	850	7.022,00 D	
30/01/2015	COTA DAF-DEBITO	850	105.330,26 D	
30/01/2015	COTA DAF-DEBITO	850	140.440,35 D	
30/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	56.197,37 C	0,00 C
31/01/2015	S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33G091435235406034
09/02/2015 14:54:32

Cliente

Agência 962-8
Conta 1498-2 PREF MUN PENTECOSTE FPM
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	146,76			52,150036		
08/01/2015	APLICAÇÃO	172.165,00			61.093,590391	2,818053398	61.145,740427
09/01/2015	RESGATE	127.015,66			45.059,653222	2,818833500	16.086,087205
	Aplicação 24/12/2014	147,00			52,150036		
	Aplicação 08/01/2015	126.868,66			45.007,503186		
12/01/2015	RESGATE	18.740,00			6.646,345106	2,819594785	9.439,742099
	Aplicação 08/01/2015	18.740,00			6.646,345106		
13/01/2015	RESGATE	21.464,54			7.610,564169	2,820361214	1.829,177930
	Aplicação 08/01/2015	21.464,54			7.610,564169		
20/01/2015	APLICAÇÃO	82.340,80			29.155,055961	2,824237419	30.984,233891
28/01/2015	RESGATE	27.860,31			9.847,803031	2,829088875	21.136,430860
	Aplicação 08/01/2015	5.174,91			1.829,177930		
	Aplicação 20/01/2015	22.685,40			8.018,625101		
29/01/2015	RESGATE	700,00			247,358075	2,829905594	20.889,072785
	Aplicação 20/01/2015	700,00			247,358075		
30/01/2015	RESGATE	56.197,37			19.852,522401	2,830742052	1.036,550384
	Aplicação 20/01/2015	56.197,37			19.852,522401		
30/01/2015	SALDO ATUAL	2.934,21			1.036,550384		1.036,550384

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	146,76
APLICAÇÕES (+)	254.505,80
RESGATES (-)	251.977,88
RENDIMENTO BRUTO (+)	259,53
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	259,53
SALDO ATUAL =	2.934,21

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33G091435235406036
09/02/2015 14:55:01

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
 Conta corrente 1509-1 PMP ARRECADACAO TRIBUTOS
 Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
02/01/2015		Depósito Online	2.404.111.151	423,00 C	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.010.636	26.036,43 C	
02/01/2015		Recebimento de guias	93.327	1.364,98 C	
02/01/2015		+ Ordem Bancária	7.461.225.000.009	302,37 C	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	2.735,42 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	50.410,39 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	120,00 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.009.527	900,00 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	654,32 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	317,15 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.506	164,21 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	238,53 D	
02/01/2015		Estorno Acerto-Crédito	7.461.225.000.009	302,37 D	
02/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	27.885,61 C	0,00 C
05/01/2015		Depósito Online	2.305.910.156	743,00 C	
05/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	743,00 D	0,00 C
06/01/2015		+ Correios	2.834	4.011,00 C	
06/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	4.011,00 D	0,00 C
07/01/2015		Recebimento de guias	93.327	1.682,11 C	
07/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.682,11 D	0,00 C
08/01/2015		Recebimento de guias	93.327	10.318,06 C	
08/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	10.318,06 D	0,00 C
09/01/2015		+ Correios	2.834	21,10 C	
09/01/2015		Recebimento de guias	93.327	1.878,03 C	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.506	3.300,00 D	
09/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.400,87 C	0,00 C
12/01/2015		Depósito Online	2.311.773.556	1.046,00 C	
12/01/2015		+ Recebimento Fornecedor	18	1.103,48 C	
12/01/2015		Recebimento de guias	93.327	684,68 C	
12/01/2015		ISS-Imposto s/Serviços	10.428.486.010.100	7.942,77 C	
12/01/2015		ISS-Imposto s/Serviços	10.428.963.010.100	1.229,99 C	
12/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	12.006,92 D	0,00 C
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.004.310	2.090,00 C	
13/01/2015		Recebimento de guias	93.327	5.865,57 C	
13/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	7.975,57 D	0,00 C
14/01/2015		Recebimento de guias	93.327	5.689,47 C	
14/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	5.689,47 D	0,00 C
15/01/2015		Recebimento de guias	93.327	2.066,06 C	
15/01/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	74.689.000.000	94,59 C	
15/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.160,65 D	0,00 C
16/01/2015		Recebimento de guias	93.327	4.529,50 C	
16/01/2015		Bloq Judicial-Bacen Jud	11.500.784.920.101	2.138,60 C	
16/01/2015		Bloq Judicial-Bacen Jud	11.500.784.920.101	2.138,60 D	
16/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.390,90 D	0,00 C
19/01/2015		Depósito Online	2.311.988.238	1.142,00 C	
19/01/2015		Depósito em Dinheiro	9.621.301.100.173	357,47 C	
19/01/2015		Depósito em Dinheiro	9.621.301.100.176	5.672,96 C	
19/01/2015		Recebimento de guias	93.327	3.000,48 C	
19/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	6.183,00 D	
19/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	3.989,91 D	0,00 C
20/01/2015		Recebimento de guias	93.327	1.798,88 C	
20/01/2015		+ Ordem Bancária	129.966.000.009	285,48 C	
20/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.084,36 D	0,00 C
21/01/2015		Recebimento de guias	93.327	3.765,96 C	
21/01/2015		Transferência	10.523.653.010.100	111,00 C	
21/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	13.660,00 D	
21/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	3.950,00 D	
21/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	13.713,02 C	0,00 C
22/01/2015		Recebimento de guias	93.327	1.009,27 C	
22/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	19.130,00 D	
22/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	352,00 D	
22/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	10.585,75 D	

22/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.213,00 D	
22/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	1.110,00 D	
22/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	31.381,48 C	0,00 C
23/01/2015	Depósito Online	57.578.042.520.003	95,50 C	
23/01/2015	Recebimento de guias	93.327	985,13 C	
23/01/2015	Desbi Judicial-Bacen Jud	12.760.001	2.138,60 D	
23/01/2015	Transf Depósito Judicial	315.500.500	2.138,60 D	
23/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	1.020,63 D	0,00 C
26/01/2015	Depósito Online	2.311.980.888	1.183,00 C	
26/01/2015	Recebimento de guias	93.327	1.944,79 C	
26/01/2015	Transferência	10.558.558.010.100	8,85 C	
26/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	3.136,64 D	0,00 C
27/01/2015	Recebimento de guias	93.327	1.315,53 C	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.298	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.299	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.300	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.301	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.302	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.303	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.304	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.305	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.306	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.307	21,91 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.308	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.309	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.310	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.311	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.312	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.313	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.314	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.315	25,04 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.316	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.317	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.318	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.319	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.320	31,30 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.321	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.322	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.323	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.324	25,04 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.325	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.326	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.327	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.328	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.329	36,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.330	9,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.331	4,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.332	13,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.333	31,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.334	18,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.335	18,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.336	13,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.337	40,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.338	18,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.339	9,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.340	9,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.341	13,50 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.342	9,00 D	
27/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	850.271.200.336.343	13,50 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.344	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.345	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.346	3,13 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.347	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.348	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.349	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.350	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.351	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.352	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.353	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.354	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.355	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.356	21,91 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.357	18,78 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.358	18,78 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.359	15,65 D	

27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.360	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.361	6,26 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.362	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.363	46,95 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.364	25,04 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.365	46,95 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.366	28,17 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.367	37,56 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.368	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.369	18,78 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.370	18,78 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.371	21,91 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.372	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.373	18,78 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.374	21,91 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.375	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.376	15,65 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.377	9,39 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.378	12,52 D	
27/01/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	850.271.200.336.379	18,78 D	
27/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	166,98 D	0,00 C
28/01/2015	Recebimento de guias	93.327	1.080,27 C	
28/01/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	880.281.200.340.545	22,50 D	
28/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	1.057,77 D	0,00 C
29/01/2015	Recebimento de guias	93.327	2.825,59 C	
29/01/2015	Transferência	10.589.718.010.100	5.711,59 C	
29/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	8.537,18 D	0,00 C
30/01/2015	Recebimento de guias	93.327	863,59 C	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	333,95 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	3.500,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	300,00 D	
30/01/2015	Transferência	10.612.414.010.100	141,16 D	
30/01/2015	Transferência	10.612.414.020.100	273,09 D	
30/01/2015	BB CP Admin Supremo	70	3.884,31 C	0,00 C
31/01/2015	S A L D O			0,00 C

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810007
09/02/2015 15:04:45

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 4310-9 PREF MUN PENTECOSTE RECE
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
09/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	1.355,44 C	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	10,84 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	203,31 D	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	271,08 D	
09/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	870,21 D	0,00 C
13/01/2015		+ Transferência on line	660.982.000.001.509	2.090,00 D	
13/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.090,00 C	0,00 C
20/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	184,89 C	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	1,47 D	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	27,73 D	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	36,97 D	
20/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	118,72 D	0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810008
09/02/2015 15:05:00

Cliente

Agência 962-8
 Conta 4310-9 PREF MUN PENTECOSTE RECE
 Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	1.220,80			433,798251		
09/01/2015	APLICAÇÃO	870,21			308,712806	2,818833500	742,511057
13/01/2015	RESGATE	2.090,00			741,039832	2,820361214	1,471225
	Aplicação 10/12/2014	1.051,95			372,985028		
	Aplicação 19/12/2014	19,35			6,860789		
	Aplicação 30/12/2014	152,17			53,952434		
	Aplicação 09/01/2015	866,53			307,241581		
20/01/2015	APLICAÇÃO	118,72			42,036126	2,824237419	43,507351
30/01/2015	SALDO ATUAL	123,16			43,507351		43,507351

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	1.220,80
APLICAÇÕES (+)	988,93
RESGATES (-)	2.090,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	3,43
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	3,43
SALDO ATUAL =	123,16

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810010
09/02/2015 15:05:38

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 9382-3 P M PENTECOSTE IPI
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
08/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	679,82 C	
08/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	127,46 D	
08/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	552,36 D	0,00 C
09/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.262,01 C	
09/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	424,12 D	
09/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.837,89 D	0,00 C
20/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	1.749,25 C	
20/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	327,98 D	
20/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.421,27 D	0,00 C
30/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	487,70 C	
30/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	91,44 D	
30/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	396,26 D	0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810013
09/02/2015 15:06:24

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 9850-7 PREF MUNICIPAL PENTECOSTE
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
16/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
16/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	6.671.573	36.127,52 C	
16/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	36.127,52 D	0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810014
09/02/2015 15:06:43

Cliente

Agência 962-8
Conta 9850-7 PREF MUNICIPAL PENTECOSTE
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	635,78			225,917751		
16/01/2015	APLICAÇÃO	36.127,52			12.799,019688	2,822678680	13.024,937439
30/01/2015	SALDO ATUAL	36.870,24			13.024,937439		13.024,937439

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	635,78
APLICAÇÕES (+)	36.127,52
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	106,94
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	106,94
SALDO ATUAL =	36.870,24

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810016
09/02/2015 15:07:16

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 10636-4 PREFEITURA MUN PENTECOSTE
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
22/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	26.036,43 D	
02/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	26.036,43 C	0,00 C
29/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	20.429,35 C	
29/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.441,07 C	
29/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	204,29 D	
29/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	24,41 D	
29/01/2015		+ Tarifa de Extrato Postado	850.290.800.905.243	2,10 D	
29/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	22.636,62 D	0,00 C
31/01/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810017
09/02/2015 15:07:41

Cliente

Agência 962-8
Conta 10636-4 PREFEITURA MUN PENTECOSTE
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	26.029,17			9.249,209611		
02/01/2015	RESGATE	26.036,43			9.249,209611	2,814989629	
	Aplicação 22/12/2014	26.036,43			9.249,209611		
29/01/2015	APLICAÇÃO	22.639,62			8.000,132600	2,829905594	8.000,132600
30/01/2015	SALDO ATUAL	22.646,31			8.000,132600		8.000,132600

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	26.029,17
APLICAÇÕES (+)	22.639,62
RESGATES (-)	26.036,43
RENDIMENTO BRUTO (+)	13,95
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	13,95
SALDO ATUAL =	22.646,31

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810018
09/02/2015 15:08:25

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 14059-7 PM PENTECOSTE -CEX
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/04/2014		Saldo Anterior			13,03 C
31/01/2015		SALDO			13,03 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810019
09/02/2015 15:09:02**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 14489-4 PM PENTECOSTE -CIDE
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/07/2014		Saldo Anterior			0,00 C
12/01/2015		COTA DAF - CREDITO	350	95,82 C	
12/01/2015		COTA DAF-DEBITO	850	0,95 D	
12/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	94,87 D	0 00 C
31/01/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810021
09/02/2015 15:09:15

Cliente

Agência 962-8
Conta 14489-4 PM PENTECOSTE -CIDE
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	0,97			0,344872		
12/01/2015	APLICAÇÃO	94,87			33,646678	2,819594785	33,991550
30/01/2015	SALDO ATUAL	96,22			33,991550		33,991550

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,97
APLICAÇÕES (+)	94,87
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,38
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,38
SALDO ATUAL =	96,22

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810022
09/02/2015 15:09:38

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
 Conta corrente 16715-0 P P COTA PARTE ICMS
 Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
02/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	3.609.123	238.000,00 C	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	124.955,89 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	111.471,89 D	
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	26.144,50 D	
02/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	24.572,28 C	0,00 C
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	820,53 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.009.527	7.515,64 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.607	914,30 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.918	6.995,81 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.919	17.511,70 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	4.446,10 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	2.458,12 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	785,83 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	1.309,67 D	
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	599,76 D	
06/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	43.381,46 C	0,00 C
07/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	7.514.507	129.000,00 C	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	1.464,36 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	4.870,33 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.009.527	13.584,76 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.607	2.071,36 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.023.014	589,88 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	12.436,49 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	3.787,01 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	2.657,86 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	8.228,04 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.506	4.571,00 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	2.174,15 D	
07/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	72.604,76 C	0,00 C
08/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	2.823,27 D	
08/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.009.527	5.982,20 D	
08/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	18.099,53 D	
08/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	1.720,00 D	
08/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	28.625,00 C	0,00 C
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	57.350,00 D	
13/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	57.350,00 C	0,00 C
14/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	4.430.402	111.000,00 C	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	31.150,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.007.425	20.805,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	3.590,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.503	22.700,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	17.850,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	22.050,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.600,00 D	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	765,00 D	
14/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	9.510,00 C	0,00 C
21/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	9.329.478	88.950,00 C	
21/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	88.950,00 D	0,00 C
29/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	7.023.568	288.400,00 C	
29/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	288.400,00 D	0,00 C
30/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.018.682	25.051,78 D	
30/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.096	38.497,89 D	
30/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.507	10.540,00 D	
30/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.508	19.930,00 D	
30/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	94.019,47 C	0,00 C
31/01/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810023
09/02/2015 15:09:51

Cliente

Agência 962-8
Conta 16715-0 P P COTA PARTE ICMS
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	124.921,01			44.389,460593		
02/01/2015	RESGATE	24.572,28			8.729,083049	2,814989829	35.660,377544
	Aplicação 03/12/2014	6.861,99			2.437,658963		
	Aplicação 11/12/2014	17.710,29			6.291,424086		
06/01/2015	RESGATE	43.361,46			15.395,315419	2,816535993	20.265,062125
	Aplicação 11/12/2014	6.889,04			2.445,927536		
	Aplicação 30/12/2014	36.472,42			12.949,387883		
07/01/2015	APLICAÇÃO	72.604,76			25.771,057568	2,817298429	46.036,119693
08/01/2015	RESGATE	28.625,00			10.157,720936	2,818053398	35.878,398757
	Aplicação 30/12/2014	28.625,00			10.157,720936		
13/01/2015	RESGATE	57.350,00			20.334,274814	2,820361214	15.544,123943
	Aplicação 30/12/2014	28.506,35			10.107,341189		
	Aplicação 07/01/2015	28.843,65			10.226,933625		
14/01/2015	RESGATE	9.510,00			3.370,972116	2,821144665	12.173,151827
	Aplicação 07/01/2015	9.510,00			3.370,972116		
21/01/2015	APLICAÇÃO	88.950,00			31.486,434929	2,825026085	43.659,586756
29/01/2015	APLICAÇÃO	288.400,00			101.911,526876	2,829905594	145.571,113632
30/01/2015	RESGATE	94.019,47			33.213,718620	2,830742052	112.357,395012
	Aplicação 07/01/2015	34.459,05			12.173,151827		
	Aplicação 21/01/2015	59.560,42			21.040,566793		
30/01/2015	SALDO ATUAL	318.054,80			112.357,395012		112.357,395012

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	124.921,01
APLICAÇÕES (+)	449.954,76
RESGATES (-)	257.438,21
RENDIMENTO BRUTO (+)	617,24
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	617,24
SALDO ATUAL =	318.054,80

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810025
09/02/2015 15:10:21

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 16716-9 P P COTA PARTE IPVA
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
14/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	4.431.651	24.000,00 C	
14/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	24.000,00 D	0,00 C
21/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	9.331.491	18.650,00 C	
21/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	18.650,00 D	0,00 C
29/01/2015		+ TED-Crédito em Conta	7.048.118	16.160,00 C	
29/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	16.160,00 D	0,00 C
31/01/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810026
09/02/2015 15:10:33

Cliente

Agência 962-8
Conta 16716-9 P P COTA PARTE IPVA
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	4.001,14			1.421,765182		
14/01/2015	APLICAÇÃO	24.000,00			8.507,185149	2.821144665	9.928.950331
21/01/2015	APLICAÇÃO	18.850,00			6.672.504760	2.825026085	16.601.455091
29/01/2015	APLICAÇÃO	16.160,00			5.710.437844	2.829905594	22.311.892935
30/01/2015	SALDO ATUAL	63.159,21			22.311.892935		22.311.892935

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	4.001,14
APLICAÇÕES (+)	59.010,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	148,07
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	148,07
SALDO ATUAL =	63.159,21

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810028
09/02/2015 15:11:06**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 16825-4 P M P ROYALTIES PETRO
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/12/2014		Saldo Anterior			0.00 C
31/01/2015		SALDO			0.00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5676
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810029
09/02/2015 15:11:18

Cliente

Agência 962-8
Conta 16825-4 P M P ROYALTIES PETRO
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	5.524,42			1.963,047587		
30/01/2015	SALDO ATUAL	5.556,88			1.963,047587		1.963,047587

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	5.524,42
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	32,46
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	32,46
SALDO ATUAL =	5.556,88

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810030
09/02/2015 15:11:58**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 17371-1 PMP PROARES ESCOLA VIVA
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
18/07/2014		Saldo Anterior			0.00 C
31/01/2015		SALDO			0.00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810031
09/02/2015 15:12:13

Cliente

Agência 962-8
Conta 17371-1 PMP PROARES ESCOLA VIVA
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	56,17			19,959089		
30/01/2015	SALDO ATUAL	56,50			19,959089		19,959089

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	56,17
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,33
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,33
SALDO ATUAL =	56,50

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810032
09/02/2015 15:12:47

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
 Conta corrente 18596-5 PM PENTECOSTE -SNA
 Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/12/2014		Saldo Anterior			1.861,56 C
02/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	118,79 C	
02/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	101,49 C	
02/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	20,51 C	2.102,35 C
06/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	11,04 C	2.113,39 C
07/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	16,18 C	2.129,57 C
12/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	11,19 C	
12/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	2.145,76 C
13/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	1,03 C	
13/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,69 C	2.152,48 C
14/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	15,00 C	
14/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	15,00 C	2.182,48 C
15/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
15/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	2.197,48 C
16/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
16/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	2.207,48 C
19/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	2.212,48 C
20/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	15,00 C	
20/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,69 C	2.233,17 C
21/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	25,00 C	2.258,17 C
22/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	25,00 C	
22/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	342,06 C	
22/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	20,00 C	
22/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	105,63 C	2.750,86 C
23/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,03 C	
23/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,02 C	2.765,91 C
26/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,03 C	2.770,94 C
29/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,76 C	2.781,70 C
30/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,32 C	
30/01/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,29 C	2.802,31 C
31/01/2015		S A L D O			2.802,31 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
 4004 0001 / 0800 729 0001
 Para deficientes auditivos
 0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810035
09/02/2015 15:13:29**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 18816-6 PREF MUN PENTECOSTE CFM
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810039
09/02/2015 15:14:17**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 22054-X PM PENTECOSTE
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/04/2014		Saldo Anterior			275,92 C
31/01/2015		SALDO			275,92 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810040
09/02/2015 15:14:46

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 22635-1 PREFEITURA MUNICIPAL DE P
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
13/08/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810041
09/02/2015 15:14:55

Cliente

Agência 962-8
Conta 22635-1 PREFEITURA M PENTECOSTE
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	0,56			0,197624		
30/01/2015	SALDO ATUAL	0,56			0,197624		0,197624

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,56
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (-)	0,00
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,00
SALDO ATUAL =	0,56

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810042
09/02/2015 15:15:31

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 28174-3 CONVENIO782277-2012
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
12/11/2014		Saldo Anterior			69,28 C
31/01/2015		SALDO			69,28 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

**Extrato conta corrente**A33H091459309810045
09/02/2015 15:16:17**Cliente - Conta atual**

Agência 962-8
Conta corrente 29947-2 PROJ PRATICAS AGRICOLAS
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
24/11/2014		Saldo Anterior			869,28 C
31/01/2015		SALDO			869,28 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810047
09/02/2015 15:16:57

Cliente - Conta atual

Agência 982-8
Conta corrente 30035-7 PM PENTECOSTE -AFM
Período do extrato 01/01/2015 até 31/01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
02/06/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810048
09/02/2015 15:17:08

Cliente

Agência 962-8
Conta 30035-7 PM PENTECOSTE -AFM
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	16,46			5,847831		
30/01/2015	SALDO ATUAL	16,55			5,847831		5,847831

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	16,46
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,09
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,09
SALDO ATUAL =	16,55

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33H091459309810049
09/02/2015 15:17:43

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 30503-0 PMP - SEAFIN
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/12/2014		Saldo Anterior			863,17 C
02/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.024.034	331,20 D	531,97 C
06/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.715	2.458,12 C	
06/01/2015		TED Transf.Eletr.Disponiv	10.601	2.458,12 D	
06/01/2015		+ Tar DOC/TED Eletrônico	870.061.000.003.457	7,80 D	524,17 C
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.715	3.787,01 C	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.024.034	1.499,10 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.024.034	372,33 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.024.034	648,00 D	
07/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.024.034	1.791,75 D	0,00 C
08/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.715	18.099,53 C	
08/01/2015		+ Pagamento conta luz	10.801	17.416,74 D	
08/01/2015		+ Pagamento conta luz	10.802	682,79 D	0,00 C
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.498	23.890,00 C	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.374.000.047.618	4.722,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.478	371,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.022.767	2.400,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	661.604.000.020.887	219,80 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	663.140.000.006.976	2.300,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	663.253.000.028.618	1.125,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	663.296.000.019.234	5.910,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	663.647.000.005.157	2.040,00 D	
09/01/2015		+ Transferência on line	663.956.000.009.896	4.600,00 D	
09/01/2015		+ Pagamento de Título	10.901	200,64 D	1,56 C
12/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.498	100,00 C	
12/01/2015		Emissão de DOC	11.201	100,00 D	
12/01/2015		+ Tar DOC/TED Eletrônico	810.121.100.062.073	1,56 D	0,00 C
13/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.498	10.731,04 C	
13/01/2015		+ Transferência on line	661.799.000.015.826	6.000,00 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.301	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.302	192,89 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.303	128,91 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.304	138,05 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.305	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.306	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.307	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.308	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.309	498,20 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.310	1.492,80 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.311	115,20 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.312	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.313	124,34 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.314	119,77 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.315	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.316	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.317	174,61 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.318	202,03 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.319	96,92 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.320	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.321	69,50 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.322	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.323	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.324	46,65 D	
13/01/2015		+ Pgto conta água	11.325	46,65 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.326	72,94 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.327	38,04 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.328	62,46 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.329	222,66 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.330	88,69 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.331	86,11 D	
13/01/2015		+ Pagto conta telefone	11.332	200,27 D	0,00 C
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.715	22.700,00 C	
14/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.019.551	940,00 D	

14/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.022.805	935,65 D	
14/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.023.006	1.029,00 D	
14/01/2015	+ Transferência on line	663.296.000.024.152	4.892,29 D	
14/01/2015	TED Transf.Eletr.Disponiv	11.401	14.895,20 D	
14/01/2015	+ Tar DOC/TED Eletrônico	830.140.800.652.785	6,24 D	
14/01/2015	+ Tar DOC/TED Eletrônico	830.140.900.019.287	1,62 D	0,00 C
20/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.001.498	12.566,68 C	
20/01/2015	+ Impostos	12.001	12.566,68 D	0,00 C
22/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.001.509	10.585,75 C	
22/01/2015	+ Impostos	12.201	10.585,75 D	0,00 C
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.001.498	51.820,00 C	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.001.498	1.686,55 C	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.001.509	3.500,00 C	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.015.765	7,85 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.015.765	19,35 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	331,20 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	2.769,77 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	30.171,21 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	3.714,23 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	1.499,10 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	648,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	9.233,74 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	140,00 D	
30/01/2015	+ Transferência on line	660.962.000.024.034	821,50 D	
30/01/2015	TED Transf.Eletr.Disponiv	13.001	2.458,12 D	
30/01/2015	+ Impostos	13.002	591,16 D	
30/01/2015	+ Impostos	13.003	150,01 D	
30/01/2015	+ Impostos	13.004	945,38 D	
30/01/2015	TED Transf.Eletr.Disponiv	13.005	3.500,00 D	
30/01/2015	+ Tar DOC/TED Eletrônico	830.301.200.221.593	5,93 D	0,00 C
31/01/2015	SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Há tarifas pendentes de cobrança. Total em 09/02/2015 R\$ 12,40. Sujeito à cobrança quando ocorrer saldo positivo na conta corrente. Procure sua agência.

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810050
09/02/2015 15:17:58

Cliente

Agência 962-8
Conta 30503-0 PMP - SEAFIN
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	5.368,49			1.907,640392		
30/01/2015	SALDO ATUAL	5.400,04			1.907,640392		1.907,640392

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	5.368,49
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	31,55
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	31,55
SALDO ATUAL =	5.400,04

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0086



Extrato conta corrente

A33H091459309810052
09/02/2015 15:18:20

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 283143-0 PREF PENTECOSTE
Período do extrato 01/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/12/2014		Saldo Anterior			0,00 C
26/01/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	1.400,00 D	
26/01/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.400,00 C	0,00 C
31/01/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Central de Atendimento BB
4004 0001 / 0800 729 0001
Para deficientes auditivos
0800 729 0088

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

A33H091459309810053
09/02/2015 15:18:29

Cliente

Agência 962-8
Conta 283143-0 PREFEITURA MUNICIPAL DE P
Mês/ano referência JANEIRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/12/2014	SALDO ANTERIOR	2.975,08			1.057,166321		
26/01/2015	RESGATE	1.400,00			495,153117	2,827408233	562,013204
	Aplicação 01/12/2014	1.400,00			495,153117		
30/01/2015	SALDO ATUAL	1.590,91			562,013204		562,013204

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	2.975,08
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	1.400,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	15,83
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	15,83
SALDO ATUAL =	1.590,91

Valor da Cota

31/12/2014	2,814204259
30/01/2015	2,830742052

Rentabilidade

No mês	0,5876
No ano	0,5876
Últimos 12 meses	6,5688

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GovConta CAIXA:

Conta Referência:

Nome:

Período:

GOVCONTA CAIXA

1089600023

1089/006/00000122-5

PM PENTECOSTE IPVA

de: 01/01/2015 até: 31/01/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
07/01/2015	047356	REP IPVA	3.655,07C	3.705,07C
07/01/2015	047356	REP IPVA	2.520,11C	6.225,18C
07/01/2015	016197	TEV MESM T	489,80D	5.735,38C
07/01/2015	990001	APL AUTOM	5.685,38D	50,00C
09/01/2015	047356	REP IPVA	5.020,33C	5.070,33C
09/01/2015	047356	REP IPVA	4.635,59C	9.705,92C
09/01/2015	990001	APL AUTOM	9.655,92D	50,00C
13/01/2015	047356	REP IPVA	3.131,25C	3.181,25C
13/01/2015	047356	REP IPVA	5.050,54C	8.231,79C
13/01/2015	990001	APL AUTOM	8.181,79D	50,00C
14/01/2015	106920	ENVIO TED	24.000,00D	23.950,00D
14/01/2015	727220	RESG AUTOM	24.000,00C	50,00C
16/01/2015	047356	REP IPVA	2.534,07C	2.584,07C
16/01/2015	990001	APL AUTOM	2.484,07D	100,00C
19/01/2015	047356	REP IPVA	4.471,98C	4.571,98C
19/01/2015	047356	REP IPVA	3.345,70C	7.917,68C
19/01/2015	047356	REP IPVA	4.622,03C	12.539,71C
19/01/2015	047356	REP IPVA	3.837,94C	16.377,65C
19/01/2015	990001	APL AUTOM	16.277,65D	100,00C
21/01/2015	131100	ENVIO TED	18.850,00D	18.750,00D
21/01/2015	727220	RESG AUTOM	18.828,40C	78,40C
22/01/2015	990001	APL AUTOM	28,40D	50,00C
23/01/2015	047356	REP IPVA	4.041,33C	4.091,33C
23/01/2015	047356	REP IPVA	4.238,06C	8.329,39C
23/01/2015	047356	REP IPVA	2.266,72C	10.596,11C
23/01/2015	047356	REP IPVA	5.579,43C	16.175,54C
23/01/2015	990001	APL AUTOM	16.125,54D	50,00C
29/01/2015	127929	ENVIO TED	16.160,00D	16.110,00D
29/01/2015	727220	RESG AUTOM	16.160,00C	50,00C
30/01/2015	-	Saldo Atualizado		50,00C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 10/02/2015
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 31/12/2014	Cota em: 30/01/2015
0,5115	0,5115	5,5620	4,777024	4,801458

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE IPVA	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00000122-5	Mês/Ano 01/2015	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	517,30C	108,289718
Aplicações	58.438,75C	12.202,057193
Resgates	58.988,40D	12.308,159500
Rendimento Bruto no Mês	42,85C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	10,50C	2.187410
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
07 / 01	APLICACAO	5.685,38C	1.189,019754
09 / 01	APLICACAO	9.655,92C	2.018,444167
13 / 01	APLICACAO	8.181,79C	1.709,482837
14 / 01	RESGATE	24.000,00D	5.013,308971
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
16 / 01	APLICACAO	2.484,07C	518,645121
19 / 01	APLICACAO	16.277,65C	3.397,777265
21 / 01	RESGATE	18.828,40D	3.928,347786
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
22 / 01	APLICACAO	28,40C	5,923953
23 / 01	APLICACAO	16.125,54C	3.362,764093
29 / 01	RESGATE	16.160,00D	3.366,502742
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	

Dados de Tributação

Rendimento Base	IRRF
0,00	0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Não importa se seu perfil é conservador, moderado ou agressivo. A CAIXA tem um fundo feito para você!



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GOVCONTA CAIXA

GovConta CAIXA:

1089600023

Conta Referência:

1089/006/00000059-8

Nome:

PM PENTECOSTE ICMS

Período:

de: 01/01/2015 até: 31/01/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
02/01/2015	100690	ENVIO TED	238.000,00D	237.950,00D
02/01/2015	727220	RESG AUTOM	238.000,00C	50,00C
06/01/2015	047356	REP ICMS	125.527,58C	125.577,58C
06/01/2015	047356	REP ICMS	3.138,74C	128.716,32C
06/01/2015	990001	APL AUTOM	128.666,32D	50,00C
07/01/2015	133909	ENVIO TED	129.000,00D	128.950,00D
07/01/2015	727220	RESG AUTOM	129.000,00C	50,00C
13/01/2015	047356	REP ICMS	110.963,88C	111.013,88C
13/01/2015	990001	APL AUTOM	110.963,88D	50,00C
14/01/2015	106786	ENVIO TED	111.000,00D	110.950,00D
14/01/2015	727220	RESG AUTOM	110.993,50C	43,50C
16/01/2015	047356	REP ICMS	5.015,91C	5.059,41C
16/01/2015	990001	APL AUTOM	4.965,91D	93,50C
20/01/2015	047356	REP ICMS	83.970,63C	84.064,13C
20/01/2015	990001	APL AUTOM	83.970,63D	93,50C
21/01/2015	130974	ENVIO TED	88.950,00D	88.856,50D
21/01/2015	727220	RESG AUTOM	88.950,00C	93,50C
22/01/2015	990001	APL AUTOM	43,50D	50,00C
27/01/2015	047356	REP ICMS	327.074,37C	327.124,37C
27/01/2015	144997	CONSORCIO	15.387,56D	311.736,81C
27/01/2015	144997	CONSORCIO	23.163,38D	288.573,43C
27/01/2015	990001	APL AUTOM	288.523,43D	50,00C
29/01/2015	126238	ENVIO TED	288.400,00D	288.350,00D
29/01/2015	727220	RESG AUTOM	288.400,00C	50,00C
31/01/2015	-	SALDO ATUALIZADO		50,00C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 10/02/2015
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%) 0,5115	No Ano(%) 0,5115	Nos Últimos 12 Meses(%) 5,5620	Cota em: 31/12/2014 4,777024	Cota em: 30/01/2015 4,801458
---------------------	---------------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE ICMS	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00000059-8	Mês/Ano 01/2015	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	238.249,52C	49.874,048780
Aplicações	617.133,67C	128.806,287845
Resgates	855.343,50D	178.612,677188
Rendimento Bruto no Mês	285,17C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	324,86C	67,659437
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
02 / 01	RESGATE	238.000,00D	49.809,980166
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
06 / 01	APLICACAO	128.666,32C	26.915,202032
07 / 01	RESGATE	129.000,00D	26.978,590768
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
13 / 01	APLICACAO	110.963,88C	23.184,516894
14 / 01	RESGATE	110.993,50D	23.185,194454
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
16 / 01	APLICACAO	4.965,91C	1.036,824645
20 / 01	APLICACAO	83.970,63C	17.523,759259
21 / 01	RESGATE	88.950,00D	18.558,485124
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
22 / 01	APLICACAO	43,50C	9,073660
27 / 01	APLICACAO	288.523,43C	60.136,911352
29 / 01	RESGATE	288.400,00D	60.080,426674
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	

Dados de Tributação

Rendimento Base	IRRF
0,00	0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Não importa se seu perfil é conservador, moderado ou agressivo.
A CAIXA tem um fundo feito para você!

CAIXA ECONOMICA FEDERAL | LINHA AZUL | AUTO ATENDIMENTO | 08/01/2015

>>P/ EXTRATO ALEM DO PERIODO INFORMADO, INFORME AS DATAS | EXTRATO

AG: 1089 - CAUCAIA OPER: 006 CONTA: 37.862-3
PERIODO: 01122014 ATE: 31122014 CGC: 07.682.651/0001-58
NOME: PREFEITURA MUNICIPAL PENTECOSTE LIMITE FLUTUANTE GIM: 0,00
LIMITE CHEQUE AZUL: 0,00

DATA MOVTO	NR.DOC HISTORICO	VALOR	SALDO
------------	------------------	-------	-------

SALDO EM 31/12/2014 R\$ 25.629,27
F1 AJUDA F2 EXTRATO ANTERIOR F5 EXTRATO P.A.I. F7 VOLTAR PAG
F3 RETORNAR F4 POS.INVESTIMENTOS F6 RESUMO LIMITES F8 AVANCAR PAG. F12 FINALIZAR

**:: Extrato das Contas Individuais**

Origem do Extrato:

GOVCONTA CAIXA

GovConta CAIXA:

1089600023

Conta Referência:

1089/006/00647089-8

Nome:

PM PENTECOSTE

Período:

de: 01/01/2015 até: 31/01/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
30/01/2015	-	Saldo Atualizado		51,15C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 10/02/2015
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 31/12/2014	Cota em: 30/01/2015
0,5115	0,5115	5,5620	4,777024	4,801458

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00647089-8	Mês/Ano 01/2015	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	0,01C	0,002161
Aplicações	0,00	0,000000
Resgates	0,00	0,000000
Rendimento Bruto no Mês	0,00	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	0,01C	0,002161
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
------	-----------	-----------	---------------

Dados de Tributação**Rendimento Base****IRRF**

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Não importa se seu perfil é conservador, moderado ou agressivo.
A CAIXA tem um fundo feito para você!



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GovConta CAIXA:

Conta Referência:

Nome:

Período:

GOVCONTA CAIXA

1089600023

1089/006/00647237-8

PM PENTECOSTE

de: 01/01/2015 até: 31/01/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
07/01/2015	012584	CRED TEV	24.489,80C	24.495,21C
07/01/2015	016197	CRED TEV	489,80C	24.985,01C
08/01/2015	990001	APL AUTOM	24.439,80D	545,21C
08/01/2015	012908	AC DEB TEV	24.489,80D	23.944,59D
08/01/2015	727215	RRET AUTOM	24.439,80C	495,21C
21/01/2015	000001	CRED TED	50.505,00C	51.000,21C
30/01/2015	-	Saldo Atualizado		51.000,21C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 10/02/2015
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 31/12/2014	Cota em: 30/01/2015
0,5115	0,5115	5,5620	4,777024	4,801458

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00647237-8	Mês/Ano 01/2015	Folha 01/01
-----------------------	--------------------------------	----------------------------------	--------------------	----------------

Análise do Perfil do Investidor

Data da Avaliação

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	0,01C	0,002176
Aplicações	24.439,80C	5.110,036033
Resgates	24.439,80D	5.110,036114
Rendimento Bruto no Mês	0,00	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	0,01C	0,002095
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
08 / 01	APLICACAO	24.439,80C	5.110,036033
09 / 01	RESG RETR 08/01	0,01D	0,002176
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
09 / 01	RESG RETR 08/01	24.439,79D	5.110,033938
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	

Dados de Tributação

Rendimento Base

IRRF

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Não importa se seu perfil é conservador, moderado ou agressivo.
A CAIXA tem um fundo feito para você!

08/JAN/2015 11:52
0741 FORTALEZA 07-18

BRABESCO - EXTRATO
24.212-8 PREF MUN DE PENTECOSTE 07.682.651/0001-58

CICSM12 AT40

data	historico	n. docto	valor
08/01/2015	Saldo em 06/01/2014		115,13
	Saldo em 08/01/2015		115,13

Sujeito a alteracoes

PF 1=guia 2=desc 4=imprime 7=saldos 9=lancos 11=ex.men



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

ÚLTIMAS FOLHAS DOS EXTRATOS BANCÁRIOS

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507101
06/01/2016 09:49:55

Cliente
Agência 952-8
Conta 1316-1 PMP ALIENACAO ACOES COELC
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	249,01			81,993201		
31/12/2015	SALDO ATUAL	251,01			81,993201		81,993201

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	249,01
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	2,00
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	2,00
SALDO ATUAL =	251,01

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507100
06/01/2016 09:49:31

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 1316-1 PMP ALIENACAO ACOES COELC
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
07/05/2015		Saldo Anterior			0.00 C
31/12/2015		SALDO			0.00 C

OBSERVAÇÕES :

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507103
06/01/2016 09:54:05

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 1498-2 PREF MUN PENTECOSTE FPM
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
09/12/2015		FPE/FPM	350	119.119,94 C	
09/12/2015		FPE/FPM	350	725.223,21 C	
09/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	8.443,42 D	
09/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	126.651,47 D	
09/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	709.248,26 D	0,00 C
10/12/2015		FPE/FPM	350	136.264,47 C	
10/12/2015		FPE/FPM	350	493.995,75 C	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE	660.962.000.005.524	75.420,95 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI	660.962.000.007.425	44.580,37 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D	660.962.000.017.648	174.132,30 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE	660.962.000.030.502	20.255,40 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	56.314,48 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI	660.962.000.030.504	57.362,02 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	255.975,14 D	
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV	660.962.000.030.508	50.170,00 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	6.302,59 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	24.561,64 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	94.539,03 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	126.052,04 D	
10/12/2015		Contrib Entidade Classe	3.280	1.740,00 D	
10/12/2015		Déb autorizado em Conta	48.955	974,00 D	
10/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	358.119,74 C	0,00 C
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE	660.962.000.005.524	8.672,70 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR	660.962.000.030.506	3.535,00 D	
11/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	12.207,70 C	0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE	660.962.000.005.524	2.086,99 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI	660.962.000.007.425	33.411,39 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 16607-3 PMP F CRIANCA	660.962.000.016.607	2.845,16 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 16918-8 PMP FUNDEF 40	660.962.000.016.918	15.260,00 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 16919-6 PMP FUNDEF 60	660.962.000.016.919	124.487,34 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE	660.962.000.030.502	33.987,64 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	24.531,39 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI	660.962.000.030.504	10.395,79 D	
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	53.012,18 D	

14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	12.851,16 D	
	14/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	3.020,30 D	
	14/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	8.778,85 D	
	14/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.033.182	14.840,38 D	
	14/12 0962 33182-1 PMP AQ MAT HOS			
14/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	339.508,57 C	0,00 C
18/12/2015	FPE/FPM	350	56.561,63 C	
18/12/2015	FPE/FPM	350	526.468,82 C	
18/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	5.830,29 D	
18/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	87.454,56 D	
18/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	116.606,08 D	
18/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	373.139,52 D	0,00 C
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	84.858,33 D	
	29/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	48.591,60 D	
	29/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.504	25.636,61 D	
	29/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	124.155,99 D	
	29/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	33.471,57 D	
	29/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	13.801,03 D	
	29/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
29/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	19.751,11 D	
	29/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
29/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	350.266,24 C	0,00 C
30/12/2015	FPE/FPM	350	27.493,39 C	
30/12/2015	FPE/FPM	350	553.689,39 C	
30/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.607	6.871,36 D	
	30/12 0962 16607-3 PMP F CRIANCA			
30/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	5.811,82 D	
30/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	87.177,40 D	
30/12/2015	COTA DAF-DEBITO	850	116.236,54 D	
30/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	365.085,66 D	0,00 C
31/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.919	245.110,92 D	
	31/12 0962 16919-6 PMP FUNDEF 60			
31/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	245.110,92 C	
31/12/2015	S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507104
06/01/2016 09:54:26

Cliente
Agência 962-8
Conta 1498-2 PREF MUN PENTECOSTE FPM
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	88,49			29,138858		
09/12/2015	APLICAÇÃO	709.248,26			232.944,958772	3,044703194	232.974,097630
10/12/2015	RESGATE	358.119,74			117.578,459841	3,045793766	115.395,637789
	Aplicação 20/11/2015	88,75			29,138858		
	Aplicação 09/12/2015	358.030,99			117.549,320983		
11/12/2015	RESGATE	12.207,70			4.006,650142	3,046859488	111.388,987647
	Aplicação 09/12/2015	12.207,70			4.006,650142		
14/12/2015	RESGATE	339.508,57			111.388,656859	3,047963586	0,330788
	Aplicação 09/12/2015	339.508,57			111.388,656859		
18/12/2015	APLICAÇÃO	373.139,52			122.244,027356	3,052415141	122.244,358144
29/12/2015	RESGATE	350.266,24			114.499,014834	3,059120120	7.745,343310
	Aplicação 09/12/2015	1,01			0,330788		
	Aplicação 18/12/2015	350.265,23			114.498,684046		
30/12/2015	APLICAÇÃO	365.085,66			119.299,484691	3,060245071	127.044,828001
31/12/2015	RESGATE	245.110,92			80.065,952852	3,061362680	46.978,875149
	Aplicação 18/12/2015	23.711,30			7.745,343310		
	Aplicação 30/12/2015	221.399,62			72.320,609542		
31/12/2015	SALDO ATUAL	143.819,38			46.978,875149		46.978,875149

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	88,49
APLICAÇÕES (+)	1.447.473,44
RESGATES (-)	1.305.213,17
RENDIMENTO BRUTO (+)	1.470,62
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	1.470,62
SALDO ATUAL =	143.819,38

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507105
06/01/2016 09:55:02

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 1509-1 PMP ARRECADACAO TRIBUTOS
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
01/12/2015		Recebimento de guias	93.327	10.906,49 C	
01/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	155.330	533,42 C	
		104 0919 7954514000125 SEDUC			
01/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	8.452.776	533,42 C	
		104 0919 7954514000125 SEDUC			
01/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	8.452.824	504,89 C	
		104 0919 7954514000125 SEDUC			
01/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.713.685.000.000	233,38 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
01/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	12.711,60 D	0,00 C
02/12/2015		Recebimento de guias	93.327	1.178,69 C	
02/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.504	6.053,40 D	
		02/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI			
02/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	4.874,71 C	0,00 C
03/12/2015		Recebimento de guias	93.327	2.311,99 C	
03/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	3.952.423	533,42 C	
		104 0919 7954514000125 SEDUC			
03/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	4.592,33 D	
		03/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
03/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.016.918	5.568,58 D	
		03/12 0962 16918-8 PMP FUNDEF 40			
03/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.502	1.960,00 D	
		03/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE			
03/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	9.275,50 C	0,00 C
04/12/2015		Recebimento de guias	93.327	631,79 C	
04/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	631,79 D	0,00 C
07/12/2015		Depósito Online	2.533.397.796	1.238,00 C	
07/12/2015		Recebimento de guias	93.327	318,38 C	
07/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.556,38 D	0,00 C
08/12/2015		Recebimento de guias	93.327	232,28 C	
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.835.647.000.000	286,74 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.842.306.000.000	333,38 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.842.331.000.000	300,81 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.842.567.000.000	298,35 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.843.436.000.000	241,99 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.843.514.000.000	47,28 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.843.570.000.000	265,27 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	5.843.632.000.000	277,34 C	
		096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
08/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.283,44 D	0,00 C
09/12/2015		Recebimento de guias	93.327	2.254,55 C	
09/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	3.208.993	412,13 C	
		104 0919 7954514000125 SEDUC			
09/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.005.524	160,00 D	
		09/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
09/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.030.505	1.899,60 D	

	09/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
09/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	607,08 D	0,00 C
10/12/2015	Recebimento de guias	93.327	82,01 C	
10/12/2015	+ Recebimento Fornecedor	316.018	38,02 C	
	COMPANHIA HIDRO ELETRICA DO SAO FRA			
10/12/2015	+ Recebimento Fornecedor	316.019	824,69 C	
	COMPANHIA HIDRO ELETRICA DO SAO FRA			
10/12/2015	ISS-Imposto s/Serviços	13.047.317.010.100	8.993,13 C	
10/12/2015	ISS-Imposto s/Serviços	13.048.069.010.100	1.177,31 C	
10/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	1.450,00 D	
	10/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
10/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.607	2.500,00 D	
	10/12 0962 16607-3 PMP F CRIANCA			
10/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	395,00 D	
	10/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
10/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.700,00 D	
	10/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
10/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	735,82 D	
	10/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
10/12/2015	+ Tar Pag Salár Créd Conta	843.440.801.761.376	81,60 D	
	Tarifa referente a 13/11/2015			
10/12/2015	+ Tar Pag Salár Créd Conta	843.440.801.767.040	6.062,20 D	
	Tarifa referente a 01/12/2015			
10/12/2015	+ Tar Pag Salár Créd Conta	843.440.801.767.041	61,20 D	
	Tarifa referente a 01/12/2015			
10/12/2015	+ Tar Pag Salár Créd Conta	843.440.801.767.042	10,20 D	
	Tarifa referente a 01/12/2015			
10/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	1.880,86 C	0,00 C
11/12/2015	+ Recebimento Fornecedor	19	1.130,68 C	
	COMPANHIA DE AGUA E ESGOTO DO CEARA			
11/12/2015	Recebimento de guias	93.327	2.070,07 C	
11/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	800,66 D	
	11/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
11/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	4.000,00 D	
	11/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
11/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.355,36 D	
	11/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
11/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	2.955,27 C	0,00 C
14/12/2015	Depósito Online	2.533.543.605	1.293,00 C	
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.004.310	2.214,00 C	
	14/12 0962 4310-9 PREF MUN PENTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.382	1.924,00 C	
	14/12 0962 9382-3 P M PENTECOSTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.527	35.910,00 C	
	14/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.527	3.000,00 C	
	14/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.716	1.261,00 C	
	14/12 0962 16716-9 P P COTA PARTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.825	2.572,00 C	
	14/12 0962 16825-4 P M P ROYALTIE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.596	1.994,00 C	
	14/12 0962 18596-5 PM PENTECOSTE			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.283.143	1.930,00 C	
	14/12 0962 283143-0 PREF PENTECOST			
14/12/2015	Recebimento de guias	93.327	5.860,76 C	
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.918	51.494,73 D	
	14/12 0962 16918-8 PMP FUNDEF 40			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.285,00 D	
	14/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	2.000,00 D	
	14/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
14/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	3.000,00 D	
	14/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
14/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	179,03 D	0,00 C

15/12/2015	Depósito Online	57.578.042.520.109	20,00 C	
15/12/2015	+ Transferência on line	550.962.000.017.648	115,50 C	
	15/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D			
15/12/2015	+ Transferência on line	550.962.000.017.648	1.011,53 C	
	15/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D			
15/12/2015	Recebimento de guias	93.327	202,69 C	
15/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	180,00 D	
	15/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
15/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	559,00 D	
	15/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
15/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	800,00 D	
	15/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
15/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	189,28 C	0,00 C
16/12/2015	+ Transferência on line	222.917.000.220.986	1.558,96 C	
	16/12 2917 220986-1 JULIANA KELVI			
16/12/2015	Recebimento de guias	93.327	1.883,90 C	
16/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	4.215.540	108,53 C	
	104 0919 7954514000125 SEDUC			
16/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	3.551,39 D	0,00 C
17/12/2015	Depósito em Dinheiro	9.621.299.700.161	190,12 C	
17/12/2015	Depósito em Dinheiro	9.621.299.700.163	290,12 C	
17/12/2015	Depósito em Dinheiro	9.621.299.700.166	5.515,00 C	
17/12/2015	+ Correios	2.708	55,78 C	
	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TE			
17/12/2015	Recebimento de guias	93.327	6.632,81 C	
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.720.000.000	297,79 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.728.000.000	298,35 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.739.000.000	277,34 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.743.000.000	345,49 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.747.000.000	300,81 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.820.000.000	270,81 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.142.844.000.000	286,74 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
17/12/2015	Estorno de Recebimento	9.621.299.700.161	190,12 D	
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	3.800,00 D	
	17/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE			
17/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	10.771,04 D	0,00 C
18/12/2015	Depósito Online	2.533.424.038	159,00 C	
18/12/2015	+ Transferência on line	550.962.000.017.648	215,54 C	
	18/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D			
18/12/2015	Recebimento de guias	93.327	585,79 C	
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.018.682	9.668,55 D	
	18/12 0962 18682-1 PREF MUN PENTE			
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	267,12 D	
	18/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
18/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	8.975,34 C	0,00 C
21/12/2015	Depósito em Dinheiro	2.743.172.138	1.119,00 C	
21/12/2015	+ DOC Crédito em Conta	3.894	208,99 C	
	341 0057 21558628000187 MERCHANT EQUIT			
21/12/2015	Recebimento de guias	93.327	269,23 C	
21/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	9.195.722	813,75 C	
	341 0057 21558628000187 MERCHANT EQUIT			
21/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	2.201,98 D	208,99 C
22/12/2015	+ Correios	2.708	4.260,87 C	
	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TE			
22/12/2015	Recebimento de guias	93.327	514,71 C	
22/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	4.649.174	529,74 C	
	104 0919 7954514000125 SEDUC			
22/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.229.538.000.000	103,48 C	

22/12/2015	299790360042-19 GERENCIA EXECUTIVA FOR			
	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.230.349.000.000	43,73 C	
22/12/2015	299790360042-19 GERENCIA EXECUTIVA FOR			
	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.230.784.000.000	338,66 C	
22/12/2015	299790360042-19 GERENCIA EXECUTIVA FOR			
	BB CP Admin Supremo	70	6.000,18 D	0,00 C
23/12/2015	Recebimento de guias	93.327	2.029,24 C	
23/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	6.072.296	80,37 C	
	104 0919 7954514000125 SEDUC			
23/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	1.205,02 D	
	23/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
23/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	1.500,00 D	
	23/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
23/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	586,41 C	0,00 C
24/12/2015	Recebimento de guias	93.327	169,80 C	
24/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	169,80 D	0,00 C
28/12/2015	Depósito Online	2.533.393.449	1.197,00 C	
28/12/2015	Recebimento de guias	93.327	822,08 C	
28/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	7.995.726	29,99 C	
	104 0919 7954514000125 SEDUC			
28/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.320.694.000.000	88,85 C	
	299790360042-19 GERENCIA EXECUTIVA FOR			
28/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.018.682	200,00 D	
	28/12 0962 18682-1 PREF MUN PENTE			
28/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	1.350,00 D	
	28/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.617	8,40 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 01/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.618	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 07/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.619	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 17/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.620	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 30/11/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.621	8,40 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 01/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.622	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 02/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.623	12,60 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 09/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.624	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 14/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.625	8,40 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 01/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.626	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 08/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.627	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 09/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.628	8,40 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 10/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.629	4,20 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 14/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.630	12,60 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 15/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.631	29,40 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 24/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.632	18,50 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 07/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.633	37,00 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 09/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.634	18,50 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 10/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.635	18,50 D	
	Tar. agrupadas - ocorrencia 11/12/2015			
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.636	27,75 D	

	Tar. agrupadas - ocorrencia 14/12/2015		
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.637	9,25 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 15/12/2015		
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.638	18,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 21/12/2015		
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.639	18,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 23/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.640	27,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 30/11/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.641	38,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 02/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.642	16,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 03/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.643	11,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 04/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.644	16,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 10/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.645	11,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 11/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Gulas Corr Banc	803.621.200.170.646	27,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 14/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.647	38,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 16/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.648	11,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 17/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.649	11,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 18/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.650	5,50 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 22/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.651	22,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 23/12/2015		
28/12/2015	+ Tarifa Guia c/Cód Barras	803.621.200.170.652	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 21/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.653	16,80 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 30/11/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.654	4,20 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 01/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.655	4,20 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 02/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.656	25,20 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 03/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.657	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 04/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.658	16,80 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 07/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.659	21,00 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 09/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.660	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 10/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.661	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 14/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.662	12,60 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 15/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.663	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 16/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.664	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 17/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.665	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 18/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.666	12,60 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 21/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.667	8,40 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 22/12/2015		
28/12/2015	+ Tarif Rec Guias Corr Banc	803.621.200.170.668	4,20 D
	Tar. agrupadas - ocorrencia 23/12/2015		

28/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	121,68 C	0,00 C
29/12/2015	+ Transferência on line	550.962.000.017.648	758,33 C	
	29/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D			
29/12/2015	+ Transferência on line	550.962.000.017.648	568,75 C	
	29/12 0962 17648-6 CAMARA MUNIC D			
29/12/2015	Recebimento de guias	93.327	4.503,03 C	
29/12/2015	+ Ordem Banc 12 Sec Tes Nac	6.283.392.000.000	236,95 C	
	096219240001-80 10. DEPOSITO DE SUPRIM			
29/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	6.067,06 D	0,00 C
30/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.527	18.700,00 D	
	30/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE			
30/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	18.700,00 C	0,00 C
31/12/2015	Recebimento de guias	93.327	138,59 C	
31/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	138,59 D	
31/12/2015	S A L D O			0,00 C

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507106
06/01/2016 09:55:41

Cliente
Agência 962-8
Conta 1509-1 PMP ARRECADACAO TRIBUTOS
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Proj. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	2.302,61			758,204985		
01/12/2015	APLICAÇÃO	12.711,60			4.184,144989	3,038040037	4.942,349974
02/12/2015	RESGATE	4.874,71			1.603,971418	3,039150165	3.338,378556
	Aplicação 27/11/2015	2.304,30			758,204985		
	Aplicação 01/12/2015	2.570,41			845,766433		
03/12/2015	RESGATE	9.275,50			3.050,895372	3,040255030	287,483184
	Aplicação 01/12/2015	9.275,50			3.050,895372		
04/12/2015	APLICAÇÃO	631,79			207,732256	3,041366856	495,215440
07/12/2015	APLICAÇÃO	1.556,38			511,549480	3,042481830	1.006,764920
08/12/2015	APLICAÇÃO	2.283,44			750,243539	3,043598353	1.757,008459
09/12/2015	APLICAÇÃO	607,08			199,388893	3,044703194	1.956,397352
10/12/2015	RESGATE	1.880,86			617,527037	3,045793766	1.338,870315
	Aplicação 01/12/2015	875,61			287,483184		
	Aplicação 04/12/2015	632,71			207,732256		
	Aplicação 07/12/2015	372,54			122,311597		
11/12/2015	RESGATE	2.955,27			969,939708	3,046859488	368,930607
	Aplicação 07/12/2015	1.185,95			389,237883		
	Aplicação 08/12/2015	1.769,32			580,701825		
14/12/2015	APLICAÇÃO	179,03			58,737578	3,047963586	427,668185
15/12/2015	RESGATE	189,28			62,077822	3,049076029	365,590363
	Aplicação 08/12/2015	189,28			62,077822		
16/12/2015	APLICAÇÃO	3.551,39			1.164,312520	3,050203392	1.529,902883
17/12/2015	APLICAÇÃO	10.771,04			3.529,981361	3,051302230	5.059,884244
18/12/2015	RESGATE	8.975,34			2.940,406067	3,052415141	2.119,478177
	Aplicação 08/12/2015	328,02			107,463892		
	Aplicação 09/12/2015	608,62			199,388893		
	Aplicação 14/12/2015	179,29			58,737578		
	Aplicação 16/12/2015	3.553,97			1.164,312520		
	Aplicação 17/12/2015	4.305,44			1.410,503184		
21/12/2015	APLICAÇÃO	2.201,98			721,122022	3,053547018	2.840,600199
22/12/2015	APLICAÇÃO	6.000,18			1.964,276948	3,054650722	4.804,877147
23/12/2015	RESGATE	586,41			191,902279	3,055774035	4.612,974868
	Aplicação 17/12/2015	586,41			191,902279		
24/12/2015	APLICAÇÃO	169,80			55,546834	3,056879872	4.668,521702
28/12/2015	RESGATE	121,68			39,790517	3,058015089	4.628,731185
	Aplicação 17/12/2015	121,68			39,790517		
29/12/2015	APLICAÇÃO	6.067,06			1.983,269620	3,059120120	6.612,000805
30/12/2015	RESGATE	18.700,00			6.110,621720	3,060245071	501,379085
	Aplicação 17/12/2015	5.777,09			1.887,785381		
	Aplicação 21/12/2015	2.206,81			721,122022		
	Aplicação 22/12/2015	6.011,17			1.964,276948		
	Aplicação 24/12/2015	169,99			55,546834		
	Aplicação 29/12/2015	4.534,94			1.481,890535		
31/12/2015	APLICAÇÃO	138,59			45,270689	3,061362680	546,649774
31/12/2015	SALDO ATUAL	1.673,49			546,649774		546,649774

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	2.302,61
APLICAÇÕES (+)	46.869,36
RESGATES (-)	47.559,05
RENDIMENTO BRUTO (+)	60,57
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	60,57

SALDO ATUAL = 1.673,49

Valor da Cota	
---------------	--

30/11/2015	3,036923593
------------	-------------

31/12/2015	3,061362680
------------	-------------

Rentabilidade	
---------------	--

No mês	0,8047
--------	--------

No ano	8,7825
--------	--------

Últimos 12 meses	8,7825
------------------	--------

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507108
06/01/2016 09:56:49

Cliente
Agência 962-8
Conta 4310-9 PREF MUN PENTECOSTE RECE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	844,32			278,018516		
10/12/2015	APLICAÇÃO	1.366,48			448,644952	3,045793766	726,663468
14/12/2015	RESGATE	2.214,00			726,386631	3,047963586	0,276837
	Aplicação 10/11/2015	0,58			0,191309		
	Aplicação 30/11/2015	846,81			277,827207		
	Aplicação 10/12/2015	1.366,61			448,368115		
18/12/2015	APLICAÇÃO	6,63			2,172050	3,052415141	2,448867
30/12/2015	APLICAÇÃO	109,37			35,738967	3,060245071	38,187854
31/12/2015	SALDO ATUAL	116,91			38,187854		38,187854

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	844,32
APLICAÇÕES (+)	1.482,48
RESGATES (-)	2.214,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	4,11
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	4,11
SALDO ATUAL =	116,91

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507107
06/01/2016 09:56:28

Cliente - Conta atual
Agência 962-8
Conta corrente 4310-9 PREF MUN PENTECOSTE RECE
Período do extrato 12/2015

Lançamentos					
Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
10/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.126,44 C	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	17,02 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	319,26 D	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	425,68 D	
10/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.366,48 D	0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	2.214,00 D	
		14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA			
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.214,00 C	0,00 C
18/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	10,31 C	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	0,08 D	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	1,54 D	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	2,06 D	
18/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	6,63 D	0,00 C
30/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	170,34 C	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	1,36 D	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	25,55 D	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	34,06 D	
30/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	109,37 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507109
06/01/2016 09:57:36

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 9382-3 P M PENTECOSTE IPI
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
10/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.145,55 C	
10/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	402,28 D	
10/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.743,27 D	0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	1.924,00 D	
		14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA			
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.924,00 C	0,00 C
18/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	890,59 C	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	166,98 D	
18/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	723,61 D	0,00 C
30/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	432,90 C	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	81,16 D	
30/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	351,74 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507110
06/01/2016 09:58:02

Cliente

Agência 962-8
Conta 9382-3 P M PENTECOSTE IPI
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	179,72			59,178914		
10/12/2015	APLICAÇÃO	1.743,27			572,353262	3,045793766	631,532176
14/12/2015	RESGATE	1.924,00			631,241137	3,047963586	0,291039
	Aplicação 20/11/2015	180,38			59,178914		
	Aplicação 10/12/2015	1.743,62			572,062223		
18/12/2015	APLICAÇÃO	723,61			237,061463	3,052415141	237,352502
30/12/2015	APLICAÇÃO	351,74			114,938507	3,060245071	352,291009
31/12/2015	SALDO ATUAL	1.078,49			352,291009		352,291009

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	179,72
APLICAÇÕES (+)	2.818,62
RESGATES (-)	1.924,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	4,15
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	4,15
SALDO ATUAL =	1.078,49

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507111
06/01/2016 09:58:33

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 9850-7 PREF MUNICIPAL PENTECOSTE
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
18/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
16/12/2015		+ TED-Crédito em Conta	4.066.625	31.293,46 C	
		341 1649 7047251000170 COMPANHIA ENER			
16/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	31.293,46 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507113
06/01/2016 09:59:03

Cliente
Agência 962-8
Conta 9850-7 PREF MUNICIPAL PENTECOSTE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	0,41			0,134288		
16/12/2015	APLICAÇÃO	31.293,46			10.259,466657	3,050203392	10.259,600945
31/12/2015	SALDO ATUAL	31.408,36			10.259,600945		10.259,600945

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,41
APLICAÇÕES (+)	31.293,46
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	114,49
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	114,49
SALDO ATUAL =	31.408,36

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507114
06/01/2016 09:59:49

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 10636-4 PREFEITURA MUN PENTECOSTE
Período do extrato 12/2015

Lançamentos					
Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
18/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
02/12/2015		+ Tarifa de Extrato Postado	803.360.700.044.429	0,46 D	
		Tarifa referente a 01/12/2015			
02/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	0,46 C	0,00 C
18/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	18.718,89 C	
18/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	1.823,13 C	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	187,18 D	
18/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	18,23 D	
18/12/2015		+ Tarifa de Extrato Postado	833.520.800.011.973	1,79 D	
		Cobr parc tarf pend ref a 01/12/2015			
18/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	20.334,82 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507115
06/01/2016 10:00:06

Cliente
Agência 962-8
Conta 10636-4 PREFEITURA MUN PENTECOSTE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	0,46			0,151911		
02/12/2015	RESGATE	0,46			0,151911	3,039150165	
	Aplicação 18/11/2015	0,46			0,151911		
18/12/2015	APLICAÇÃO	20.334,82			6.661,878892	3,052415141	6.661,878892
31/12/2015	SALDO ATUAL	20.394,43			6.661,878892		6.661,878892

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,46
APLICAÇÕES (+)	20.334,82
RESGATES (-)	0,46
RENDIMENTO BRUTO (+)	59,61
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	59,61
SALDO ATUAL =	20.394,43

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507116
06/01/2016 10:00:49

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 14059-7 PM PENTECOSTE -CEX
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			108,06 C
30/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	36,38 C	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	0,36 D	144,08 C
31/12/2015		SALDO			144,08 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33N060846243507119
06/01/2016 10:01:37

Cliente - Conta atual
Agência 962-8
Conta corrente 14489-4 PM PENTECOSTE -CIDE
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos					
Dt. movimento	Dt. balanceio	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
13/10/2015		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33N060846243507120
06/01/2016 10:01:54

Cliente
Agência 962-8
Conta 14489-4 PM PENTECOSTE -CIDE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Proj. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	7,02			2,311944		
31/12/2015	SALDO ATUAL	7,08			2,311944		2,311944

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	7,02
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,06
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,06
SALDO ATUAL =	7,08

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A331061418457726007
06/01/2016 14:46:19

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 16715-0 P P COTA PARTE ICMS
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI	660.962.000.007.425	872,33 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE	660.962.000.009.527	55.000,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 16607-3 PMP F CRIANCA	660.962.000.016.607	630,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE	660.962.000.030.502	3.295,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE	660.962.000.030.502	1.161,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	2.345,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI	660.962.000.030.504	790,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	3.075,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR	660.962.000.030.506	330,00 D	
01/12/2015		+ Transferência on line 01/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV	660.962.000.030.508	785,00 D	
01/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	68.283,33 C	0,00 C
02/12/2015		+ Transferência on line 02/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE	660.962.000.009.527	28.824,13 D	
02/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	28.824,13 C	0,00 C
03/12/2015		+ Transferência on line 03/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE	660.962.000.009.527	12.000,00 D	
03/12/2015		+ Transferência on line 03/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	24.695,67 D	
03/12/2015		+ Transferência on line 03/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR	660.962.000.030.506	56.800,00 D	
03/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	93.495,67 C	0,00 C
09/12/2015		+ Transferência on line 09/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE	660.962.000.005.524	5.656,30 D	
09/12/2015		+ Transferência on line 09/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	58.782,58 D	
09/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	64.438,88 C	0,00 C
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE	660.962.000.005.524	9.831,78 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI	660.962.000.007.425	7.879,05 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE	660.962.000.030.502	900,00 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	4.199,92 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI	660.962.000.030.504	1.576,00 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	15.465,68 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA	660.962.000.030.505	9.890,00 D	
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM	660.962.000.030.507	162,77 D	
11/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	49.905,20 C	0,00 C

15/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	9.903.500	232.700,00 C	
	104 1089 7682651000158 PM PENTECOSTE			
15/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	232.700,00 D	0,00 C
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	589,05 D	
	16/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	698,78 D	
	16/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	6.100,00 D	
	16/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	8.736,37 D	
	16/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	4.000,00 D	
	16/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	3.400,00 D	
	16/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
16/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	1.600,00 D	
	16/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
16/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	25.124,20 C	0,00 C
17/12/2015	+ TED-Crédito em Conta	5.784.187	183.640,00 C	
	104 1089 7682651000158 PM PENTECOSTE			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	750,61 D	
	17/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	5.197,01 D	
	17/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	7.081,08 D	
	17/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.009.527	33.300,00 D	
	17/12 0962 9527-3 PM PENTECOSTE			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.016.607	1.009,40 D	
	17/12 0962 16607-3 PMP F CRIANCA			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	7.586,03 D	
	17/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	5.117,44 D	
	17/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.504	2.659,80 D	
	17/12 0962 30504-9 PMP - SEAGRI			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	10.710,56 D	
	17/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	1.920,00 D	
	17/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	5.146,06 D	
	17/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.507	1.450,22 D	
	17/12 0962 30507-3 PMP - SEMAM			
17/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	2.108,59 D	
	17/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
17/12/2015	+ TED Transf.Eletr.Disponiv	121.701	5.000,00 D	
	104 1089 007682651000158 MUNICIPIO DE			
17/12/2015	+ Tar DOC/TED Eletrônico	873.510.900.030.810	7,85 D	
	Tarifa referente a 17/12/2015			
17/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	94.595,35 D	0,00 C
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	17.981,99 D	
	18/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	628,05 D	
	18/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	10.310,00 D	
	18/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	67,68 D	
	18/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
18/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.508	61.590,00 D	
	18/12 0962 30508-1 PMP - SESJUV			
18/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	90.577,72 C	0,00 C
21/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	665,00 D	
	21/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
21/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	2.730,00 D	

	21/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
21/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	5.233,65 D	
	21/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
21/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.503	8.833,89 D	
	21/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN			
21/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	28.319,00 D	
	21/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
21/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	45.781,54 C	0,00 C
22/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	20.000,00 D	
	22/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
22/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	4.500,00 D	
	22/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
22/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	1.000,00 D	
	22/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
22/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.502	3.500,00 D	
	22/12 0962 30502-2 PMP - GABINETE			
22/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	29.000,00 C	0,00 C
28/12/2015	Cheque	850.491	2.000,00 D	
28/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	5.757,70 D	
	28/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
28/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.505	10.149,85 D	
	28/12 0962 30505-7 PMP - SEINFRA			
28/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	17.907,55 C	0,00 C
30/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.005.524	8.100,00 D	
	30/12 0962 5524-7 P M PENTECOSTE			
30/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.007.425	62.684,66 D	
	30/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI			
30/12/2015	+ Transferência on line	660.962.000.030.506	28.850,00 D	
	30/12 0962 30506-5 PMP - SECULTUR			
30/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	99.634,66 C	0,00 C
31/12/2015	S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES :

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726008
06/01/2016 14:46:53

Cliente
Agência 962-8
Conta 16715-0 P P COTA PARTE ICMS
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Proj. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	304.479,85			100.259,304869		
01/12/2015	RESGATE	68.283,33			22.476,112615	3,038040037	77.783,192254
	Aplicação 17/11/2015	68.283,33			22.476,112615		
02/12/2015	RESGATE	28.824,13			9.484,273048	3,039150165	68.298,919206
	Aplicação 17/11/2015	28.824,13			9.484,273048		
03/12/2015	RESGATE	93.495,67			30.752,574727	3,040255030	37.546,344479
	Aplicação 17/11/2015	48.058,71			15.807,460295		
	Aplicação 30/11/2015	45.436,96			14.945,114432		
09/12/2015	RESGATE	64.438,88			21.164,256709	3,044703194	16.382,087770
	Aplicação 30/11/2015	64.438,88			21.164,256709		
11/12/2015	RESGATE	49.905,20			16.379,225953	3,046859488	2.861817
	Aplicação 30/11/2015	49.905,20			16.379,225953		
15/12/2015	APLICAÇÃO	232.700,00			76.318,201903	3,049076029	76.321,063720
16/12/2015	RESGATE	25.124,20			8.236,893338	3,050203392	68.084,170382
	Aplicação 30/11/2015	8,73			2.861817		
	Aplicação 15/12/2015	25.115,47			8.234,031521		
17/12/2015	APLICAÇÃO	94.595,35			31.001,632375	3,051302230	99.085,802757
18/12/2015	RESGATE	90.577,72			29.674,115681	3,052415141	69.411,687076
	Aplicação 15/12/2015	90.577,72			29.674,115681		
21/12/2015	RESGATE	45.781,54			14.992,904884	3,053547018	54.418,782192
	Aplicação 15/12/2015	45.781,54			14.992,904884		
22/12/2015	RESGATE	29.000,00			9.493,720441	3,054650722	44.925,061751
	Aplicação 15/12/2015	29.000,00			9.493,720441		
28/12/2015	RESGATE	17.907,55			5.855,939058	3,058015089	39.069,122693
	Aplicação 15/12/2015	17.907,55			5.855,939058		
30/12/2015	RESGATE	99.634,66			32.557,738903	3,060245071	6.511,383790
	Aplicação 15/12/2015	24.688,50			8.067,490318		
	Aplicação 17/12/2015	74.946,16			24.490,248585		
31/12/2015	SALDO ATUAL	19.933,71			6.511,383790		6.511,383790

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	304.479,85
APLICAÇÕES (+)	327.295,35
RESGATES (-)	612.972,88
RENDIMENTO BRUTO (+)	1.131,39
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	1.131,39
SALDO ATUAL =	19.933,71

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726009
06/01/2016 14:48:26

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 16716-9 P P COTA PARTE IPVA
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
10/12/2015		+ Transferência on line 10/12 0962 30503-0 PMP - SEAFIN	660.962.000.030.503	3.320,00 D	
10/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	3.320,00 C	0,00 C
11/12/2015		+ Transferência on line 11/12 0962 7425-7 PMF FM DE ASSI	660.962.000.007.425	730,00 D	
11/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	730,00 C	0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line 14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA	660.962.000.001.509	1.261,00 D	
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.261,00 C	0,00 C
15/12/2015		+ TED-Crédito em Conta 104 1089 7682651000158 PM PENTECOSTE	9.905.343	2.410,00 C	
15/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.410,00 D	0,00 C
17/12/2015		+ TED-Crédito em Conta 104 1089 7682651000158 PM PENTECOSTE	156.557	1.210,00 C	
17/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.210,00 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726010
06/01/2016 14:49:03

Cliente
Agência 962-8
Conta 16716-9 P P COTA PARTE IPVA
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	5.295,35			1.743,656063		
10/12/2015	RESGATE	3.320,00			1.090,027840	3,045793766	653,628223
	Aplicação 19/10/2015	230,89			75,805788		
	Aplicação 17/11/2015	2.777,17			911,805571		
	Aplicação 30/11/2015	311,94			102,416481		
11/12/2015	RESGATE	730,00			239,590963	3,046859488	414,037260
	Aplicação 30/11/2015	730,00			239,590963		
14/12/2015	RESGATE	1.261,00			413,718853	3,047963586	0,318407
	Aplicação 30/11/2015	1.261,00			413,718853		
15/12/2015	APLICAÇÃO	2.410,00			790,403380	3,049076029	790,721787
17/12/2015	APLICAÇÃO	1.210,00			396,551999	3,051302230	1.187,273786
31/12/2015	SALDO ATUAL	3.634,68			1.187,273786		1.187,273786

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	5.295,35
APLICAÇÕES (+)	3.620,00
RESGATES (-)	5.311,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	30,33
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	30,33
SALDO ATUAL =	3.634,68

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726011
06/01/2016 14:49:46

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 16825-4 P M P ROYALTIES PETRO
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
11/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
01/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.563,61 C	
01/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.563,61 D	0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	2.572,00 D	
		14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA			
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.572,00 C	0,00 C
24/12/2015		COTA DAF - CREDITO	350	2.683,76 C	
24/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	2.683,76 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato Investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726012
06/01/2016 14:50:10

Ciente
Agência 962-8
Conta 16825-4 P M P ROYALTIES PETRO
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Proj. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	0,58			0,189689		
01/12/2015	APLICAÇÃO	2.563,61			843,836805	3,038040037	844,026494
14/12/2015	RESGATE	2.572,00			843,842102	3,047963586	0,184392
	Aplicação 28/10/2015	0,58			0,189689		
	Aplicação 01/12/2015	2.571,42			843,652413		
24/12/2015	APLICAÇÃO	2.683,76			877,940943	3,056879872	878,125335
31/12/2015	SALDO ATUAL	2.688,26			878,125335		878,125335

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,58
APLICAÇÕES (+)	5.247,37
RESGATES (-)	2.572,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	12,31
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	12,31
SALDO ATUAL =	2.688,26

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726014
06/01/2016 14:50:52

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 17371-1 PMP PROARES ESCOLA VIVA
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
07/10/2015		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726015
06/01/2016 14:51:12

Cliente

Agência 962-8
Conta 17371-1 PMP PROARES ESCOLA VIVA
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	56,57			18,627301		
31/12/2015	SALDO ATUAL	57,02			18,627301		18,627301

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	56,57
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,45
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,45
SALDO ATUAL =	57,02

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A331061418457726016
06/01/2016 14:51:48

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 18596-5 PM PENTECOSTE -SNA
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
02/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
02/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	151,35 C	
02/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	156,35 D	0,00 C
04/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,46 C	
04/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	861,18 C	
04/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
04/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	876,64 D	0,00 C
07/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
07/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	10,00 D	0,00 C
08/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
08/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,25 C	
08/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	10,25 D	0,00 C
09/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
09/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	109,53 C	
09/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	119,53 D	0,00 C
11/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	271,53 C	
11/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
11/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	276,53 D	0,00 C
14/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
14/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
14/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	1.994,00 D	
		14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA			
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.984,00 C	0,00 C
15/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	205,48 C	
15/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	205,48 D	0,00 C
16/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
16/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	25,00 C	
16/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	15,00 C	
16/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	50,00 D	0,00 C
17/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
17/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
17/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	10,00 D	0,00 C
18/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	15,00 C	
18/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
18/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	7,28 C	
18/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	27,28 D	0,00 C
21/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
21/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,46 C	
21/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	20,46 D	0,00 C
22/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	0,59 C	
22/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	80,00 C	
22/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	10,00 C	
22/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	42,00 C	
22/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	46,48 C	
22/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	179,07 D	0,00 C
23/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	55,00 C	
23/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	68,61 C	
23/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	172,94 C	
23/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	296,55 D	0,00 C
24/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,00 C	
24/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	217,27 C	
24/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	222,27 D	0,00 C
28/12/2015		Distrib Simples Nacional	350	5,03 C	

28/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	5,03 D	0,00 C
29/12/2015	Distrib Simples Nacional	350	15,17 C	
29/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	15,17 D	0,00 C
30/12/2015	Distrib Simples Nacional	350	20,88 C	
30/12/2015	Distrib Simples Nacional	350	5,13 C	
30/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	26,01 D	0,00 C
31/12/2015	Distrib Simples Nacional	350	261,10 C	
31/12/2015	BB CP Admin Supremo	70	261,10 D	
31/12/2015	S A L D O			0,00 C

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726017
06/01/2016 14:52:11

Cliente
Agência 962-8
Conta 18596-5 PM PENTECOSTE -SNA
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	530,46			174,670561		
02/12/2015	APLICAÇÃO	156,35			51,445302	3,039150165	226,115863
04/12/2015	APLICAÇÃO	876,64			288,238822	3,041366856	514,354685
07/12/2015	APLICAÇÃO	10,00			3,286790	3,042481830	517,641475
08/12/2015	APLICAÇÃO	10,25			3,367724	3,043598353	521,009199
09/12/2015	APLICAÇÃO	119,53			39,258342	3,044703194	560,267541
11/12/2015	APLICAÇÃO	276,53			90,759026	3,046859488	651,026567
14/12/2015	RESGATE	1.984,00			650,926412	3,047963586	0,100155
	Aplicação 10/11/2015	0,65			0,213692		
	Aplicação 12/11/2015	15,12			4,960842		
	Aplicação 13/11/2015	30,23			9,918076		
	Aplicação 16/11/2015	48,46			15,899572		
	Aplicação 17/11/2015	15,10			4,955465		
	Aplicação 18/11/2015	20,13			6,604852		
	Aplicação 19/11/2015	15,10			4,951864		
	Aplicação 20/11/2015	78,24			25,671026		
	Aplicação 23/11/2015	67,17			22,036222		
	Aplicação 24/11/2015	132,06			43,327601		
	Aplicação 27/11/2015	104,38			34,244572		
	Aplicação 30/11/2015	5,75			1,886777		
	Aplicação 02/12/2015	156,80			51,445302		
	Aplicação 04/12/2015	878,54			288,238822		
	Aplicação 07/12/2015	10,02			3,286790		
	Aplicação 08/12/2015	10,26			3,367724		
	Aplicação 09/12/2015	119,66			39,258342		
	Aplicação 11/12/2015	276,33			90,658871		
15/12/2015	APLICAÇÃO	205,48			67,390907	3,049076029	67,491062
16/12/2015	APLICAÇÃO	50,00			16,392349	3,050203392	83,883411
17/12/2015	APLICAÇÃO	10,00			3,277289	3,051302230	87,160700
18/12/2015	APLICAÇÃO	27,28			8,937185	3,052415141	96,097885
21/12/2015	APLICAÇÃO	20,46			6,700404	3,053547018	102,798289
22/12/2015	APLICAÇÃO	179,07			58,622086	3,054650722	161,420375
23/12/2015	APLICAÇÃO	296,55			97,045788	3,055774035	258,466163
24/12/2015	APLICAÇÃO	222,27			72,711395	3,056879872	331,177558
28/12/2015	APLICAÇÃO	5,03			1,644857	3,058015089	332,822415
29/12/2015	APLICAÇÃO	15,17			4,958942	3,059120120	337,781357
30/12/2015	APLICAÇÃO	26,01			8,499319	3,060245071	346,280676
31/12/2015	APLICAÇÃO	261,10			85,288816	3,061362680	431,569492
31/12/2015	SALDO ATUAL	1.321,19			431,569492		431,569492

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	530,46
APLICAÇÕES (+)	2.767,72
RESGATES (-)	1.984,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	7,01
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	7,01
SALDO ATUAL =	1.321,19

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726018
06/01/2016 14:52:57

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 18816-6 PREF MUN PENTECOSTE CFM
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
25/09/2015		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES :

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726019
06/01/2016 14:53:16

Cliente
Agência 962-8
Conta 18816-6 PREF MUN PENTECOSTE CFM
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	134,33			44,231096		
31/12/2015	SALDO ATUAL	135,41			44,231096		44,231096

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	134,33
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	1,08
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	1,08
SALDO ATUAL =	135,41

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A33I061418457726023
06/01/2016 14:55:18

Cliente

Agência 962-8
Conta 22635-1 PREFEITURA M PENTECOSTE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	0,60			0,197624		
31/12/2015	SALDO ATUAL	0,60			0,197624		0,197624

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	0,60
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (-)	0,00
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,00
SALDO ATUAL =	0,60

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A331061418457726022
06/01/2016 14:54:41

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 22635-1 PREFEITURA MUNICIPAL DE P
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
13/08/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726025
06/01/2016 14:55:59

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 28174-3 CONVENIO782277-2012
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
12/11/2014		Saldo Anterior			69,28 C
31/12/2015		SALDO			69,28 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A33I061418457726026
06/01/2016 14:56:39

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 29947-2 PROJ PRATICAS AGRICOLAS
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
16/09/2015		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A331061418457726027
06/01/2016 14:56:58

Cliente

Agência 962-8
Conta 29947-2 PROJ PRATICAS AGRICOLAS
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO

Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	5.776,37			1.902,045507		
31/12/2015	SALDO ATUAL	5.822,85			1.902,045507		1.902,045507

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	5.776,37
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	46,48
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	46,48
SALDO ATUAL =	5.822,85

Valor da Cota

30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade

No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A331061418457726028
06/01/2016 14:57:40

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 30035-7 PM PENTECOSTE -AFM
Período do extrato 01/12/2015 até 31/12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
02/06/2014		Saldo Anterior			0,00 C
31/12/2015		SALDO			0,00 C

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A331061418457726029
06/01/2016 14:58:00

Cliente	
Agência	962-8
Conta	30035-7 PM PENTECOSTE -AFM
Mês/ano referência	DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO								
Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas	
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	17,76			5,847831			
31/12/2015	SALDO ATUAL	17,90			5,847831		5,847831	

Resumo do mês	
SALDO ANTERIOR	17,76
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	0,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	0,14
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	0,14
SALDO ATUAL =	17,90

Valor da Cota	
30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade	
No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato conta corrente

A331061418457726034
06/01/2016 15:00:42

Cliente - Conta atual

Agência 962-8
Conta corrente 283143-0 PREF PENTECOSTE
Período do extrato 12/2015

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/11/2015		Saldo Anterior			0,00 C
14/12/2015		+ Transferência on line	660.962.000.001.509	1.930,00 D	
		14/12 0962 1509-1 PMP ARRECADACA			
14/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.930,00 C	0,00 C
30/12/2015		ICMS-DESONER.EXPORTACO	350	2.994,77 C	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	23,95 D	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	449,21 D	
30/12/2015		COTA DAF-DEBITO	850	598,95 D	
30/12/2015		BB CP Admin Supremo	70	1.922,66 D	0,00 C
31/12/2015		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES :

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extrato investimentos financeiros - mensal

A331061418457726035
06/01/2016 15:01:00

Cliente
Agência 962-8
Conta 283143-0 PREFEITURA MUNICIPAL DE P
Mês/ano referência DEZEMBRO/2015

S PUBLICO SUPREMO - CNPJS PUBLICO SUPREMO							
Data	Histórico	Valor	Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2015	SALDO ANTERIOR	1.923,57			633,393371		
14/12/2015	RESGATE	1.930,00			633,209665	3,047963586	0,183706
	Aplicação 30/10/2015	0,91			0,298748		
	Aplicação 30/11/2015	1.929,09			632,910917		
30/12/2015	APLICAÇÃO	1.922,66			628,269944	3,060245071	628,453650
31/12/2015	SALDO ATUAL	1.923,92			628,453650		628,453650

Resumo do mês	
SALDO ANTERIOR	1.923,57
APLICAÇÕES (+)	1.922,66
RESGATES (-)	1.930,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	7,69
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	7,69
SALDO ATUAL =	1.923,92

Valor da Cota	
30/11/2015	3,036923593
31/12/2015	3,061362680

Rentabilidade	
No mês	0,8047
No ano	8,7825
Últimos 12 meses	8,7825

Transação efetuada com sucesso por: J8707902 PAULO SERGIO SANTOS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GovConta CAIXA:

Conta Referência:

Nome:

Período:

GOVCONTA CAIXA

1089600023

1089/006/00000059-8

PM PENTECOSTE ICMS

de: 01/12/2015 até: 31/12/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
01/12/2015	047356	REP ICMS	54.978,46C	55.028,46C
01/12/2015	990001	APL AUTOM	54.978,46D	50,00C
08/12/2015	047356	REP ICMS	23.179,35C	23.229,35C
08/12/2015	047356	REP ICMS	153.697,52C	176.926,87C
08/12/2015	990001	APL AUTOM	176.876,87D	50,00C
15/12/2015	047356	REP ICMS	183.564,14C	183.614,14C
15/12/2015	144481	ENVIO TED	232.700,00D	49.085,86D
15/12/2015	727220	RESG AUTOM	49.135,86C	50,00C
17/12/2015	144472	ENVIO TED	183.640,00D	183.590,00D
17/12/2015	727220	RESG AUTOM	183.640,00C	50,00C
22/12/2015	047356	REP ICMS	69.013,29C	69.063,29C
22/12/2015	047356	REP ICMS	13.859,66C	82.922,95C
22/12/2015	990001	APL AUTOM	82.872,95D	50,00C
29/12/2015	047356	REP ICMS	286.523,95C	286.573,95C
29/12/2015	144997	CONSORCIO	16.107,13D	270.466,82C
29/12/2015	144997	CONSORCIO	23.009,36D	247.457,46C
29/12/2015	990001	APL AUTOM	247.407,46D	50,00C
31/12/2015	-	Saldo Atualizado		50,00C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 12/01/2016
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%) 0,7196	No Ano(%) 7,7549	Nos Últimos 12 Meses(%) 7,7549	Cota em: 30/11/2015 5,110702	Cota em: 31/12/2015 5,147479
---------------------	---------------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE ICMS	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00000059-8	Mês/Ano 12/2015	Folha 01/01
----------------------------	--------------------------------	----------------------------------	--------------------	----------------

Análise do Perfil do Investidor**Data da Avaliação****Resumo da Movimentação**

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	459,23C	89,856803
Aplicações	562.135,74C	109,521,880606
Resgates	232.775,86D	45,360,501464
Rendimento Bruto no Mês	912,78C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	330.731,89C	64,251,235944
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
01 / 12	APLICACAO	54.978,46C	10,754,004355
08 / 12	APLICACAO	176.876,87C	34,541,453504
15 / 12	RESGATE	49.135,86D	9,579,908506
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
17 / 12	RESGATE	183.640,00D	35,780,592958
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
22 / 12	APLICACAO	82.872,95C	16,131,254726
29 / 12	APLICACAO	247.407,46C	48,095,168019

Dados de Tributação**Rendimento Base****IRRF**

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GOVCONTA CAIXA

GovConta CAIXA:

1089600023

Conta Referência:

1089/006/00000122-5

Nome:

PM PENTECOSTE IPVA

Período:

de: 01/12/2015 até: 31/12/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
08/12/2015	047356	REP IPVA	561,00C	611,00C
08/12/2015	047356	REP IPVA	355,97C	966,97C
08/12/2015	047356	REP IPVA	161,89C	1.128,86C
08/12/2015	047356	REP IPVA	411,41C	1.540,27C
08/12/2015	990001	APL AUTOM	1.490,27D	50,00C
14/12/2015	047356	REP IPVA	300,98C	350,98C
14/12/2015	047356	REP IPVA	204,62C	555,60C
14/12/2015	047356	REP IPVA	177,42C	733,02C
14/12/2015	047356	REP IPVA	225,25C	958,27C
14/12/2015	990001	APL AUTOM	908,27D	50,00C
15/12/2015	047356	REP IPVA	1.211,24C	1.261,24C
15/12/2015	144578	ENVIO TED	2.410,00D	1.148,76D
15/12/2015	727220	RESG AUTOM	1.198,76C	50,00C
17/12/2015	144590	ENVIO TED	1.210,00D	1.160,00D
17/12/2015	727220	RESG AUTOM	1.210,00C	50,00C
21/12/2015	047356	REP IPVA	114,19C	164,19C
21/12/2015	047356	REP IPVA	271,65C	435,84C
21/12/2015	047356	REP IPVA	326,53C	762,37C
21/12/2015	047356	REP IPVA	157,37C	919,74C
21/12/2015	047356	REP IPVA	165,62C	1.085,36C
21/12/2015	990001	APL AUTOM	1.035,36D	50,00C
31/12/2015	-	Saldo Atualizado		50,00C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 12/01/2016
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 30/11/2015	Cota em: 31/12/2015
0,7196	7,7549	7,7549	5,110702	5,147479

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE IPVA	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00000122-5	Mês/Ano 12/2015	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	11,27C	2,205178
Aplicações	3.433,90C	669,767948
Resgates	2.408,76D	469,475843
Rendimento Bruto no Mês	5,94C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	1.042,35C	202,497284
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
08 / 12	APLICACAO	1.490,27C	291,027831
14 / 12	APLICACAO	908,27C	177,141048
15 / 12	RESGATE	1.198,76D	233,719209
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
17 / 12	RESGATE	1.210,00D	235,756633
	IRRF	0,00	
	IOF	0,00	
21 / 12	APLICACAO	1.035,36C	201,599069

Dados de Tributação

Rendimento Base	IRRF
0,00	0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista



::Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GOVCONTACAIXA

GovConta CAIXA:

1089600023

Conta Referência:

1089/013/00037862-3

Nome:

PM PENTECOSTE

Período:

de: 01/12/2015 até: 31/12/2015

DataMov	Nr.Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
31/12/2015	-	SaldoAtualizado		1.139,47C



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GovConta CAIXA:

Conta Referência:

Nome:

Período:

GOVCONTA CAIXA

1089600023

1089/006/00647089-8

PM PENTECOSTE

de: 01/12/2015 até: 31/12/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
31/12/2015	-	Saldo Atualizado		51,15C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 12/01/2016
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 30/11/2015	Cota em: 31/12/2015
0,7196	7,7549	7,7549	5,110702	5,147479

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00647089-8	Mês/Ano 12/2015	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	0,01C	0,002161
Aplicações	0,00	0,000000
Resgates	0,00	0,000000
Rendimento Bruto no Mês	0,00	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	0,01C	0,002161
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
------	-----------	-----------	---------------

Dados de Tributação**Rendimento Base****IRRF**

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista



:: Extrato das Contas Individuais

Origem do Extrato:

GovConta CAIXA:

Conta Referência:

Nome:

Período:

GOVCONTA CAIXA

1089600023

1089/006/00647237-8

PM PENTECOSTE

de: 01/12/2015 até: 31/12/2015

Data Mov	Nr. Doc.	Histórico	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
30/12/2015	000001	CRED TED	46.995,00C	47.045,00C
31/12/2015	-	Saldo Atualizado		47.045,00C


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência CAUCAIA, CE	Código 1089	Operação 0055	Emissão 12/01/2016
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC PRATICO CP	CNPJ do Fundo 00.834.074/0001-23	Início das Atividades do Fundo 02/10/1995
-------------------------------	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 30/11/2015	Cota em: 31/12/2015
0,7196	7,7549	7,7549	5,110702	5,147479

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome PM PENTECOSTE	CPF/CNPJ 07.682.651/0001-58	Conta Corrente 006.00647237-8	Mês/Ano 12/2015	Folha 01/01
-----------------------	--------------------------------	----------------------------------	--------------------	----------------

Análise do Perfil do Investidor

Data da Avaliação

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	2.249,04C	440,064579
Aplicações	0,00	0,000000
Resgates	0,00	0,000000
Rendimento Bruto no Mês	16,18C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	2.265,22C	440,064579
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
------	-----------	-----------	---------------

Dados de Tributação**Rendimento Base****IRRF**

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

XI – Atos de Nomeação da Comissão de Licitação e do Pregoeiro e Equipe de Apoio

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

ADMINISTRAÇÃO CONSTRUINDO O FUTURO
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 019/2015

A Prefeita do Município de Pentecoste, Senhora **Maria Ivoneide Rodrigues de Moura**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 74 inciso IX da Lei Orgânica do Município, combinado com o que preceitua o Art. 51 da Lei 8.666/93, e alterações posteriores; e,

Considerando o pedido de afastamento do membro da Comissão Permanente de Licitação Senhor **José Itamar Nunes de Sousa** que será substituído pelo Senhor **Tarcísio de Castro Mota**, conforme se encontra designado no artigo 1º desta portaria.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar: **MARIA MÁRCIA RODRIGUES MARTINS, TARCÍSIO DE CASTRO MOTA, EDNARDO TARGINO DE QUEIROZ**, para sobre a presidência do primeiro, constituírem a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Pentecoste, competindo-lhes a prática de todos os atos necessários ao procedimento e julgamento das licitações, inclusive na modalidade Pregão e Pregão Eletrônico.

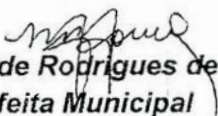
Art. 2º. A presidente da Comissão Permanente de Licitação fica investida na função de Presidência, a qual será exercida conjuntamente pelos membros da Comissão de Licitações.

Art. 3º. A Presidente da Comissão será substituída em suas ausências e impedimentos eventuais pelo segundo nomeado, ficando designada como suplente da Comissão a servidora **IVINA KAGILA BEZERRA DE ALMEIDA**.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Paço da Prefeitura Municipal de Pentecoste em 10 de fevereiro de 2015.


Maria Ivoneide Rodrigues de Moura
Prefeita Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13
XII – Relação das Entidades beneficiadas por Convênio



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS perante o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Ceará, em cumprimento ao disposto do inciso XII do Artigo 6.º da Instrução Normativa n.º 03/13-TCM/CE, que a **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** no exercício financeiro **2015**, nada tem a registrar no MODELO 11 – RELAÇÃO DAS ENTIDADES BENEFICIADAS POR CONVÊNIO.

Paço do Poder Executivo Municipal de Pentecoste – Estado do Ceará

Em, 31 de dezembro de 2015.

PAULO SERGIO SANTOS

Secretário de Administração e Finanças
CPF: 034.253.773-37



PREFEITURA MUNICIPAL PENTECOSTE

I.N. Nº 03/13 – TCM/CE
MODELO 11

DEMONSTRATIVO SEM MOVIMENTAÇÃO

Município: PENTECOSTE

Exercício: 2015

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Órgão: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

RELAÇÃO DAS ENTIDADES BENEFICIADAS POR CONVÊNIO

ENTIDADE BENEFICIADA	VALOR EMPENHADO (R\$)	VALOR PAGO (R\$)

Responsável pelo preenchimento:

NOME: Paulo Sérgio Santos
MAT.: 2559

Cargo: Secretário de Administração e Finanças

Assinatura:

CPF: 360.882.573-53 / R.C/CE: 010648/O-5

Francisco Antonio do Nascimento Neto
Sócio Administrador

MUNICÍPIO CONSULTORIA E CONTABILIDADE S/S

Secretário de Administração e Finanças:

ASS: _____

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

Contador:

ASS: _____

NOME: Francisco Antonio do Nascimento Neto

MAT.: 010648/O-5 (CRC/CE)

Ordenador da Despesa:

ASS: _____

NOME: Paulo Sérgio Santos

MAT.: 2559

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13

XVI - Demonstrativos de Receitas e Despesas do mês de DEZEMBRO

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 – www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Receita - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Classificação Orçamentária	Título da Receita Orçamentária	Previsão Orçamentária	Anulação em Dezembro	Arrecadação em Dezembro	Anulação até Dezembro	Arrecadação até Dezembro	Diferença para +/-
1000.00.00.0000	Receitas Correntes	41.897.985,00	128.534,46	4.533.941,23	130.887,34	35.133.326,89	6.764.658,11 (-)
1100.00.00.0000	Receita Tributária	1.706.000,00	0,00	636.619,54	0,00	2.144.897,40	438.897,40 (+)
1110.00.00.0000	Impostos	1.590.000,00	0,00	635.115,60	0,00	2.063.728,01	473.728,01 (+)
1112.00.00.0000	Impostos sobre o Patrimônio e a Renda	790.000,00	0,00	408.253,14	0,00	1.313.555,41	523.555,41 (+)
1112.02.00.0000	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana	100.000,00	0,00	910,88	0,00	49.518,27	50.481,73 (-)
1112.04.00.0000	Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza	640.000,00	0,00	406.712,26	0,00	1.238.285,40	598.285,40 (+)
1112.04.31.0000	Imposto de Renda Retido nas Fontes sobre os Rendimentos	640.000,00	0,00	406.712,26	0,00	1.238.285,40	598.285,40 (+)
1112.08.00.0000	Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e	50.000,00	0,00	630,00	0,00	25.751,74	24.248,26 (-)
1113.00.00.0000	Impostos sobre a Produção e a Circulação	800.000,00	0,00	226.862,46	0,00	750.172,60	49.827,40 (-)
1113.05.00.0000	Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza	800.000,00	0,00	226.862,46	0,00	750.172,60	49.827,40 (-)
1120.00.00.0000	Taxas	115.000,00	0,00	1.503,94	0,00	80.070,85	34.929,15 (-)
1121.00.00.0000	Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	80.000,00	0,00	1.074,64	0,00	63.743,20	16.256,80 (-)
1121.99.00.0000	Outras Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	80.000,00	0,00	1.074,64	0,00	63.743,20	16.256,80 (-)
1122.00.00.0000	Taxas pela Prestação de Serviços	35.000,00	0,00	429,30	0,00	16.327,65	18.672,35 (-)
1122.99.00.0000	Outras Taxas pela Prestação de Serviços	35.000,00	0,00	429,30	0,00	16.327,65	18.672,35 (-)
1130.00.00.0000	Contribuição de Melhoria	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.098,54	98,54 (+)
1130.99.00.0000	Outras Contribuições de Melhoria	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.098,54	98,54 (+)
1200.00.00.0000	Receitas de Contribuições	223.500,00	0,00	31.293,46	0,00	308.452,51	84.952,51 (+)
1220.00.00.0000	Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	223.500,00	0,00	31.293,46	0,00	308.452,51	84.952,51 (+)
1220.29.00.0000	Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	220.000,00	0,00	31.293,46	0,00	308.452,51	88.452,51 (+)
1220.99.00.0000	Outras Contribuições Econômicas	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00 (-)
1300.00.00.0000	Receita Patrimonial	61.500,00	0,00	11.008,01	0,00	111.319,80	49.819,80 (+)
1310.00.00.0000	Receitas Imobiliárias	3.500,00	0,00	7.120,62	0,00	64.231,18	60.731,18 (+)
1319.00.00.0000	Outras Receitas Imobiliárias	3.500,00	0,00	7.120,62	0,00	64.231,18	60.731,18 (+)
1320.00.00.0000	Receitas de Valores Mobiliários	52.500,00	0,00	3.887,39	0,00	47.088,62	5.411,38 (-)
1325.00.00.0000	Remuneração de Depósitos Bancários	52.500,00	0,00	3.887,39	0,00	47.088,62	5.411,38 (-)
1325.01.00.0000	Remuneração de Depósitos de Recursos Vinculados	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00 (-)
1325.01.01.0000	Receita de Remuneração de Depósitos Bancários de recursos	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00 (-)
1325.01.99.0000	Receita de Remuneração de Outros Depósitos Bancários de	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00 (-)
1325.02.00.0000	Remuneração de Depósitos de Recursos não Vinculados	15.500,00	0,00	3.887,39	0,00	47.088,62	31.588,62 (+)
1325.02.99.0000	Remuneração de Outros Depósitos De Recursos não vincul	15.500,00	0,00	3.887,39	0,00	47.088,62	31.588,62 (+)
1390.00.00.0000	Outras Receitas Patrimoniais	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00 (-)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Receita - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Classificação Orçamentária	Título da Receita Orçamentária	Previsão Orçamentária	Anulação em Dezembro	Arrecadação em Dezembro	Anulação até Dezembro	Arrecadação até Dezembro	Diferença para +/-
1600.00.00.0000	Receita de Serviços	637.500,00	0,00	4.886,05	2.352,88	60.019,39	577.480,61 (-)
1600.13.00.0000	Serviços Administrativos	550.000,00	0,00	39,05	0,00	711,39	549.288,61 (-)
1600.13.99.0000	Outros Serviços Administrativos	550.000,00	0,00	39,05	0,00	711,39	549.288,61 (-)
1600.29.00.0000	Serviços de Cadastramento de Fomecedores	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00 (-)
1600.44.00.0000	Serviços de Abate de Animais	80.000,00	0,00	4.847,00	0,00	59.308,00	20.692,00 (-)
1600.99.00.0000	Outros Serviços	5.500,00	0,00	0,00	2.352,88	0,00	5.500,00 (-)
1700.00.00.0000	Transferências Correntes	36.409.260,00	128.534,46	3.773.702,74	128.534,46	32.176.004,56	4.233.255,44 (-)
1720.00.00.0000	Transferências Intergovernamentais	30.750.200,00	128.534,46	3.773.702,74	128.534,46	31.676.004,56	925.804,56 (+)
1721.00.00.0000	Transferências da União	22.741.200,00	128.534,46	2.782.539,52	128.534,46	20.461.602,00	2.279.598,00 (-)
1721.01.00.0000	Participação na Receita da União	22.556.200,00	128.534,46	2.769.660,15	128.534,46	20.348.170,78	2.208.029,22 (-)
1721.01.02.0000	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cola	22.549.200,00	128.534,46	2.767.351,06	128.534,46	20.327.774,55	2.221.425,45 (-)
1721.01.05.0000	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural	7.000,00	0,00	2.309,09	0,00	20.396,23	13.396,23 (+)
1721.09.02.0000	Cota-Parte da CEX	23.000,00	0,00	36,38	0,00	145,52	22.854,48 (-)
1721.09.03.0000	Cota-Parte do Simples Nacional - L.C. Nº 123/06	20.000,00	0,00	2.777,72	0,00	21.795,51	1.795,51 (+)
1721.09.99.0000	Demais Transferências da União	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00 (-)
1721.22.00.0000	Transferência da Compensação Financeira pela Exploração	67.000,00	0,00	7.070,50	0,00	55.552,94	11.447,06 (-)
1721.22.30.0000	Cota-parte Royalties - Compensação Financeira pela Produ	55.000,00	0,00	7.070,50	0,00	55.262,17	262,17 (+)
1721.22.90.0000	Outras Transferências decorrentes de Compensação Financ	12.000,00	0,00	0,00	0,00	290,77	11.709,23 (-)
1721.36.00.0000	Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº	20.000,00	0,00	2.994,77	0,00	35.937,25	15.937,25 (+)
1722.00.00.0000	Transferências dos Estados	7.889.000,00	0,00	991.163,22	0,00	11.214.402,56	3.325.402,56 (+)
1722.01.00.0000	Participação na Receita dos Estados	7.874.000,00	0,00	991.163,22	0,00	11.214.402,56	3.340.402,56 (+)
1722.01.01.0000	Cota-Parte do ICMS	7.000.000,00	0,00	981.020,48	0,00	10.544.179,49	3.544.179,49 (+)
1722.01.02.0000	Cota-Parte do IPVA	800.000,00	0,00	5.806,43	0,00	549.334,77	250.665,23 (-)
1722.01.04.0000	Cota-Parte do IPI sobre Exportação	24.000,00	0,00	4.336,31	0,00	52.560,97	28.560,97 (+)
1722.01.13.0000	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Ecor	30.000,00	0,00	0,00	0,00	19.327,33	10.672,67 (-)
1722.01.99.0000	Outras Participações na Receita dos Estados	20.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	29.000,00 (+)
1722.22.00.0000	Transferência da Cota-parte da Compensação Financeira (2	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00 (-)
1722.22.30.0000	Cota-parte Royalties - Compensação Financeira pela Produ	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00 (-)
1723.00.00.0000	Transferências dos Municípios	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00 (-)
1723.37.00.0000	Transferências a Consórcios Públicos	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00 (-)
1730.00.00.0000	Transferências de Instituições Privadas	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00 (-)
1760.00.00.0000	Transferências de Convênios	5.636.060,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	5.136.060,00 (-)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Receita - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Classificação Orçamentária	Título da Receita Orçamentária	Previsão Orçamentária	Anulação em Dezembro	Arrecadação em Dezembro	Anulação até Dezembro	Arrecadação até Dezembro	Diferença para +/-
1761.00.00.0000	Transferências de Convênios da União e de Suas Entidades	5.591.060,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	5.091.060,00 (-)
1761.99.00.0000	Outras Transferências de Convênios da União	5.591.060,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	5.091.060,00 (-)
1762.00.00.0000	Transferência de Convênios dos Estados e do Distrito Federal	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00 (-)
1762.99.00.0000	Outras Transferências de Convênio dos Estados	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00 (-)
1900.00.00.0000	Outras Receitas Correntes	2.860.225,00	0,00	0,00	0,00	332.633,23	2.527.591,77 (-)
1910.00.00.0000	Multas e Juros de Mora	16.000,00	0,00	0,00	0,00	1.043,27	14.956,73 (-)
1911.00.00.0000	Multas e Juros de Mora dos Tributos	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.043,27	43,27 (+)
1919.00.00.0000	Multas de Outras Origens	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00 (-)
1919.48.00.0000	Multas Aplicadas pelos Tribunais de Contas	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 (-)
1920.00.00.0000	Indenizações e Restituições	40.000,00	0,00	0,00	0,00	230.774,76	190.774,76 (+)
1921.00.00.0000	Indenizações	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 (-)
1921.99.00.0000	Outras Indenizações	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 (-)
1922.00.00.0000	Restituições	20.000,00	0,00	0,00	0,00	230.774,76	210.774,76 (+)
1922.99.00.0000	Outras Restituições	20.000,00	0,00	0,00	0,00	230.774,76	210.774,76 (+)
1930.00.00.0000	Receita da Dívida Ativa	85.000,00	0,00	24.400,18	0,00	100.815,20	15.815,20 (+)
1931.00.00.0000	Receita da Dívida Ativa Tributária	70.000,00	0,00	23.916,91	0,00	76.191,94	6.191,94 (+)
1932.00.00.0000	Receita da Dívida Ativa não tributária	15.000,00	0,00	483,27	0,00	24.623,26	9.623,26 (+)
1990.00.00.0000	Receitas Diversas	2.719.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.719.225,00 (-)
1990.99.00.0000	Outras Receitas	2.719.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.719.225,00 (-)
2000.00.00.0000	Receitas de Capital	3.965.280,00	0,00	145.615,00	0,00	844.265,35	3.121.014,65 (-)
2400.00.00.0000	Transferências de Capital	3.420.000,00	0,00	145.615,00	0,00	844.265,35	2.575.734,65 (-)
2420.00.00.0000	Transferências Intergovernamentais	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00 (-)
2421.00.00.0000	Transferências da União	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00 (-)
2421.99.00.0000	Outras Transferências da União	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00 (-)
2470.00.00.0000	Transferências de Convênios	3.350.000,00	0,00	145.615,00	0,00	844.265,35	2.505.734,65 (-)
2471.00.00.0000	Transferência de Convênios da União e de suas Entidades	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00 (-)
2471.99.00.0000	Outras Transferências de Convênios da União	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00 (-)
2472.00.00.0000	Transferências de Convênios dos Estados e do Distrito Federal	350.000,00	0,00	145.615,00	0,00	844.265,35	494.265,35 (+)
2472.99.00.0000	Outras Transferências de Convênio dos Estados	350.000,00	0,00	145.615,00	0,00	844.265,35	494.265,35 (+)
2500.00.00.0000	Outras Receitas de Capital	545.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	545.280,00 (-)
2590.00.00.0000	Outras Receitas	545.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	545.280,00 (-)
9000.00.00.0000	Deduções	-6.080.040,00	-25.706,88	-583.894,96	-25.706,88	-6.091.588,12	11.548,12 (-)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Receita - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Classificação Orçamentária	Título da Receita Orçamentária	Previsão Orçamentária	Anulação em Dezembro	Arrecadação em Dezembro	Anulação até Dezembro	Arrecadação até Dezembro	Diferença para +/-
9700.00.00.0000	Dedução da Receita de Transferências Correntes	-6.080.040,00	-25.706,88	-583.894,96	-25.706,88	-6.091.588,12	11.548,12 (-)
9721.00.00.0000	Dedução da Receita de Transferências da União para Formação	-4.515.240,00	-25.706,88	-385.662,29	-25.706,88	-3.862.372,90	652.867,10 (+)
9721.01.00.0000	Dedução da Receita de Transferências da União para Formação	-4.511.240,00	-25.706,88	-385.063,34	-25.706,88	-3.855.185,49	656.054,51 (+)
9721.01.02.0000	Dedução da Receita para a Formação do FUNDEB - FPM	-4.509.840,00	-25.706,88	-384.601,54	-25.706,88	-3.851.106,36	658.733,64 (+)
9721.01.05.0000	Dedução da Receita para a Formação do FUNDEB - ITR	-1.400,00	0,00	-461,80	0,00	-4.079,13	2.679,13 (-)
9721.36.00.0000	Dedução da Receita para a Formação do FUNDEB - ICMS I	-4.000,00	0,00	-588,95	0,00	-7.187,41	3.187,41 (-)
9722.00.00.0000	Dedução da Receita Transferida do Estado para a Formação	-1.564.800,00	0,00	-198.232,67	0,00	-2.229.215,22	664.415,22 (-)
9722.01.01.0000	Dedução da Receita para a Formação do FUNDEB - ICMS	-1.400.000,00	0,00	-196.204,11	0,00	-2.108.835,95	708.835,95 (-)
9722.01.02.0000	Dedução da Receita para a Formação do FUNDEB - IPVA	-160.000,00	0,00	-1.161,29	0,00	-109.867,05	50.132,95 (+)
9722.01.04.0000	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB - IPI EXPC	-4.800,00	0,00	-867,27	0,00	-10.512,22	5.712,22 (-)
Totais Orçamentários:		39.783.225,00	102.827,58	4.095.661,27	105.180,46	29.886.004,12	

Classificação Extra	Título da Receita Extra Orçamentária	Dedução em Dezembro	Dedução até Dezembro
100010000	Salario Familia	0,00	255.180,38
100020000	Salario Maternidade	0,00	5.412,80
100040000	Contribuicao Previdenciaria - INSS	0,00	66.315,73
100070000	IRRF	0,00	90,00
100000011	PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00	47.677,04
100000021	CONTRIBUIÇÃO SSPMI	0,00	3.754,25
100000017	Sindicato Apeoc	0,00	237,98
100000036	CONTRIB. SINDICAL ANUAL	0,00	605,60
100000037	SINDEP	0,00	4.421,59
100000040	AUXILIO NATALIDADE	0,00	359,85
100000041	TRANSF. FMS	0,00	15.514,45
100000047	REPASSE CVT	0,00	4.094,15
100000048	TELECEARA	0,00	45.153,31
100000049	TRANSF. FMCA	0,00	20.459,89
100000051	EMPRESTIMO BB	0,00	162.298,86
100000052	EMPRESTIMO CEF	0,00	56.376,42
100000055	FALTAS	0,00	599,03
100000057	CAUÇÕES DIVERSOS	0,00	2.352,88



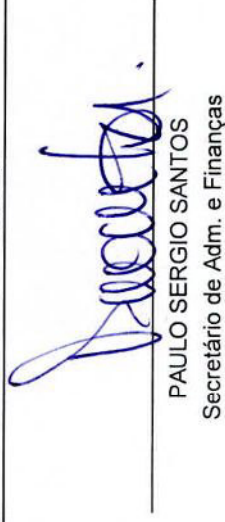
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Receita - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Classificação Extra	Título da Receita Extra	Dedução em Dezembro	Dedução até Dezembro
Totais Extra Orçamentários:		0,00	690.904,21
Total Geral:		102.827,58	30.576.908,33
Código U.G.	Transferência entre Unidades Gestoras Recebidas	Transferência em Dezembro	Transferência até Dezembro
8	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	104.688,63	803.895,24
Total de Transferências:		104.688,63	803.895,24


MUNICÍPIOS CONSULTORIA
Contador CRC/CE:325


PAULO SERGIO SANTOS
Secretário de Adm. e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Despesa - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Elemento Despesa	Fic Lan	Fixação Orc.	Anulação	Créditos Suple.	Adicionais Esp./Extr	Despesa Cancel.	Despesa em Dezembro até	Saldo Dotação	Despesa Liquidada em Dezembro até	Despesa Paga em Dezembro até	Despesa a Pagar
8 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS											
03.01 Secretaria de Administração e Finanças											
04.122.0061.2.008.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO GOVERNO MUNICIPAL											
31900100	60	15.000,00	4.756,00	0,00	0,00	0,00	1.182,00	0,00	1.182,00	10.244,00	0,00
31900300	61	2.000,00	3.000,00	79.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	78.000,00	0,00
31900400	62	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31901100	63	450.000,00	0,00	78.645,12	0,00	0,00	58.923,38	0,00	58.923,38	528.645,12	0,00
31901300	64	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31903400	65	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31909200	66	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31909600	67	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33504100	68	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33504300	69	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33900400	70	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33901400	71	15.000,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00
33903000	72	77.500,00	12.625,75	74.000,00	0,00	0,00	9.834,95	0,00	10.077,27	136.555,71	14.807,67
33903100	73	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903300	74	8.000,00	2.800,00	13.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.300,00	0,00
33903500	75	250.000,00	178.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	66.000,00	6.000,00
33903600	76	60.000,00	40.422,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	100,00	19.478,00	2.500,00
33903700	77	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903900	78	1.000.000,00	104.271,41	0,00	0,00	59.032,53	31.570,28	0,00	90.841,12	866.601,04	76.002,79
33904800	79	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33909100	80	300.000,00	280.915,39	0,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	19.084,61	0,00
33909200	81	150.000,00	105.764,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.235,46	44.235,46	0,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Despesa - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Elemento Despesa	Fic Lan	Fixação Orc.	Anulação	Créditos Suple.	Adicionais Esp./Extr	Despesa Cancel.	Despesa em Dezembro até	Saldo Dotação	Despesa Liquidada em Dezembro até	Despesa Paga em Dezembro até	Despesa a Pagar
33909300	82	40.000,00	39.967,79	0,00	0,00	0,00	0,00	32,21	0,00	32,21	0,00
44905100	83	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44905200	84	150.000,00	132.757,92	0,00	0,00	89,00	0,00	17.242,08	0,00	11.935,18	0,00
Total do P. A.:		2.690.000,00	1.091.580,80	244.745,12	0,00	65.321,53	110.510,61	1.843.164,32	0,00	176.123,77	99.310,46
04.122.0061.2.009.0000 INDENIZAÇÕES E ACORDOS TRABALHISTAS											
33903900	85	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903300	86	40.000,00	15.970,00	14.850,00	0,00	0,00	14.840,38	38.864,69	15,31	14.840,38	0,00
Total do P. A.:		80.000,00	55.970,00	14.850,00	0,00	0,00	14.840,38	38.864,69	15,31	14.840,38	0,00
04.122.0066.2.010.0000 RECRUTAMENTO, FORMAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS											
33901400	87	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903000	88	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903500	89	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903600	90	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903900	91	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44905200	92	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total do P. A.:		444.000,00	444.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.123.0061.2.011.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES FAZENDÁRIAS GOVERNO MUNICIPAL											
31900400	93	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31901100	94	150.000,00	0,00	3.059,58	0,00	0,00	15.086,12	153.059,58	15,086,12	153.059,58	0,00
31901300	95	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	20.865,34	0,00
33901400	96	5.000,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00
33903000	97	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903100	98	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Despesa - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Elemento Despesa	Fic Lan	Fixação Orc.	Anulação	Créditos Suple.	Adicionais Esp./Extr	Despesa Cancel.	Despesa em Dezembro até	Saldo Dotação	Despesa Liquidada em Dezembro até	Paga em Dezembro até	Despesa a Pagar	
33903500	99	20.000,00	20,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	24.480,00	0,00	2.040,00	22.440,00	2.040,00
33903600	100	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903900	101	55.000,00	28.006,52	0,00	0,00	362,31	0,00	26.993,48	0,00	41,49	23.193,48	3.800,00
33904700	102	350.000,00	77.083,73	0,00	0,00	27.083,73	0,00	272.916,27	0,00	36.936,15	272.916,27	0,00
33909200	103	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44905100	104	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44905200	105	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total do P. A.:		807.000,00	176.510,25	7.559,58	0,00	27.446,04	15.086,12	638.049,33	0,00	54.103,76	632.209,33	5.840,00
04.124.0065.2.012.0000 AÇÕES DE PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL												
33903500	106	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903600	107	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33903900	108	2.500,00	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00
Total do P. A.:		40.000,00	37.500,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00	0,00
28.843.0545.2.013.0000 GERENCIAMENTO E CONTROLE DA DÍVIDA CONTRATADA												
32902100	109	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46907100	110	931.000,00	660.427,54	0,00	0,00	64.427,54	0,00	270.572,46	0,00	25.766,66	270.572,46	0,00
Total do P. A.:		981.000,00	710.427,54	0,00	0,00	64.427,54	0,00	270.572,46	0,00	25.766,66	270.572,46	0,00
99.999.9999.2.014.0000 RESERVA DE CONTINGÊNCIA												
99999999	111	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total do P. A.:		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total da U. O.:		5.142.000,00	2.515.988,59	272.454,70	0,00	157.195,11	140.437,11	2.798.450,80	100.015,31	270.834,57	2.693.300,34	105.150,46
Total da U. G.:		5.142.000,00	2.515.988,59	272.454,70	0,00	157.195,11	140.437,11	2.798.450,80	100.015,31	270.834,57	2.693.300,34	105.150,46



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Balancete da Despesa - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

Elemento Despesa	Fic Lan	Fixação Orc.	Anulação	Créditos Suple.	Adicionais Esp./Extr.	Despesa Cancel.	Despesa Empenhada em Dezembro até	Saldo Dotação	Despesa Liquidada em Dezembro até	Despesa Paga em Dezembro até	Despesa a Pagar			
Total Orc.:		5.142.000,00	2.515.988,59	272.454,70	0,00	157.195,11	140.437,11	2.798.450,80	100.015,31	270.834,57	2.766.904,71	295.487,81	2.693.300,34	105.150,46

Demonstrativo da Despesa Extra Orçamentária

Conta Extra	Título da Conta Extra Orçamentária	Anulação até Dezembro	Pagamentos em Dezembro	Pagamentos até Dezembro
100000011	PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00	482,40	4.742,40
100000018	Outras Restituições	0,00	838,69	838,69
100000019	SEST/SENAT	0,00	4.512,32	4.512,32
100000036	CONTRIB. SINDICAL ANUAL	0,00	1.886,36	2.491,96
100000037	SINDSEP	0,00	27,23	326,73
100000043	CONVENIO COHAB	0,00	35,00	35,00
100000044	RESPONSABILIDADES DIVERSAS	0,00	29.653,29	29.653,29
100000045	EMPRESTIMO BRADESCO	0,00	220,00	220,00
100000051	EMPRESTIMO BB	0,00	7.111,77	80.328,74
100000052	EMPRESTIMO CEF	0,00	5.274,85	31.829,52
100000055	FALTAS	0,00	599,03	599,03
100000057	CAUÇÕES DIVERSOS	0,00	0,00	2.352,88
100002013	RESTOS A PAGAR 2013	0,00	0,00	104.199,58
100002014	RESTOS A PAGAR 2014	0,00	0,00	212.440,08
100010000	Salario Familia	0,00	26,20	288,20
100020000	Salario Maternidade	0,00	0,00	2.706,40
100040000	Contribuicao Previdenciaria - INSS	0,00	5.503,49	321.324,90
100050000	PASEP	0,00	0,00	243.665,26
100060000	ISS	0,00	4.958,02	4.958,02
100070000	IRRF	61.000,00	9.017,84	9.017,84
100080000	ARO	0,00	58.699,21	58.699,21
199999999	Repasse do Duodecimo da Camara	0,00	174.132,30	2.089.587,60
Total Extra Orçamentário:		61.000,00	302.978,00	3.204.817,65

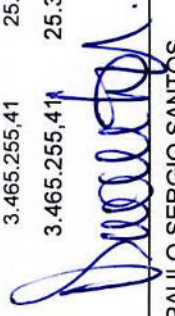
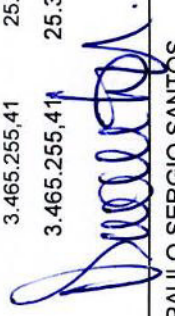
Transferência entre Unidades Gestoras Recebidas

Código U.G.	Transferência em Dezembro	Transferência até Dezembro
-------------	---------------------------	----------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE
Balancete da Despesa - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Período: 01/01/2015 a 31/12/2015

8	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	3.465.255,41	25.364.258,31
Total das Transferências:		3.465.255,41	25.364.258,31
 MUNICIPIOS CONSULTORIA Contador CRC/CE:325		 PAULO SERGIO SANTOS Secretário de Adm. e Finanças	



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO
Exercício Financeiro
2 0 1 5

Contas de Gestão – IN-TCM/CE n.º 03/13
XVII – Alterações das Normas que Regulam a Gestão



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS perante o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Ceará, em cumprimento ao disposto no inciso II do Art. 7º da Instrução Normativa n.º 03/13-TCM/CE, que a Administração Municipal de **PENTECOSTE/CE** no exercício financeiro **2015**, não promoveu alterações das normas que regulam a gestão da **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**.

Paço do Poder Executivo Municipal de Pentecoste – Estado do Ceará

Em, 31 de dezembro de 2015.

PAULO SERGIO SANTOS

Secretário de Administração e Finanças
CPF: 034.253.773-37



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

LEI MUNICIPAL Nº 738/2014, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2014.

DEFINE A ESTRUTURA DE UNIDADES
GESTORAS DA ADMINISTRAÇÃO
MUNICIPAL, SEUS ORDENADORES DE
DESPESAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Pentecoste, Estado do Ceará, no uso de suas atribuições que determina o Art. 74 inciso IX da Lei Orgânica do Município. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. A Administração Municipal de Pentecoste será composta pelas seguintes Unidades Gestoras Desconcentradas:

I. **GABINETE DA PREFEITA**, formada pela Unidade Orçamentária Gabinete da Prefeita, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Chefe de Gabinete da Prefeita Municipal.

II. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Administração e Finanças, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças.

III. **SECRETARIA DE GOVERNO**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Governo, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Governo.

IV. **SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Agricultura e Pesca, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Agricultura e Pesca.

V. **SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento.

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

VI. **SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Turismo e Cultura, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Turismo e Cultura.

VII. **SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Meio Ambiente, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente.

VIII. **SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE**, formada pela Unidade Orçamentária Secretaria de Esporte e Juventude, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Esporte e Juventude.

IX. **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, instituída pela Lei Municipal nº 482 de 15/12/1997, formada pelas Unidades Orçamentárias Secretaria de Educação e Cultura e Fundo Municipal de Educação, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Educação.

X. **FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB**, instituída pela Lei Municipal nº 611 de 09/03/2007, formada pela Unidade Orçamentária Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Educação.

XI. **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, instituída pela Lei Municipal nº 402 de 16/09/1992, formada pelas Unidades Orçamentárias Secretaria de Saúde e Fundo Municipal de Saúde, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Saúde.

XII. **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, instituída pela Lei Municipal nº 458 de 25/03/1996, formada pelas Unidades Orçamentárias Secretaria de Ação Social e Cidadania e Fundo Municipal de Assistência Social, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Ação Social e Cidadania.



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

XIII. **FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**, instituída pela Lei Municipal nº 421 de 06/08/1993, formado pela Unidade Orçamentária Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Ação Social e Cidadania.

XIV. **FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL**, instituída pela Lei Municipal nº 631 de 27/12/2007, formado pela Unidade Orçamentária Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social, cuja gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas serão exercidos pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano ou pelo Secretário Municipal de Ação Social e Cidadania, à escolha da Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º. Por iniciativa exclusiva do Poder Executivo, poderá haver através de legislação específica a extinção, indexação ou a criação de Órgãos, Fundos Especiais e Entidades da Administração Direta.

Art. 3º. Para efeitos desta Lei Municipal ficam definidos os seguintes conceitos:

- a) **UNIDADE GESTORA**: Órgão Municipal ou Unidade Orçamentária investida de poder para gerir créditos orçamentários e/ou recursos financeiros.
- b) **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**: O agrupamento de serviços subordinados ao mesmo órgão ou repartição a que serão consignadas dotações próprias.
- c) **ORDENADOR DE DESPESA**: Toda e qualquer autoridade investida do poder de realizar despesa que compreenda os atos de empenhar, liquidar e ordenar o pagamento, adiantamento ou dispêndio de recursos pelo qual responda.

Art. 4º. Nas respectivas áreas de atuação e nos limites dos créditos estabelecidos no Orçamento Municipal, compete aos Ordenadores de Despesas a prática dos seguintes atos:

I. Ordenação e liquidação de despesas das Unidades Gestoras e Unidades Orçamentárias e/ou Fundo Especiais a elas vinculados, inclusive despesas de pessoal da Unidade Administrativa pela qual responde;

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL

PENTECOSTE

II. Determinar abertura, homologar, revogar ou anular procedimentos licitatórios, bem como ratificar as dispensas ou inexigibilidade de licitações;

III. Assinar contratos, acordos, convênios e outros instrumentos congêneres, bem como designar formalmente agente público, para acompanhar a execução e a fiscalização dos mesmos e, ainda, a emitir ordem de serviço, paralisação e reinício da execução de contrato, exceto contratos de operação de crédito, instrumentos de alienação, cessão ou concessão de bem patrimonial;

IV. Acompanhar as atividades de controle interno da Unidade Gestora pela qual responde.

● **Parágrafo único.** O ato de liquidação da despesa poderá, mediante Portaria da Prefeita Municipal, ser subdelegado a agente público indicado pelo titular da Unidade Gestora.

Art. 5º. As competências delegadas nesta Lei Municipal poderão ser avocadas específica ou genericamente pela prefeita Municipal.

Art. 6º. Na vacância do cargo de Secretário Municipal, interinamente, a gestão administrativa de receitas e o ordenamento de despesas da Unidade Gestora correspondente serão exercidos pelo Chefe de Gabinete da Prefeita Municipal, interinamente, por um período máximo de 30 (trinta) dias.

● **Art. 7º.** Os ordenadores de despesas prestarão contas à Câmara Municipal e ao Tribunal de Contas dos Municípios anualmente e/ou ao final da gestão, sendo responsáveis civil, administrativa e criminalmente pelos atos de gestão praticados.

Art. 8º. Esta Lei Municipal entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos orçamentários e financeiros a partir de 1º de janeiro de 2014, revogadas as disposições em contrário.

Paço da Prefeitura Municipal de Pentecoste, 17 de fevereiro de 2014.

Maria Ivoneide Rodrigues de Moura

Prefeita Municipal

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457, Centro, CEP: 62.640-000

Fone: (85) 3352.2617 - www.pentecoste.ce.gov.br

CNPJ: 07.682.651/0001-58 - CGF: 06.920.195-1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

LEI MUNICIPAL Nº 710/2013, de 04 de julho de 2013.

DEFINE A NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E O QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE PENTECOSTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Pentecoste do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições que determina o Art. 74 inciso IX da Lei Orgânica do Município. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei

TITULO I

Da Administração Pública Municipal

CAPITULO I

Do Poder Executivo Municipal

Art. 1º. A Administração Pública Municipal compreende os órgãos que atuam na esfera do Poder Executivo, os quais visam a atender as necessidades coletivas.

Art. 2º. O Poder Executivo tem a missão básica de conceber e implantar planos, programas e projetos que traduzam, de forma ordenada, os objetivos emanados da Constituição Federal, da Constituição Estadual, da Lei Orgânica do Município e das leis específicas, em estreita articulação com o Poder Legislativo.

Art. 3º. As ações empreendidas pelo Poder Executivo devem propiciar aprimoramento das condições sociais e econômicas da população, nos seus diferentes segmentos, e a perfeita integração do Município ao esforço de desenvolvimento estadual e nacional.

Art. 4º. O Poder Executivo é exercido pela Prefeito Municipal, que será auxiliado pelos Assessores e Secretários Municipais, ocupantes de cargos de provimento em comissão ou funções de confiança, de livre nomeação e exoneração.

Art. 5º. As atribuições dos auxiliares diretos da Prefeita Municipal são as estabelecidas nesta Lei.

TÍTULO II

Dos Princípios Básicos da Administração Municipal

Art. 6º. A administração pública direta, indireta ou fundacional, de qualquer um dos Poderes do Município obedecerá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e, ainda, aos seguintes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV. Orçamento Anual; e
- V. Plano Plurianual.

Art. 12. Os instrumentos de planejamento municipal mencionados no artigo anterior deverão incorporar as propostas constantes dos planos e dos programas setoriais do Município, dadas às suas implicações para o desenvolvimento local.

Art. 13. O Plano Diretor Municipal é o instrumento básico da política urbana a ser executada pelo Município.

CAPITULO II Da Coordenação

Art. 14. A Ação Administrativa Municipal será exercida mediante permanente processo de coordenação, sobretudo na execução dos planos e programas de governo, quer sejam gerais ou setoriais.

Parágrafo Único. A coordenação será exercida em todos os níveis da Administração Municipal, mediante a realização sistemática de reuniões com Secretários, Assessores, Diretores e demais ocupantes de cargos com função executiva, sob a gestão do Prefeito Municipal.

CAPITULO III Da Administração Municipal

Art. 15. A execução das atividades da Administração Municipal será descentralizada e, tanto quanto possível, descentralizada, de modo que as decisões tomadas guardem compatibilidade com o grau de habilitação de quem deliberar, capaz de formar melhor juízo sobre fatos ou problemas ocorrentes.

Art. 16. A descentralização efetuar-se-á:

- I. Na definição do modelo da gestão financeira, orçamentária e patrimonial;
- II. Nos quadros funcionais da administração pública, através da delegação de competência, distinguindo-se, em princípio, o nível de direção da execução;
- III. Na ação administrativa, mediante a manutenção de órgãos ou entidades de direito público da administração indireta, ou ainda, mediante convênios com órgãos ou entidades de outras esferas de poder;
- IV. Na execução de serviços da administração pública pelo setor privado, mediante contratos administrativos de concessão ou atos permissivos ou autorizadores.

Art. 17. A administração central cabe o estabelecimento de notas, planos e programas a serem observados pelos demais órgãos ou entidades da administração direta do Município, no desempenho de suas atribuições legais ou regulamentares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 18. A delegação de competência será utilizada como instrumento de descentralização administrativa, com a finalidade de assegurar maior rapidez e objetividade às decisões.

Parágrafo Único — A administração municipal poderá, mediante convênio precedido de autorização legislativa, delegar competência a órgãos ou entidades de direito público, para a execução de serviços municipais, tendo por objetivo principal evitar duplicidade de serviços de igual natureza, bem como, desperdício do erário público.

Arte 19. É facultado ao Prefeito Municipal a delegação de competência para a prática de atos administrativos, quando se tratar de:

- a) Provimento e vacância de cargo público e demais atos de efeito individual relativo aos servidores municipais;
- b) Lotação e re-lotação dos quadros de pessoal;
- c) Criação de comissões e designação de seus membros;
- d) Instituição e dissolução de grupos de trabalho;
- e) Autorização para contratação de servidores por prazo determinado e dispensas;
- f) Abertura de sindicâncias e processos administrativos e aplicação de penalidades;
- g) Outros atos que, por sua natureza ou finalidade, não sejam objeto de Lei ou de Decreto.

Parágrafo Único. O ato administrativo de delegação, que será sempre motivado, indicará o seu fundamento legal ou regulamentar, a autoridade delegante, a autoridade delegada e as atribuições objeto da delegação.

CAPITULO IV Do Controle

Art. 20. O Controle das Ações Administrativas deverá ser exercido em todos os níveis órgãos e entidades da administração municipal, compreendendo, particularmente:

- I. O controle pela chefia competente da execução dos planos e programas administrativos e das normas que regem a atividade específica do órgão contratado;
- II. O controle da aplicação dos dinheiros públicos e da guarda dos bens do Município, pelos órgãos próprios da contabilidade e patrimônio;
- III. A publicação anual, nos termos da legislação em vigor, do balanço financeiro da Prefeitura Municipal.

TITULO III Da Estrutura Geral da Administração Municipal

Art 21. A Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal compreende os



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

seguintes Órgãos de administração direta e indireta, ficando criada a Secretaria Municipal de Governo.

CAPITULO I **Da Administração Direta**

Art. 22. A administração direta e a constituição dos órgãos integrantes da estrutura organizacional básica e setenal da Prefeitura Municipal de Pentecoste, definida na forma desta Lei.

Art. 23. A Administração direta compreende:

1. SECRETARIA DE GOVERNO

- 1.1. Assessoria de Articulação Política
- 1.2. Assessoria de Governo
- 1.3. Assessoria Técnica - I
- 1.4. Assessoria Técnica – II
- 1.5. Assessoria Técnica – III

2. GABINETE DO PREFEITO

2.1. Chefe de Gabinete

- 2.1.1. Assessoria do Prefeito
- 2.1.2. Assessoria Jurídica
- ~~2.1.3. Assessoria Administrativa~~
- 2.1.4. Assessoria Técnica I
- 2.1.5. Assessoria Técnica II
- 2.1.6. Assessoria de Comunicação
- 2.1.7. Presidente da Comissão de Licitação
- 2.1.7.1. Comissão Permanente de Licitação

2.2. Gabinete do Vice-Prefeito

2.3. Ouvidoria Geral do Município

2.3.1 – Ouvidor Geral do Município

2.4. Procuradoria Geral do Município

2.4.1 – Departamento de Procuradoria

2.4.1.1 Procurador Geral do Município

2.5- Guarda Municipal

2.5.1 Departamento da Guarda-Municipal

2.5.1.1. Diretor da Guarda-Municipal

3. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- 3.1. Departamento de Gestão Administrativa e Financeira
 - 3.1.1. Diretor de Gestão Administrativa e Financeira
 - 3.1.1.1. Tesoureiro
- 3.2. Departamento de Contabilidade
 - 3.2.1. Diretor de contabilidade
 - 3.2.2. Divisão de Execução e Controle Contabil e Financeira
- 3.3. Departamento Tributário
 - 3.3.1. Divisão de Arrecadação e Tributos
 - 3.3.1.1. Setor de Arrecadação e Tributos
 - 3.3.1.2. Setor de Processamento de dados
- 3.4. Departamento de Recursos Humanos
 - 3.4.1. Divisão de Administração Pessoal
 - 3.4.1.1. Setor de Administração de Recursos Humanos
 - 3.4.1.2. Setor de Folha de Pagamento
 - 3.4.2. Divisão de Desenvolvimento de Recursos Humanos
- 3.5. Junta de Serviço Militar
 - 3.5.1. Divisão da Junta de Serviço Militar
- 3.6. Departamento Central de Compras
 - 3.6.1. Divisão de Central de Compras
- 3.7. Departamento de Licitações e Contratos
 - 3.7.1. Divisão de Licitações e Contratos
- 3.8. Departamento de Gerência de Convênios
 - 3.8.1. Divisão de Gerência de Convênios
- 3.9. Departamento Central de Controle Interno
 - 3.9.1. Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio
- 3.10. Setor de Arquivo Geral
 - 3.10.1. Divisão do Setor de Arquivo Geral
- 3.11. Departamento de Serviços Auxiliares
 - 3.11.1. Divisão de Serviços Auxiliares I
 - 3.11.2. Divisão de Serviços Auxiliares II
- 4. SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA
 - 4.1. Departamento de Desenvolvimento Rural
 - 4.1.1. Divisão de Acompanhamento Técnico
 - 4.2. Divisão de Apoio à Produção, Comercialização e Abastecimento
 - 4.2.1- Centro de Abastecimento
 - 4.2.2- Setor de Desenvolvimento Agropecuario
 - 4.3 – Divisão de Desenvolvimento, Controle e Proteção de Recursos Hídricos e de Irrigação
 - 4.4 – Departamento de Atividade de Pesca
 - 4.4.1 – Divisão de Apoio a Produção e a Comercialização do Pescado
 - 4.4.2 – Divisão de Preservação do Pescado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

5. SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO

5.1. Departamento de Obras e Serviços Públicos

5.1.1. Divisão de Obras e Serviços Públicos

5.1.1.1. Diretor de Obras e Serviços Públicos

5.2. Departamento de Estradas e Transportes

5.2.1. Divisão de Estradas e Transportes

5.2.1.1. Diretor de Estradas e Transportes

5.3. Departamento de Urbanismo e Limpeza Pública

5.3.1. Divisão de Conservação e Limpeza de Instalações

5.3.1.1. Diretor do Setor de Conservação Limpeza de Instalações

6. SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

6.1. Coordenadoria de Cultura e Turismo

6.1.2. Coordenador de Atividades Turísticas e Culturais

6.1.3. Diretor da Divisão de Atividades Turísticas e Culturais

6.2. Departamento de Desenvolvimento Turístico e Cultural

6.2.1 – Divisão de Capacitação de Investimentos e Promoções

Turísticas

7. SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

7.1. Coordenadoria do Meio Ambiente

7.2. Divisão de Preservação e Educação Ambiental

8. SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE

8.1- Coordenadoria de Esporte e Juventude

8.2 – Departamento de Cidadania

8.3 – Divisão de Assistência a Juventude

8.4 – Departamento de Desporto

8.5 – Divisão de Atividades Desportivas

8.5.1 – Liga Desportiva

9. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA

9.1- Gabinete da Secretaria

9.1.1. Coordenação de Projetos e Convênio

9.1.2. Assessoria Jurídica

9.1.3. Assessoria Técnica

9.1.4. Assessoria de Comunicação

9.2. – Departamento de Orçamento e Finanças

9.2.1 – Coordenador de orçamento e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

9.3 . Departamento de Gestão e Administração

9.3.1. Diretor(a) de Gestão e Administração

9.3.1.1. Coordenação de Estatística e Informação

9.3.1.2. Coordenação de Recursos Humanos

9.3.1.3. Coordenação de Licitação e Contratos

9.3.1.4. Coordenação de Compras

9.3.1.5. Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio

9.3.1.6. Coordenação de Programas e Projetos

9.3.1.7. Coordenador de Apoio e Acompanhamento de Obras

Escolares.

9.3.1.8. Coordenação de Formação Permanente

9.4. Departamento de Assistência ao educando

9.4.1. Coordenação de Nutrição

9.4.2. Coordenação de Controle de Estoque e Distribuição de Merenda
Escolar

9.4.3. Coordenadoria de Transporte Escolar

9.4.4. Coordenadoria do Programa do Livro Didático

9.4.5. Coordenação de Atendimento Psicossocial

9.4.6. Coordenação da Biblioteca Pública Municipal

9.5. Departamento de Desenvolvimento Pedagógico

9.5.1. Diretor de Desenvolvimento Pedagógico

9.5.1.1. Coordenação da Educação Infantil

9.5.1.2. Coordenação do Ensino Fundamental I

9.5.1.3. Coordenação do Ensino Fundamental II

9.5.1.4. Coordenação da Educação de Jovens e Adultos

9.5.1.5. Coordenação da Educação Inclusiva

9.5.1.6. Coordenação de Projetos Especiais

9.6. Departamento de Gestão Escolar

9.6.1. Coordenação Implementação do Projeto Político-Pedagógico

9.6.2. Coordenação de Avaliação

9.6.3. Coordenação de Organismo Colegiados

9.6.4. Coordenação de Núcleo Gestor

9.7. Departamento de Escrituração Escolar

9.8 – Coordenadoria de Informática

9.8.1. Núcleo Tecnológico Municipal

9.8.2. Serviços de Manutenção em Equipamentos de Informática

9.9. Ouvidoria

9.9.1. Serviços de Ouvidoria



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

9.10. Serviços Técnicos

9.10.1. Auxiliar Técnico

10. SECRETARIA DE SAÚDE – SESA

10.1. Departamento da Atenção Básica de Saúde

10.1.1 - Coordenadoria do PSF

10.1.1.1 – NASF – Nucleo de Saúde da Família

10.1.1.2 – Saúde Bucal

10.1.1.3 – PSE – Programa Saúde na Escola

10.2. Coordenadoria de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria

10.3. Coordenadoria de Assistência Farmacêutica

10.4. Coordenadoria de Vigilância em Saúde

10.4.1 – Vigilância Sanitária

10.4.2 – Vigilância Ambiental

10.4.3 – Endemias

10.4.4 - Epidemiologia

10.5. Coordenadoria Administrativa da Secretaria de Saúde

10.5.1 – Almoxarifado

10.5.2 - Diretoria Administrativa da Secretaria

10.5.3 – Recursos Humanos

10.5.4 – Serviços de Transporte

10.5.5 – Serviço de Manutenção

10.6. Central de Processamento de Dados - CPD

10.7. Coordenadoria da Atenção de Média e Alta Complexidade

10.7.1. Diretoria Administrativo Financeiro

10.7.2. Diretoria Clínica e técnica

10.7.2.1 – Serviços Médicos

10.7.2.2 – Serviços de Diagnostico e Terapêutico

10.7.2.3 - Farmácia

10.7.3. Direção Administrativa

10.7.3.1 – Recursos Humanos

10.7.3.2 – Material e Patrimônio e Almoxarifado

10.7.3.3 – Apoio Operacional

10.7.3.3.1 – Serviço de Manutenção e Limpeza

10.7.3.3.2 – Serviço de Lavanderia e Rouparia

10.7.3.3.3 – Serviço de Recepção e Transporte

10.7.3.3.4 – Serviço de Nutrição e Dietética

10.7.4 - Ouvidoria

10.7.5. Direção de Enfermagem



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- 10.5.5.1 – Serviços de Enfermagem
- 10.5.5.2 – Centro de Material e Esterelização
- 10.5.5.3 – Centro Cirurgico e Obstético
- 10.7.6 – Assietente Tecnico
- 10.7.6.1 – Auxiliar Tecnico

11. SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

- 11.1. Assessor técnico de gestão do Sistema único de Assistencia Social – SUAS e demais politicas intersectorias a SMAS;
- 11.2. Secretaria (o) Executiva (o) do Conselho Municipal de Assistencia Social – CMAS e demais conselhos vinculados;
- 11.3. Coordenadora (o) da Vigilancia Socioassistencial
- 11.4. Diretora (o) de Proteção Social Básica – PSB
 - 11.4.1. Coordenação do Cadastro Unico
 - 11.4.2. Coordenação do Centro de Referencia em Assitencia Social - CRAS Sede
 - 11.4.3. Coordenação do Centro de Referencia em Assitencia Social - CRAS Rural;
- 11.5. Coordenação do Proteção Social Especial de Média e alta Complexidade
- 11.6. Coordenação de Centro de Referencia em Assistencia Especializada da Assistencia Social - CREAS
- 11.7. Diretora (o) da Politica de Geração de Emprego e Renda
- 11.8. Diretora da Politica de Segurança Alimentar e Nutricional
- 11.9. Diretora da politica de Habitação e Interesse Social
- 11.10. Assessoria técnica II
- 11.11. Assistente Técnico

SESSÃO I

Das Competências

1. SECRETARIA DE GOVERNO

Art. 24. Compete à Secretaria de Estado de Governo:

- I. Formular planos e programas em sua área de competência, observadas as diretrizes gerais de governo, em articulação com o Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão;
- II. Coordenar as ações de representação e o relacionamento político e institucional no nível municipal;
- III. Coordenar o relacionamento da Prefeitura com as lideranças políticas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV. Executar as atividades de suporte às unidades que compõem a Prefeitura, no que se refere a recursos humanos, administrativos, materiais, orçamentários e financeiros;
- V. Formular e coordenar a política Municipal de comunicação social e supervisionar sua execução nas instituições que integram sua área de competência;
- VI. Prestar apoio técnico e operacional para o funcionamento do gabinete, nos termos da lei;
- VII. Dirigir, coordenar, controlar e fiscalizar as atividades dos órgãos da Secretaria;
- VIII. Assessorar, diretamente, a Prefeita nos assuntos compreendidos na área de competência da Secretaria;
- IX. Desenvolver ações destinadas à obtenção de recursos com vistas ao desenvolvimento dos programas e projetos a cargo da Secretaria;
- X. Estabelecer critérios para utilização dos recursos recebidos pela Secretaria, bem como responder pela correta gestão dos mesmos;
- XI. Avocar e decidir, quando julgar conveniente, qualquer matéria administrativa incluída na área de competência da Secretaria;

1.1. Assessoria de Articulação Política

Art. 25. Compete ao Assessor de Articulação Política:

- I. Colaborar com o Chefe do Poder Executivo no intercâmbio com o Poder Legislativo Municipal, no que tange ao equilíbrio político dos poderes, acompanhando a atividade legislativa municipal e a tramitação de todas as proposições, requerimentos, indicações e encaminhamento de pedidos de informações;
- II. Promover a articulação do contexto municipal, no sentido de assegurar a proximidade de interesse comum, para fortalecer as reivindicações junto ao Governo Estadual e Federal no que diz respeito à administração pública;
- III. Incentivar o intercâmbio e a celebração de convênios, entre municípios, destinados ao estudo e discussão dos problemas administrativos e socioeconômicos;
- IV. Promover o maior entrosamento entre a Administração Municipal e os órgãos do Governo;
- V. Facilitar e acelerar o processo operacional da ação, a fim de liberar os administradores dos envolvimento de interesses políticos; manter organizado e atualizado o cadastro dos Prefeitos, Vice-Prefeitos, Presidente de Câmaras Municipais e Vereadores, bem como dos Municípios;

1.2. Assessoria de Governo

Art. 26. Compete ao Assessor de Governo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I – exercer a Assessoria, de acordo com diretrizes programáticas e estratégicas definidas pelo governo municipal;
- II – auxiliar o Secretário no desempenho de suas atividades;
- III – coordenar as relações com entidades, organizações, comunidades e outros afetas a sua área;
- IV – coletar, compilar e atualizar dados, indicadores e estatísticas relacionadas aos serviços realizados na área de atuação;
- V – criar e manter instrumentos de gestão capazes de produzir ganhos de eficiência, eficácia e efetividade nas ações que vier a desenvolver;
- VI – propor medidas que julgar convenientes para o melhor desempenho das atividades;
- VII – submeter à consideração superior os assuntos que excedam à sua competência; e
- VIII – exercer outras atribuições correlatas, conforme determinação superior.

1.3. Assessoria Técnica I

Art. 27. Ao Assessor Técnico I, compete:

- I. Articular com as diversas secretarias, com vista à elaboração de estudos, planos, programas e projetos, que visem ao desenvolvimento econômico e social do Município;
- II. Propor alternativas e orientar a programação do Município, tendo em vistas os desvios detectados;
- III. Acompanhar e avaliar a execução de planos, programas e projetos executados pelo Município;
- IV. Manter arquivos de informações de acompanhamento para fins de relatórios, exposições de motivos e outros documentos sobre a execução do plano de ação municipal;
- V. Manter-se informado das fontes de recursos financeiros a disposição do Município, para fins de elaboração de projetos específicos;
- VI. Exercer outras atribuições que lhe forem designadas.

1.4. Assessoria Técnica – II

Art. 28. Ao Assessor Técnico – II, compete:

- I. Supervisionar e avaliar as atividades administrativas do setor;
- II. Proceder o controle, acompanhamento e avaliações sistemáticas dos desempenhos dos serviços do setor;
- III. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência.
- IV. Promover ações e medidas que proporcionem melhor desenvolvimento dos trabalhos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- V. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência, por determinações superiores.

1.5. Assessoria Técnica – III

Art. 29. Ao Assessor Técnico – III, compete:

- I - a recepção de pessoas e papéis;
- II - a execução de serviços gerais de escritório;
- III - outros trabalhos que lhes forem atribuídos;

2. GABINETE DO PREFEITO

Art. 30. Ao Prefeito, como chefe da Administração, compete dar cumprimento às deliberações da Câmara, dirigir, fiscalizar e defender os interesses do Município bem como adotar, de acordo com a Lei, todas as medidas administrativas e de utilidade pública, sem exceder as verbas orçamentárias.

§1º. Cabe ao Prefeito a administração dos bens municipais, respeitada a competência da Câmara Municipal, quanto àqueles utilizados em seus serviços.

§2º. Compete, ainda, ao Prefeito, dentre outras atribuições:

- I. Tomar a iniciativa das leis, na forma e nos casos previstos na Lei Orgânica do Município;
- II. Representar o Município em Juízo e fora dele;
- III. Sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara Municipal, bem como, expedir os regulamentos para sua fiel execução;
- IV. Vetar, no todo ou em parte, os projetos de lei aprovados pela Câmara;
- V. Decretar, nos termos da Lei, a desapropriação por necessidade, utilidade pública ou interesse social;
- VI. Expedir Decretos, Portarias ou outros atos administrativos;
- VII. Nomear e exonerar os auxiliares diretos;
- VIII. Exercer a direção superior da administração pública, prover os cargos e funções públicas municipais, na forma da lei;
- IX. Celebrar convênios, acordos, contratos e outros ajustes de interesse do Município;
- X. Remeter mensagem à Câmara Municipal, por ocasião da abertura das sessões legislativas, expondo a situação do Município e solicitando as providências que achar necessárias;
- XI. Prestar contas da utilização dos auxílios federais ou estaduais entregues ao Município, na forma da lei;
- XII. Fazer as publicações dos balancetes financeiros municipais e das prestações de contas de aplicação de verbas, convênios ou auxílios federais ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

estaduais, concebidos ao Município, nos prazos e na forma determinados em lei;

- XIII. Enviar à Câmara Municipal os projetos de lei relativos ao Orçamento Anual e ao Plano Plurianual do Município;
- XIV. Encaminhar à Câmara Municipal, dentro de sessenta dias, após a abertura da Sessão Legislativa, as contas referentes ao exercício anterior;
- XV. Dar publicidade aos atos oficiais;
- XVI. Tomar providências acerca dos serviços e obras da administração pública;
- XVII. Superintender a arrecadação de tributos, bem como a guarda e a aplicação da receita, organizando as despesas e o pagamento dentro das disponibilidades orçamentárias ou dos créditos votados pela Câmara Municipal;
- XVIII. Colocar à disposição da Câmara Municipal, de acordo com a legislação vigente, as quantias que lhe são destinadas, oficializar as vias e logradouros públicos, mediante denominações aprovadas pela Câmara Municipal;
- XIX. Convocar, extraordinariamente, a Câmara Municipal quando o interesse da administração o exigir; apresentar à Câmara Municipal, anualmente, relatório sobre o estado das obras e serviços municipais, bem como o programa para o ano seguinte;
- XX. Organizar os serviços internos da Prefeitura Municipal;
- XXI. Contrair empréstimos e realizar operações de crédito;
- XXII. Providenciar acerca da administração dos bens do Município;
- XXIII. Conceder auxílio, prêmios e subvenções;
- XXIV. Solicitar o auxílio das autoridades policiais do Estado, para garantir o cumprimento de seus atos;
- XXV. Adotar providências para a conservação e a salvaguarda do patrimônio municipal;
- XXVI. Aplicar multas previstas em leis e contratos, bem como revê-las, quando impostas irregularmente;
- XXVII. Exercer outras ações previstas na legislação em vigor.

2.1. Chefia de Gabinete

Art. 31. Ao Chefe de Gabinete, compete:

- I. Organizar e controlar as audiências solicitadas ao Prefeito Municipal;
- II. Atender aos representantes de entidades, os orientando quanto à solução de assuntos no âmbito do Município;
- III. Preparar, organizar e controlar a tramitação de processos e documentos para despacho do Prefeito;
- IV. Coordenar a representação social e política do Prefeito;
- V. Organizar as reuniões do secretariado;
- VI. Buscar assessoramento técnico nos assuntos que não dizem respeito à rotina dos trabalhos e colaborar, nos assuntos rotineiros, para o melhor desempenho das tarefas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

VII. Exercer outras atividades correlatas, determinadas pelo Prefeito.

2.1.1. Assessoria do Prefeito

Art. 32 - Ao Assessor do Prefeito, compete:

- I. Exercer a coordenação de todas as atividades desenvolvidas pela Assessoria Técnica;
- II. Coordenar a articulação com as diversas secretarias, com vista à elaboração de estudos, planos, programas e projetos que visem ao desenvolvimento econômico e social do Município;
- III. Definir, junto ao setor competente, diretrizes para o Plano Anual e Plurianual do Município;
- IV. Coordenar a elaboração de normas operacionais para a sistematização das funções de acompanhamento físico-financeiro de planos, programas e projetos, bem como o acompanhamento geral das atividades globais da administração municipal;
- V. Prestar Assessoria Político-Administrativa e Financeira ao Prefeito; coordenar, em nome do Prefeito, as reuniões do secretariado;
- VI. Coordenar a elaboração de mensagens do Poder Executivo, a Câmara Municipal;
- VII. Participar, ativamente, de atividades e encontros políticos;
- VIII. Exercer outras funções que lhe forem delegadas pelo Prefeito.

2.1.2. Assessoria Jurídica

Art. 33. Assessor Jurídico, compete:

- I - Exercer atividade de assessoramento, quando solicitada, em processos administrativos e de consultoria jurídica, emitindo pareceres respondendo a consultas e prestando informações sobre aspectos de natureza jurídico-legal em assuntos da administração fundacional;
- II- Orientar e acompanhar o cumprimento das decisões judiciais;
- III- Interpretar a Constituição, as Leis, os Tratados, o Estatuto, o Regimento Geral, a Legislação Interna, a Legislação Administrativa e os Atos Jurídicos, no âmbito desta Prefeitura;
- IV - Avocar autos de processos e expedientes administrativos, em tramitação ou arquivados, quando relacionados com matéria em exame na Assessoria Jurídica;
- V - Zelar pela observância do Estatuto, sempre que tiver conhecimento de qualquer transgressão aos seus dispositivos;
- VI - Assessorar a Prefeitura em assuntos de natureza jurídica relativa aos atos a serem por ele praticados ou já efetivados, assim como os de outros órgãos internos;

2.1.3. Assessoria Administrativa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 34. À Assessoria Administrativa, compete:

- I.** prestar apoio administrativo, no âmbito do Gabinete do Prefeito;
- II.** Serviços de mecanografia;
- III.** controlar e coordenar os serviços de limpeza do prédio da Prefeitura Municipal;

2.1.4. Assessoria Técnica I

Art. 35. Ao Assessor Técnico I, compete:

- I.** Articular com as diversas secretarias, com vista à elaboração de estudos, planos, programas e projetos, que visem ao desenvolvimento econômico e social do Município;
- II.** Propor alternativas e reorientar a programação do Município, tendo em vistas os desvios detectados;
- III.** Acompanhar e avaliar a execução de planos, programas e projetos executados pelo Município;
- IV.** Manter arquivos de informações de acompanhamento para fins de relatórios, exposições de motivos e outros documentos sobre a execução do plano de ação municipal;
- V.** Manter-se informado das fontes de recursos financeiros a disposição do Município, para fins de elaboração de projetos específicos;
- VI.** Exercer outras atribuições que lhe forem designadas.

2.1.5. Assessoria Técnica – II

Art. 36. Ao Assessor Técnico – II, compete:

- I.** Supervisionar e avaliar as atividades administrativas do setor;
- II.** Proceder o controle, acompanhamento e avaliações sistemáticas dos desempenhos dos serviços do setor;
- III.** Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência;
- IV.** Promover ações e medidas que proporcionem melhor desenvolvimento dos trabalhos;
- V.** Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência, por determinações superiores.

2.1.6. Assessor de Comunicação do Gabinete do Prefeito

Art. 37 - Ao Assessor de Comunicação do Gabinete do Prefeito, compete:

- I.** Divulgar os atos administrativos, políticos e sociais do Gabinete do Prefeito;
- II.** Dar publicidade às ações governamentais aos munícipes;
- III.** Divulgar, juntamente com as secretarias municipais, os projetos desenvolvidos perante os órgãos governamentais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

IV. Manter vínculo constante com os veículos de comunicação do Município e do Estado.

2.1.7. Comissão Permanente de Licitação

Art. 38 – Ao presidente da Comissão Permanente de Licitações, compete:

- I. Manter sistemáticas relações com a Gerência de Compras e demais unidades administrativas, visando o entrelaçamento de informações;
- II. Elaborar e planejar os procedimentos licitatórios, de todas as modalidades de Licitação;
- III. Organizar os Certames, publicar os Editais, enviar correspondências a Fornecedores, providenciar as Atas, julgamentos e resultados dos Procedimentos de licitação;
- IV. Proceder a habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento;
- V. Observar os princípios, normas e procedimentos emanados pela Lei 8.666/93 e suas alterações;

2.2. Gabinete do Vice-Prefeito

Art. 39 - Ao Vice-Prefeito Municipal, compete substituir o Prefeito Municipal em sua ausência na forma da Lei Orgânica Municipal e, empossado no cargo deste, dar cumprimento às deliberações da Câmara, dirigir, fiscalizar e defender os interesses do Município, bem como adotar as medidas necessárias à administração municipal, visando a utilidade pública, sem exceder as verbas orçamentárias.

2.3. Ouvidoria Geral do Município

Art. 40 - Ao Ouvidor Geral do Município, compete:

- I. Dar pleno cumprimento da Lei Municipal de Acesso a informação;
- II. Receber opiniões, reclamações, sugestões, críticas ou denúncias apresentadas pela comunidade em geral;
- III. Examinar e identificar as causas e procedência das manifestações recebidas;
- IV. Analisar, interpretar e sistematizar as manifestações recebidas;
- V. Processar e analisar os meios para solucionar todas as demandas, utilizando-se de todos os recursos possíveis;
- VI. Encaminhar a demanda aos setores responsáveis e acompanhar as providências tomadas, através de prazo estabelecido;
- VII. Dar ciência e manter informado o interessado das providências tomadas quando for de interesse individual e quando for de interesse público, informar coletivamente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VIII. Sugerir ou recomendar a adoção de medidas visando o aperfeiçoamento e o bom funcionamento da máquina administrativa;
- IX. Divulgar os serviços prestados pela Ouvidoria;
- X. Prestar, quando solicitado, informações e esclarecimentos ao Prefeito Municipal e aos Secretários Municipais;
- XI. Proteger os direitos dos manifestantes, bem como, resguardar a Prefeitura Municipal de Pentecoste de acusações ou críticas infundadas;
- XII. Manter sigilo sobre a identidade do denunciante, quando solicitado, ou quando tal providência se fizer necessário;
- XIII. Controlar o inventário e a manutenção de materiais e equipamentos de uso da Ouvidoria;
- XIV. Estabelecer e divulgar os meios de acesso para implementação de suas atividades.

2.4. Procuradoria Geral do Município

2.4.1 – Departamento de Procuradoria

Art.41 - A Procuradoria do Município é uma instituição permanente, essencial ao exercício das funções administrativas e jurisdicional no âmbito do Município, com nível hierárquico de Secretaria Municipal e Subordinada diretamente ao Chefe do Poder Executivo, sendo responsável pela defesa de seus interesses em juízo e fora dele, bem como pelas funções de consultoria jurídica, sob a égide dos princípios e da indisponibilidade dos interesses públicos.

2.5. Guarda Municipal

2.5.1- Departamento de Serviços de Guarda Municipal

Art. 42 – Ao Departamento da Guarda Municipal, compete:

- I. Assessorar o Prefeito Municipal na fixação de políticas e diretrizes no planejamento do funcionamento da Guarda Municipal;
- II. Planejar, propor e coordenar os projetos da guarda Municipal, de forma a garantir a consecução de seus fins.
- III. Coordenar ações conjuntas com a Defesa Civil, quando necessário;

2.5.1.1. Diretor de Serviços da Guarda-Municipal

Art. 43 - Ao Diretor dos Serviços da Guarda Municipal compete:

- I -Representar a autarquia em juízo ou fora dele, pessoalmente, ou através de procurador;
- II -Coordenar as atividades da autarquia;
- III -Praticar os demais atos fixados no Regimento Interno que forem de sua competência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV - dirigir a Guarda Municipal, operacional e disciplinarmente;
- V - Planejar, coordenar e fiscalizar todos os serviços que forem exercitados pela Guarda Municipal;
- VI - Cumprir e fazer cumprir as determinações legais e superiores;
- VII - Representar perante as autoridades cabíveis aos Guardas Municipais de acordo com o Regimento Interno;
- VIII - Propor medidas de interesse da Guarda Municipal;
- IX - Ministrar instrução profissional aos guardas municipais, bem como fiscalizar o cumprimento do programa de instrução, a ser seguido pelos demais instrutores;
- XI - Organizar o horário da Guarda Municipal de Pentecoste;
- XII - Despachar ou informar os requerimentos, consultas, queixas, pedidos e reconsiderações de seus subordinados;
- XIII - Enviar ao Gabinete do Prefeito, mensalmente, o relatório das atividades da Guarda Municipal;

3. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Art. 44. Ao Secretário de Administração e Finanças, compete:

- I. Administrar e defender o patrimônio e os bens de uso comum do Município;
- II. Planejar, orientar e supervisionar a política de pessoal da Prefeitura, bem como a execução das atividades relativas ao material, patrimônio e arquivo;
- III. Promover estudos e pesquisas e caráter legislativo-tributário, bem como defender os interesses da Fazenda Pública municipal;
- IV. Executar, orientar, supervisionar e controlar, tecnicamente, as atividades contábeis da Prefeitura, efetuar o cadastramento, tributário e arrecadação de impostos e taxas;
- V. Autorizar a aquisição, transferência, permuta ou cessão de material permanente ou bens patrimoniais do Município, respeitando a legislação em vigor;
- VI. Elaborar propostas Orçamentárias da Prefeitura Municipal e encaminhá-la ao Gabinete do Prefeito, para posterior apreciação pela Câmara Municipal;
- VII. Administrar senha de contas bancárias e sistemas de gerenciamento financeiro;
- VIII. Emitir cheques e/ou realizar pagamentos de bens ou serviços adquiridos pela Prefeitura, de acordo com a legislação em vigor;
- IX. Notificar contribuinte em falta com os seus compromissos tributários;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- X. Executar outras atribuições que lhe forem solicitadas, na sua área de competência.

3.1. Departamento de Gestão Administrativa e Financeira

Art. 45. Ao Diretor de Gestão Administrativa e Financeira compete:

- I. Supervisionar e avaliar as atividades administrativas do Município;
- II. Colaborar na elaboração de planos, programas e projetos;
- III. Promover ações e medidas que proporcionem melhor desenvolvimento dos trabalhos administrativos;
- IV. Proceder ao controle, acompanhamento e avaliações sistemáticas dos desempenhos dos serviços dos setores da Administração Municipal;
- V. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência;
- VI. Exercer controle sobre as despesas e receitas decorrentes de convênios firmados pela Prefeitura com outras instituições;
- VII. Manter-se informado sobre os impostos arrecadados pelo Município;
- VIII. Elaborar e realizar o controle orçamentário e financeiro de projetos e obras;
- IX. Examinar o cumprimento de contratos, convênios, acordos, ajustes e atos que determinem a criação de direitos e obrigações;
- X. Exercer controle sobre as despesas e receitas decorrentes de convênios firmados pela Prefeitura com outras instituições, para a execução de programas e/ou projetos referentes à sua área de atuação;
- XI. Preparar as prestações de contas dos convênios observando a legislação pertinente;
- XII. Exercer outras atividades correlatas, quando solicitado.

3.1.1. Tesouraria Geral

Art. 46 - Ao Tesoureiro Geral do Município, compete:

- I. Assinar cheques e efetuar pagamentos por transferências bancárias, em conjunto com todos os Ordenadores de Despesas;
- II. Manter-se informado, diariamente, sobre o saldo das contas bancárias do Município;
- III. Administrar senha de contas bancárias e sistemas de gerenciamento financeiro em conjunto com o Secretário de Gestão e Controle.
- IV. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência.

3.2. Departamento de Contabilidade

3.2.1. Diretor de Contabilidade

Art. 47. Ao Diretor do Departamento de Contabilidade, compete:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I. Executar atividades auxiliares relacionadas com a fiscalização e controle contábil da Prefeitura Municipal;
- II. Organizar, mensalmente, demonstrativos da receitas e despesa do Município;
- III. Controlar e checar os dados contábeis do Município;
- IV. Elaborar relatórios consubstanciados ao seu Chefe imediato;
- V. Colaborar na elaboração de proposta orçamentária anual do Município;
- VI. Propor alterações na lei Orçamentária do Município;
- VII. Supervisionar os serviços de auditoria nas áreas administrativa, contábil, financeira, orçamentária, operacional, patrimonial e de custos da Secretaria;
- VIII. Supervisionar e executar a fiscalização de atos e procedimentos relacionados com as despesas das Secretarias Municipais;
- IX. Desenvolver outras atividades destinadas à consecução de seus objetivos.

3.2.2. Divisão de Execução e Controle Contábil e Financeiro

Art. 48 - Ao chefe da Divisão de Execução e Controle Contábil e Financeiro, compete:

- I. Executar atividades auxiliares relacionadas com a fiscalização, contabilidade e tesouraria da Prefeitura Municipal;
- II. Promover o controle de programação de cobrança de dívidas em defesa dos interesses da Fazenda Municipal;
- III. Efetuar a execução dos serviços de planejamento, lançamento cobrança, arrecadação de impostos e taxas, pagamento e guarda e de valores.

3.3. Departamento de Tributário

Art. 49 - Ao Diretor do Departamento Tributário, compete:

- I. Manter-se informado sobre os impostos arrecadados pelo Município;
- II. Realizar e controlar o cadastro imobiliário do Município;
- III. Realizar e controlar o cadastro de contribuintes do ISS no Município;
- IV. Lançar impostos e taxas;
- V. Lançar e controlar a dívida ativa municipal;
- VI. Fazer e distribuir alvarás e documentos de arrecadação municipal e outros expedientes que signifiquem receitas para o Município;
- VII. Manter atualizados os cadastros necessários para a alteração de impostos e taxas;
- VIII. Notificar contribuinte em falta com os seus compromissos tributários;
- IX. Exercer outras atividades correlatas quando solicitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

3.3.1. Divisão de Arredação e Tributos

3.3.1.1. Setor de Arrecadação e Tributos

Art. 50 – Ao Chefe da Divisão de Arrecadação e Tributos, compete:

- I.** execussão da política financeira e tributária do Município;
- II.** execussão da política financeira e tributária do Município;
- III.** Instruir o processo de liquidação de despesas;
- IV.** Instituir o processo de Dívida Ativa;

3.3.1.2. Setor de Processamento de dados do tributos

3.3.1.2.1 Responsavel pelo setor de Processamento de dados do tributos

Art.51. Ao Responsavel pelo setor de Processamento de dados do tributos, compete:

- I** - Atender as necessidades de informações dos sistemas já existentes e dos novos sistemas;
- II** - Assegurar a implantação e o contínuo desenvolvimento de cada sistema de aplicação;
- III** - Promover a flexibilidade da estrutura de dados, de modo a possibilitar o acréscimo de novos sistemas aos já em operação;
- IV** - Utilizar adequadamente os recursos de equipamentos (hardware) e de software disponíveis;
- V** - Ser o elemento de ligação entre os usuários e o Banco de Dados;
- VI** - Entender o Banco de Dados, suas estruturas e relacionamentos;
- VII** - Cuidar da integridade e segurança do Banco de Dados, reorganizando o periodicamente e extraindo as cópias de segurança (backup) nas datas estabelecidas;
- VIII** - Controlar o crescimento dos arquivos;

3.4. Departamento de Recursos Humanos

Art. 52 - Ao Diretor do Departamento de Recursos Humanos, compete:

- I.** Execução de atividades relacionadas com pessoal, treinamento, patrimônio serviços gerais e manutenção, expediente e outros correlatos, através de seus órgãos subordinados;
- II.** Supervisionar e controlar as atividades relacionadas no item anterior, diligenciando para assegurar, em condições satisfatórias, o suprimento apresentado dos serviços necessários e indispensáveis a e execução das atividades;
- III.** Colaborar na elaboração de planos, programas e projetos;
- IV.** Preparar portarias, instruções e outros atos administrativos, inclusive delegando competência dos assuntos de sua alçada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- V. Providenciar admissão, demissão, promoção, licença, afastamento às penalidades e praticar demais atos administrativos de pessoal, inclusive a instauração de inquéritos administrativos, por delegação do Prefeito;
- VI. Providenciar e informar, sistematicamente, o andamento das questões de interesse dos servidores, que estejam em tramitação nos órgãos dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário; realizar treinamentos executivos de apoio nas áreas administrativas, interpretando leis, regulamentos, normas e instruções;
- VII. Encaminhar a Secretaria, documentos e informações necessárias ao acompanhamento das atividades;
- VIII. Realizar outras tarefas de sua competência, quando solicitado.

3.4.1. Divisão de folha de pagamento

3.4.1.1. Setor de folha de pagamento

Art. 53 – Ao chefe do Setor de folha de pagamento, compete:

- I. Definir normas e diretrizes relativas às informações cadastrais dos eventos da vida funcional dos servidores públicos municipais inclusive, aquelas relativas ao seu recadastramento anual;
- II. Definir normas e diretrizes relativas ao registro e assentamento de todos os elementos e ocorrências relacionados à vida funcional e respectivos deveres e direitos de servidores municipais;

3.5. Junta de Serviço Militar

3.5.1. Divisão da Junta de Serviço Militar

Art. 54 - Compete ao Secretário da Junta de Serviço Militar:

- I. Receber dos cartórios a relação de óbitos dos cidadãos na faixa de 18 a 45 anos e registrar no sistema ou nas Fichas de Alistamento Militar.
- II. Confeccionar documentos militares diversos: Ex. Certificados de Dispensa de Incorporação (CDI), Certificados de Isenção (CI), Certificados de Dispensa do Serviço Alternativo (CDSA), etc.
- III. Abrir processos de: Requerimentos de 2ª via de Certificado de Reservista, Certidão de Tempo de Serviço Militar, Histórico Militar, Retificação de dados, etc.
- IV. Efetuar o alistamento militar dos brasileiros residentes no município.

3.6. Departamento Central de Controle Interno

Art. 55 - Ao Diretor do Departamento Central de Controle Interno, compete:

- I. Assessorar os Secretários Municipais em temas relativos à implementação e diretrizes do sistema de controle interno municipal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- II. Recomendar as medidas necessárias ao regular funcionamento do Sistema Integrado de Fiscalização Financeira, Contabilidade e Auditoria;
- III. Proceder à discussão de assuntos técnicos, objetivando a padronização das decisões adotadas para cada matéria;
- IV. Elaborar e acompanhar o planejamento global e integrado das ações desenvolvidas pelos órgãos da Secretária de Planejamento e Controle;
- V. ~~Proceder, previamente, à discussão de assuntos referentes a ações de~~ qualquer setor da Secretária de Planejamento e Controle e que tenham repercussão nos demais setores;
- VI. Propor ao Secretário de Planejamento e Controle a adoção de normas relativas às avaliações de desempenho da Secretaria;
- VII. Proceder à análise global da avaliação do desempenho dos servidores integrantes do sistema de fiscalização financeira, contabilidade e auditoria e elaborar relatórios gerenciais da atuação do sistema de controle interno, a serem submetidos ao Prefeito e aos demais Secretários, conforme suas áreas de responsabilidade;
- VIII. Discutir cenários econômicos com vistas a auxiliar a administração municipal nas ações de governo.

3.6.1. Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio

Art. 56. Ao Diretor de Almoxarifado e Patrimônio, compete:

- I. Observar as condições e os princípios básicos de armazenamento das mercadorias no Almoxarifado, exigindo o cumprimento das recomendações indicadas pelos fabricantes, no tocante ao armazenamento e empilhamento das mercadorias e, recomendar a baixa no estoque observando o vencimento dos bens de modo que as requisições sejam atendidas com os bens mais antigos ainda no período de vencimento;
- II. Verificar as aquisições de bens e serviços desnecessários ou acima das necessidades exigidas pelos fatos;
- III. Atestar e denunciar ao superior hierárquico o recebimento definitivo de bens incompletos, defeituosos, diferentes do estabelecido, inseguros, sem garantia, com vencimentos antes do prazo estabelecido para consumo, embalagens violadas, deteriorados, de má qualidade, contaminados e/ou, de peso físico e químico inferior;
- IV. Atestar e denunciar ao superior hierárquico da contaminação ou deterioração proveniente de falhas de manejo no armazenamento, empilhamento ou descumprimento das recomendações dos fabricantes ocorridas no Almoxarifado;
- V. Acompanhar o atendimento das requisições e o destino dos bens;
- VI. Decidir pela forma de desfazimento de bens inservíveis e dos estoques materiais imprestáveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VII. Executar outras atribuições que lhe forem solicitadas, na sua área de competência.
- VIII. Verificar se não há superfaturamento das aquisições de bens e serviços;
- IX. Planejar estoques e propor a aquisição de materiais que devam constituir os observadas as necessidades da Prefeitura;
- X. Requisitar do setor competente o material de manutenção, combustíveis e peças de reposição para viaturas, máquinas e equipamentos de propriedade da Prefeitura;
- XI. Promover o transporte de pessoal e material, conforme ordens e instruções recebidas da autoridade competente, manter controle de entrada e saída de material, de acordo com as normas gerais de compra e documentos de requisição;

3.7. Departamento Central de Compras

Art. 57. Ao Diretor da Central de Compras, compete:

- I. Organizar, coordenar e viabilizar todas as tarefas relacionadas a compras de produtos e bens pela Administração Municipal, observada a dívida tramitação dos procedimentos licitatórios e celebração de contratos;
- II. Acompanhar toda tramitação de recebimentos de mercadorias e bens adquiridos pela Administração Municipal junto aos setores de almoxarifado e patrimônio;
- III. Cobrar responsabilidades e, atestando falhas, erros ou irregularidades na aquisição e/ou recebimento de mercadorias e bens adquiridos pela Administração Municipal, delas dar ciência imediata ao Prefeito Municipal;
- IV. Exercer outras atividades correlatas, determinadas pelo Prefeito e Secretários Municipais.

3.7.1. Divisão de Central de Compras

3.7.1.1. Setor de Compras

Art. 58 - Compete ao Chefe do Setor de Compras:

- I - Emitir ordens de compra ou de serviços aos fornecedores de bens e materiais e prestadores de serviços;
- II - Cadastrar os fornecedores e prestadores de serviços, na forma da legislação em vigor, atualizando anualmente o Cadastro;
- III - Receber os comprovantes de despesa, anexando-as aos respectivos empenhos, para o adequado processamento e pagamento das mesmas;
- IV - Coletar, estocar, controlar, movimentar e distribuir materiais, conforme os procedimentos adequados;
- V - Programar as compras e os estoques;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

VI - Desempenhar e cumprir as normas do Controle Interno

3.8. Departamento de Licitações e Contratos

Art. 59 - Ao Diretor do Departamento de Licitações e Contratos, compete:

- I. Gerenciar o Departamento de Licitações e Contratos em conjunto com o Presidente da Comissão Permanente de Licitações da Administração Municipal;
- II. Manter sistemáticas relações com o Departamento de Compras e demais unidades administrativas, visando o entrelaçamento de informações;
- III. Elaborar e planejar os procedimentos licitatórios, de todas as modalidades de licitação;
- IV. Organizar os Certames, publicar os Editais, enviar correspondências a Fornecedores, providenciar as Atas, julgamentos e resultados dos Procedimentos de Licitação;
- V. Proceder a habilitação preliminar a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento;
- VI. Observar as princípios, normas e procedimentos emanados pela Lei 8666/93 e suas alterações;
- VII. Desenvolver outras atividades, quando solicitado.

3.9. Diretoria de Gerência de Convênios

Art. 60 - Ao Diretor de Gerência de Convênios, compete:

- I. Conhecer de todos os convênios, acordos e ajustes celebrados pela Administração Municipal;
- II. Coordenar e gerenciar a política de captação de recursos;
- III. Acompanhar a execução de todos os convênios, acordos e ajustes celebrados pela Administração Municipal;
- IV. Providenciar as prestações de contas de todos os convênios, acordos e ajustes celebrados pela Administração Municipal junto ao Departamento de Contabilidade;
- V. Responder diligências, sanar pendências, publicar e prorrogar convênios, acordos e ajustes celebrados pela Administração Municipal;
- VI. Desenvolver outras atividades, quando solicitado.

3.10. Setor de Arquivo Geral

3.12.1. Divisão de Setor de Arquivo Geral

Art. 61. Ao Diretor de Arquivo Público, compete:

- I. Receber, mediante recibo, os materiais que satisfizerem com a sua documentação em ordem;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- II. Promover a guarda e vigilância interna e externa do prédio da Prefeitura Municipal;
- III. Organizar e proceder aos materiais, organizar fichas, atualizar cadastros, conceder informações aos demais Setores documentos de Pessoal e Contábil;
- IV. Observar o armazenamento e condições dos arquivos;
- V. Propor a política municipal de arquivos, gestão documental e acesso a documentos públicos;
- VI. Coordenar o funcionamento de Arquivo Público, visando à gestão, à preservação e ao acesso dos documentos públicos;
- VII. Autorizar a eliminação de documentos públicos municipais desprovidos de valor permanente;
- VIII. Propor que sejam declarados de interesse público e social os arquivos privados de pessoas físicas ou jurídicas que contenham documentos relevantes para a história, a cultura e o desenvolvimento científico estadual;
- IX. Colaborar com o Ministério Público e com instituições de direito do consumidor, na defesa do patrimônio arquivístico municipal;
- X. Desenvolver outras atividades, quando solicitado.

3.11. Departamento de Serviços Auxiliares

3.11.1. Divisão de Serviços Auxiliares

Art. 62 – Ao chefe da Divisão de Serviços Auxiliares I e II compete:

- I. Desenvolver e controlar as atividades de limpeza, vigilância, transporte, telefonia, arquivo geral, protocolo, recepção e expedição de correspondência, lavanderia, jardinagem, copa e cozinha, entrada e saída de pessoas, materiais e veículos;

4. SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA

Art. 63 - Ao Secretário de Agricultura e Pesca, compete:

- I. Planejar, elaborar e acompanhar a execução de projetos agropecuárias no âmbito do Município;
- II. Coordenar e orientar o desenvolvimento de programas de expansão agropecuária, pesca e irrigação no Município;
- III. Coordenar a execução de programas e projetos municipais de promoção e desenvolvimento da agropecuário;
- IV. Executar convênio, acordos e ajustes com entidades a nível regional, estadual e nacional, quer públicas ou privadas, sobre matéria de sua competência;
- V. Fomentar o Projeto Amigo do Peixe
- VI. Realizar anualmente o Festival do Peixe;
- VII. Executar outras atividades que concorram direta ou indiretamente para a realização de seus encargos específicos;
- VIII. Realizar outras atividades na sua área de atuação, quando solicitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

4.1. Departamento de Desenvolvimento Rural

Art. 64 - Ao Departamento de Desenvolvimento Rural, compete:

- I. Contribuir para o desenvolvimento agrícola municipal, através do aumento da produção e produtividade;
- II. Apoiar a organização de produtores rurais, visando a elevação da renda e bem estar de suas famílias;
- III. Incentivar a adoção de práticas e técnicas para a melhoria dos rebanhos, no âmbito do Município;
- IV. Incentivar sistema de parceria entre poder público, proprietários e trabalhadores rurais visando o incremento da produção agrícola;
- V. Promover orientação sistemática de práticas de agricultura ecológica;
- VI. Incentivar a criação de pequenos grupos de produção e definir estratégias eficazes de comercialização de seus produtos;
- VII. Promover estudos e pesquisas técnico-científicas, visando propiciar um maior incremento nas técnicas e métodos utilizados nas atividades agropecuárias;
- VIII. Estudar a viabilidade de implementar novas culturas agrícolas;
- IX. Realizar outras atividades na sua área de atuação, quando solicitado.

4.2. Divisão de apoio a produção, comercialização e Abastecimento

Art. 65 - Ao Diretor de apoio a produção, comercialização e Abastecimento, compete:

- ~~I. Oferecer apoio aos produtores Rurais;~~
- II. Incentivar o comércio local através da comercialização de produtos agrícolas regionais;

4.3. Divisão de desenvolvimento, Controle e Proteção de Recursos Hídricos e de Irrigação

Art. 66 - Ao Diretor de desenvolvimento, Controle e Proteção de Recursos Hídricos e de Irrigação, compete:

- I - O gerenciamento integrado, com vistas ao uso múltiplo dos recursos hídricos;
- II - o reconhecimento dos recursos hídricos como bem natural de valor ecológico, social e econômico, cuja utilização deve ser orientada pelos princípios do desenvolvimento sustentável;
- III - a compatibilização do gerenciamento dos recursos hídricos com o desenvolvimento regional e com a proteção do meio ambiente;

4.4. Departamento de atividade de Pesca

4.4.1. Divisão de Apoio a Produção e a Comercialização do Pescado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 67 - Compete ao Diretor de Apoio a Produção e a Comercialização do Pescado:

- I. Contribuir para o desenvolvimento pesqueiro municipal, através do aumento da produção e produtividade;
- II. Incetivar o sistema de parceria entre o poder público, proprietários da indústria pesqueira visando o incremento da produção;
- III. Incentivar a criação de pequenos grupos de produção e definir estratégias eficazes de comercialização de seus produtos
- I. Promover a orientação sistemática de práticas da pesca ecológica;

4.4.2. Divisão de Acompanhamento Técnico

Art. 68 - Compete ao Chefe Divisão de Acompanhamento Técnico:

- I. Oferecer apoio aos programas de irrigação e aproveitamento dos recursos hídricos;
- II. Estudar a viabilidade de implementar novas culturas;
- III. Oferecer acompanhamento técnico-agrícola aos agricultores

5. SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO

Art. 69 - Ao Secretário de Infra-estrutura e Desenvolvimento Urbano, compete:

- I. Formular diretrizes e indicar prioridades que se refere às ações que visem assegurar infra-estrutura e contribuir para que a população da cidade possa viver e trabalhar em condições adequadas à promoção do seu bem-estar, compreendendo controle urbano, meio ambiente, paisagismo, transportes, obras (viárias e municipais), limpeza urbana, saneamento básico, gerenciamento do abastecimento, mercados e cemitérios;
- II. Licenciar obras e atividades públicas ou particulares no Município;
- III. Propor, celebrar e executar convênios, acordos e ajustes com outros órgãos públicos ou privados;
- IV. Acompanhar e implementar o Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano.
- V. Controlar a conservação, manutenção, guarda e recuperação das viaturas da Prefeitura;
- VI. Elaborar, coordenar e controlar programas e projetos para a construção e/ou manutenção das estradas vicinais;
- VII. Manter fiscalização na execução de obras básicas, bem como participar de comissões para julgamento de concorrências ou outros instrumentos legais, de acordo com determinação superior; orientar, controlar e supervisionar as atividades de planejamento físico- territorial do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Município, elaborar proposta para a melhoria dos recursos hídricos do Município;

- VIII. Manter controle, na sua área de competência, nas ações que digam respeito à energia, comunicações, água e esgoto;
- IX. Exercer outras atividades, quando solicitado, na sua área de competência.

5.1. Departamento de Obras e Serviços Públicos

5.1.1. Divisão de Obras e Serviços Públicos

5.1.1.1. Diretor de Obras e Serviços Públicos

Art. 70 - Ao Diretor do Departamento de Obras e Serviços Públicos, compete:

- I. Coordenar e controlar todas as obras em execução, por parte do Município;
- II. Exercer os serviços de alinhamento, locação e numeração de edificações, na sede do município; colaborar no processo de fiscalização de obras contratadas, opinar na execução de obras e/ou contratação de empreiteiras;
- III. Averiguar a legalização das obras em execução, no que diz respeito aos impostos e taxas;
- IV. Colaboração com a área de finanças, com relação à cobrança de impostos municipais, no âmbito da construção civil;
- V. Colaborar na atualização de cadastros, para fins de cobrança de impostos e taxas;
- VI. Sugerir a suspensão e/ou embargo de obras;
- VII. Exercer outras atividades correlatas às suas funções, quando solicitado.

5.2. Departamento de Estradas e Transportes

5.2.1. Divisão de Estradas e Transportes

5.2.1.1. Diretor de Estradas e Transportes

Art. 71 - Ao Diretor do Departamento de Estradas e Transportes, compete:

- I. Providenciar as condições necessárias para a perfeita movimentação de veículos, máquinas e equipamentos da Prefeitura Municipal;
- II. Manter informações para a existência de estoque mínimo no Almoxarifado da Prefeitura, de peças básicas de reposição, evitando, dessa forma, a paralisação de veículos, máquinas e equipamentos; manter cadastro de prestadores de serviços especializados;
- III. Manter a vigilância quanto ao perfeito funcionamento de praças e logradouros públicos;
- IV. Exercer outras funções que lhe forem solicitados, na área de sua competência.

5.3. Departamento de Urbanismo e Limpeza Pública

5.3.1. Divisão de Urbanismo e Limpeza Pública

Art. 72 - Ao Diretor do Departamento de Urbanismo e Limpeza Pública, compete:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I. Exercer o controle e a fiscalização sobre a coleta e tratamento do lixo domiciliar;
- II. Propor medidas que visem a boa manutenção de logradouros e praças públicas;
- III. Exercer a manutenção e controle da limpeza do cemitério público e outros;
- IV. Executar a localização e emplacamento de vias e logradouros públicos;
- V. Exercer o poder de polícia administrativa em matéria de sua competência;
- VI. Implantar e gerir sistema central de informações cadastrais da emissão da notificação de embargo, posturas de demolição e interdição, autos de infração e dados de pagamentos;
- VII. Manter atualizado o banco de dados das atividades da Secretaria;
- VIII. Fornecer informações e orientações sobre matéria de sua competência a outros órgãos e à população em geral;
- IX. Acompanhar através de relatórios mensais as atividades de suas unidades;
- X. Exercer outras funções que lhe forem solicitados, na área de sua competência.

5.3.2. Setor de Conservação e Limpeza de Instalações

5.3.2.1. Divisão de setor de Conservação Limpeza de Instalações

Art. 73 – Compete ao Diretor de Conservação Limpeza de Instalações:

- I. Executa trabalho rotineiro de conservação, manutenção e limpeza em geral de pátios, jardins, vias, dependências internas e externas, patrimônios e bens imóveis, para atender as necessidades de conservação, manutenção e limpeza

6. SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Art. 74 - Ao Secretário de Cultura e Turismo , compete:

- I. Coordenar o sistema de planejamento para a Secretaria, com vista a uma ação integrada e eficiente, para maior produtividade do sistema;
- II. Desenvolver programas de incentivo na área produtiva visando ampliar as oportunidades de ocupação de mão-de-obra.
- III. Participar de processo de articulação com órgãos ligados a projetos de geração de renda, a nível estadual, federal e internacional.
- IV. Articular projetos sociais para a juventude;
- V. Desenvolver eventos sócio-esportivos, tais como: torneios, campeonatos, colônia de férias;
- VI. Elaborar calendários de eventos esportivos nos estádios, praças de esportes e outros locais;
- VII. Divulgar os eventos e articular os patrocinadores;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VIII. Apoiar a comunidade na elaboração de projetos de desenvolvimento do desporto.

6.1. Coordenadoria de Cultura e Turismo

Art. 75 - Ao Coordenador do Departamento de Cultura e Turismo, compete:

- I.** Promover, patrocinar e assessorar eventos e programas culturais;
- II.** Preservar o universo cultural e a memória nacional, incentivando e difundindo todas as formas de produção artística e literária;
- III.** Apoiar realizações tradicionais, festas populares e outras manifestações da cultura;
- IV.** Desenvolver, implementar e difundir políticas sobre o patrimônio histórico municipal;
- V.** Coordenar os programas e projetos relacionados à preservação do patrimônio histórico da Cidade;
- VI.** Elaborar relatórios periódicos facilitando o acompanhamento, correções e consolidação da atuação do Núcleo;
- VII.** Coordenar administrativamente os encargos do Departamento;
- VIII.** Realizar outras atividades inerentes a sua área específica.
- IX.** Propor a realização de eventos para dinamizar o setor;
- X.** Manter contatos permanentes com entidades ligadas ao Turismo;
- XI.** Realizar o inventário turístico do município;
- XII.** Coordenar o sistema de planejamento para a Secretaria de Cultura e Turismo, com vista a uma ação integrada e eficiente, para maior produtividade do sistema;
- XIII.** Promover campanhas, em cooperação com instituições públicas e privadas, com objetivo de desenvolver o turismo, buscando a participação de todos os segmentos sociais nas atividades de fomento ao turismo local;
- XIV.** Instalar sistemas de informações sobre o turismo, contemplando estatísticas sobre a recepção turística, dados sobre equipamentos e infraestrutura, bem como sobre os eventos e promoções sociais, esportivas e culturais;
- XV.** Desenvolver programas de capacitação e desenvolvimento de mão-de-obra na sua área de atuação.
- XVI.** Acompanhar o incremento das atividades: comercial, industrial e turística.
- XVII.** Executar os programas e projetos na área turística, contribuindo para a geração de emprego e qualidade de vida da população;
- XVIII.** Acompanhar as campanhas, em cooperação com instituições públicas e privadas, visando o desenvolvimento do turismo;
- XIX.** Promover o desenvolvimento turístico do município;
- XX.** Desenvolver programas de capacitação e desenvolvimento de recursos humanos para turismo;
- XXI.** Indicar áreas em potencial para a exploração de atividades turísticas;
- XXII.** Prestar assistência à promoção e realização de eventos na cidade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- XXIII. Manter balcão de informações para atendimento ao público quanto aos eventos patrocinados pela Secretaria;
- XXIV. Atuar como principal centro receptor das informações relativas ao comportamento turístico;
- XXV. Coletar, tabular e analisar dados estatísticos pertinentes às atividades desenvolvidas na Secretaria.

6.2. Departamento de Desenvolvimento Cultural e Turístico

6.2.1. Divisão de Atividades Culturais e Turísticas

Art. 76 – Compete ao diretor da Divisão de Atividades Turísticas e Culturais:

- I. Instalar sistemas de informações sobre o turismo, contemplando estatísticas sobre a recepção turística, dados sobre equipamentos e infraestrutura, bem como sobre os eventos e promoções sociais, esportivas e culturais;

6.3. Divisão de Capacitação de Investimentos e Promoções Turísticas

Art. 77 – Ao Chefe da Divisão de Capacitação de Investimentos e Promoções Turísticas, compete:

- I. desenvolver capacitação programas de capacitação e desenvolvimento de mão-de-obra na sua área de atuação;
- II. Executar os programas e projetos na área turística, contribuindo para a geração de emprego e qualidade de vida da população;
- III. Acompanhar as campanhas, em cooperação com instituições públicas e privadas visando o desenvolvimento do turismo;

7. SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Art. 78. Ao Secretário de Meio Ambiente, compete:

- I. Preservar e restaurar os processos ecológicos essenciais e prover o manejo ecológico das espécies e ecossistemas;
- II. Proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem a extinção de espécies ou submetam os animais à crueldade;
- III. Exigir, na forma da lei, para a instalação de obra ou atividade potencialmente causadora de significativa degradação do meio ambiente, estudo prévio de impacto ambiental, a que se darão publicidade, realizar outras tarefas, no âmbito de sua competência;
- IV. Propor e implementar programas para o controle, preservação restauração do meio ambiente e recursos naturais;
- V. Promover pesquisas, articulando-se com órgãos federais, estaduais e particulares em matéria de políticas, legislação e atividades específicas da sua área de atuação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

VI. Realizar outras atividades inerentes a sua área específica.

7.1. Coordenadoria do Meio Ambiente

Art. 79 - Coordenadoria do Meio Ambiente, compete:

- I. Coordenar, elaborar e executar planos, programas e projetos de proteção, recuperação, conservação e melhoria da qualidade ambiental do Município, bem como fiscalizar a aplicação da legislação ambiental;
- II. Coordenar ações integradas visando o cumprimento à legislação e diretrizes municipais de proteção, controle de recursos ambientais, de produção e manipulação de substâncias que comportem risco à qualidade de vida;
- III. Coordenar ações integradas visando o cumprimento da legislação de uso e ocupação do solo na implantação e execução de projetos classificados como de impacto ou interesse Municipal;
- IV. Colaborar na fiscalização relativa à legislação estadual e federal sobre o meio ambiente;
- V. Dar orientação e exercer o controle técnico sobre a coleta e tratamento do lixo.

7.2. Divisão de Preservação e Educação Ambiental

Art. 80 – Compete ao Chefe da Divisão de Preservação e Educação Ambiental:

- I. Inspeção dos catadores de processo de gestão ambiental;
- II. Dar orientação e exercer o controle técnico sobre a coleta e tratamento do lixo;
- III. Coordenar, elaborar e executar planos, programas e projetos de proteção, recuperação, conservação e melhoria da qualidade ambiental ao Município, bem como fiscalizar a aplicação da legislação ambiental;

8. SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE

8.1. Coordenadoria de Apoio ao Esporte e Juventude

Art 81. Ao Coordenador do Esporte e Juventude, compete:

- I. Criar oportunidades de ocupação para jovens, incluindo o auto-emprego e o serviço voluntário;
- II. Melhorar a qualificação da força de trabalho de jovens;
- III. Melhorar a auto-estima e a participação cidadã da juventude na vida social e econômica do Município;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV. Desenvolver uma política de preparação de formadores com as entidades executoras, considerando sua diversidade, origens, práticas e visões diferenciadas em relação ao trabalho com as juventudes;
- V. Realizar pesquisas de perfil sócio-econômico e de trajetórias profissionais, como meio de captar, ouvir, conhecer e entender as demandas das juventudes para a área do trabalho;
- VI. Buscar nas ações comunitárias (serviço voluntário) atividades voltadas para melhorar as suas próprias vidas e de outros jovens da comunidade;
- VII. Realizar outras tarefas, conforme solicitação superior, dentro de sua área de atuação.

8.2. Departamento de Cidadania

Art. 82 – Compete ao Chefe do Departamento de Cidadania:

- I. planejar, propor, coordenar as atividades relativas a direitos humanos e cidadania;

8.3. Divisão de Assistência a Juventude

Art. 83 - Compete ao Chefe da Divisão de Assistência a Juventude:

- I. Desenvolver a política de assistência aos jovens mais carentes, com o auxílio as Organizações Governamentais e Não Governamentais;

8.4. Departamento de Desporto

Art. 84 - Ao Diretor do Departamento de Desporto, compete:

- I. Patrocinar, promover e assessorar eventos e programas desportivos;
- II. Incentivar as atividades desportivas, em todas as suas manifestações;
- III. Manter-se atualizado sobre a realização de eventos esportivos, que possam contar com a participação da delegação do Município;
- IV. Articular o planejamento e a execução de atividades relativas aos desportos no Município.

8.5. Divisão de atividades Desportivas

8.5.1. Liga Desportiva

Art. 85 – Ao Chefe da Liga Desportiva, Compete:

- I. Apoiar a formação de equipes e garantir a participação de delegações do Município, em eventos esportivos;

9. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

9.1. Gabinete da Secretaria

Art. 86 - Ao Secretário de Educação Básica, compete:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I. Coordenar o sistema de planejamento para a educação, com vistas a uma ação integrada e eficiente, para maior produtividade do sistema de ensino municipal;
- II. Implementar os programas e projetos de desenvolvimento da educação estabelecidos no Plano de Metas dos Governos Estadual, Federal e Municipal, em consonância com o Plano Municipal de Educação;
- III. Planejar, organizar, supervisionar e controlar as atividades de ensino em estabelecimentos da rede escolar municipal, salvo aqueles encampados pelo Governo do Estado, quando deverá ser executado um trabalho complementar;
- IV. Articular mecanismos de cumprimento do Plano Municipal de Educação;
- V. Incentivar a formação continuada dos professores, com vistas à melhoria de sua prática pedagógica;
- VI. Realizar visitas às escolas e reuniões família, buscando o envolvimento direto dos pais no processo de aprendizagem de seus filhos;
- VII. Estimular a preservação da identidade cultural e educacional do Município;
- VIII. Articular o suprimento das carências de Professores nas Escolas, mediante as necessidades.

9.1.1. Coordenação de Projetos e Convênios

Art. 87. Ao Coordenador de Projetos e Convênios, compete:

- I – Encaminhar os trâmites necessários com vistas a disponibilizar os recursos oriundos dos convênios, em consonância com a Secretaria Municipal de Educação;
- II – Distribuir, de acordo com as áreas de competência da SME, os recursos dos convênios;
- III – Acompanhar e controlar a execução dos convênios, juntamente com as áreas fim;
- IV – Organizar, a prestação de contas dos convênios; exercer outras atividades pertinentes que lhe forem delegadas;
- V. A gestão de convênios e contratos, inclusive a manutenção de dados em sistemas de informação;
- VI. Monitoramento na execução de convênios, acordos e ajustes firmados pela Secretaria com outras esferas de governos;
- VII. Monitoramento da execução de programas federais, estaduais e municipais executados pela Secretaria;
- VIII. Apoiar às unidades administrativas da Secretaria no desenvolvimento do processo de planejamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

9.1.2. Assessoria Jurídica

Art. 88 – A Assessoria Jurídica, compete:

- I.** – Prestar assessoramento jurídico direto ao Secretário e assessorar as demais unidades da Secretaria, em matéria de competência;
- II** – Emitir informações, pareceres e pronunciamentos jurídicos no âmbito de sua competência;
- III** – Acompanhar os convênios e contratos firmados pela Secretaria;
- IV** – Acompanhar as etapas das sindicâncias realizadas na Secretaria; e
- V** – Exercer outras atividades pertinentes que lhe forem delegadas

9.1.3. Assessoria Técnica I

Art. 89 – A Assessoria Técnica I, compete:

- I.** Analisar processos pertinentes à autorização, reconhecimento e credenciamento de Unidades de Educação Infantil, Ensino Fundamental e Médio;
- II.** Orientar na montagem de processos de autorização, de reconhecimento e credenciamento;
- III.** Assessorar o Secretário;
- IV.** Atualizar os elementos e dados referentes as questões de educação e ensino;
- V.** Desempenhar outras tarefas correlatas.

9.1.4. Assessoria de Comunicação

Art. 90 – A assessoria de Comunicação, Compete:

- I.** Divulgar os atos administrativos, políticos e sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- II.** Dar publicidade às ações governamentais aos municípios;
- III.** Divulgar, os projetos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação;
- IV.** Manter vínculo constante com os veículos de comunicação do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

9.2. Departamento de Orçamento e Finanças

9.2.1. Coordenador de Orçamento e Finanças

Art. 91 - Ao coordenador de Orçamento e Finanças, compete:

- I.** Orientar, controlar, coordenar, as atividades de planejamento administração orçamentário e financeiro;
- II.** Operar com acompanhamento físico e financeiro os projetos e, atividades;
- III.** Fornecer os balancetes, o balanço geral, as posições orçamentárias, financeiras e patrimoniais e os relatórios referentes aos resultados obtidos na aplicação de recursos públicos consignados à Câmara dos Deputados;

9.3. Departamento de Gestão e Administração

9.3.1. Diretor (a) de Gestão e Administração

Art. 92. Ao Diretor (a) de Gestão e Administração, compete:

- I.** Elaborar, atualizar e normatizar o currículo da educação básica;
- II.** Propor diretrizes e normas pedagógicas;
- III.** Identificar, selecionar, elaborar e especificar materiais e recursos pedagógicos;
- IV.** Avaliar e definir tecnologias para uso pedagógico na educação básica;
- V.** Implementar e gerenciar as ações educacionais na rede;
- VI.** Analisar e avaliar os resultados do ensino e propor medidas para correção de rumos e aprimoramento.

9.3.1.1. Coordenação de Estatística e Informação

Art. 93. Ao Coordenador de Estatística e Informação, compete:

- I** - programar e dirigir a elaboração de pesquisas e diagnósticos necessários ao planejamento do Município;
- II** - Proceder à coleta e análise de dados estatísticos e dirigir a preparação de indicadores necessários ao planejamento municipal;
- III** - Identificar e implementar métodos de levantamentos, tratamento e análise de dados relativos ao planejamento municipal;
- IV** - Organizar e manter atualizado um sistema básico de dados e informações para o planejamento das ações municipais;
- V** - proporcionar as informações necessárias para outros órgãos municipais a respeito dos dados armazenados no Núcleo;

9.3.1.2. Coordenação de Recursos Humanos



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 94. Ao Coordenador de Recursos Humanos, compete:

- I** - aplicar a legislação de pessoal, normas, instruções e regulamentos referentes à administração de pessoal, de acordo com as diretrizes municipais.
- II** - promover e supervisionar as atividades de registro, cadastro e controle da situação funcional dos servidores efetivos, comissionados e à disposição do município;
- III** - coordenar o controle de frequência dos servidores;
- IV** - supervisionar e revisar fechamento mensal da folha de pagamento dos servidores;
- V** - coordenar a elaboração da escala de férias dos servidores;

9.3.1.3. Coordenação de Licitação e Contratos

Art. 95. Ao Coordenador de Licitação e Contratos, compete:

- I** - Examinar a legalidade de editais de licitação e contratos de interesse da Secretaria Municipal de Educação;
- II** - Examinar os atos que visem a reconhecer a inexigibilidade ou decidir a dispensa de licitação;
- III** - Emitir pareceres e informações em assuntos pertinentes sua área de competência.

9.3.1.4. Coordenação de Compras

Art. 96. Ao Coordenador de Compras, compete:

- I** - Coordenar e orientar as ações da Secretaria Municipal da Educação de aquisição de compras;
- II** - Coordenar a manutenção e a atualização do cadastro de preços, propondo medidas voltadas para o seu aperfeiçoamento;
- III** - Acompanhar a realização de pesquisas de mercado, para aquisição de bens e contratação de serviços;
- IV** - Coordenar o sistema interno de compras, zelando pela integração do setor;
- V** - Formalizar os processos de aquisições de bens e serviços encaminhando-os à Comissão Permanente de Licitação, quando necessário;
- VI** - Registrar os contratos relativos aos bens e serviços licitados no Sistema de Informação de Contratos (SICON);
- V.** Acompanhamento das requisições e respectivas notas de empenho, até o recebimento definitivo dos bens ou serviços;
- VII** - Executar outras atividades relativas à área que venham a ser delegadas pela autoridade competente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

9.3.1.5. Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio

Art. 97. A Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio, compete:

- I. Registrar e controlar os bens patrimoniais, através do Sistema de Administração Patrimonial (SAP);
- II. Acompanhar mensalmente movimentação dos bens patrimoniais;
- III. Elaborar inventários anuais dos bens móveis e imóveis;
- IV. Preparar os procedimentos necessários para a alienação dos bens móveis de qualquer natureza;
- V. Executar outras atividades relativas à área que venham a ser delegadas pela autoridade competente;
- VI. Receber, conferir, controlar, guardar e distribuir materiais de uso comum;
- VII. Manter atualizado o controle de estoque dos materiais;
- VIII. Registrar todos os materiais no Sistema de Administração de Materiais (SAM);
- IX. Elaborar o inventário anual de estoques;

9.3.1.6. Coordenação de Programas e Projetos

Art. 98 – Ao Coordenação de Programas e Projetos, compete:

- I– Acompanhar a execução de custeio e financiamento de projetos;
- II – Gerir, acompanhar, supervisionar e avaliar os resultados dos programas e Projetos;
- III– Coordenar, articulado com a Secretaria de Administração e Finanças, a execução da análise de prestação de contas;
- IV – Coordenar e executar atividades de parceria com órgãos;

9.3.1.7. Coordenador de Apoio e Acompanhamento de Obras Escolares.

Art. 99. Ao Coordenador de Apoio e Acompanhamento de Obras Escolares, compete:

- I. Administração dos serviços de recuperação de bens imóveis e outros serviços de manutenção e conservação das instalações físicas hidráulicas, sanitárias e elétricas e de equipamentos das diversas unidades da Secretaria;
- II. Administrar as demandas de projetos de novas construções e ampliação das unidades escolares da rede municipal de ensino e das unidades administrativas, bem como o acompanhamento dessas respectivas obras;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

III. Apresentação de medidas para contenção e redução de custos de manutenção das unidades escolares e administrativas da Secretaria;

9.3.1.8. Coordenação de Formação Permanente

Art. 100 . A Coordenação de Formação Permanente, compete:

- I.** Articular e dinamizar o entrosamento entre os diversos cursos e/ou atividades de formação de professores;
- II.** Formular uma proposta para a avaliação periódica das Formações;
- III.** Promover e/ou realizar estudos e atividades que contribuam para o desenvolvimento do processo de formação de professores da educação básica;

9.4. Departamento de Assistência ao educando

9.4.1. Coordenação de Nutrição

Art. 101. Ao Coordenador de Nutrição, compete:

- I.** Acompanhar a execução dos cardápios da merenda escolar, elaborado por profissional habilitado;
- II.** Realizar visitas as unidades escolares para acompanhamento da execução eficaz do programa de merenda escolar;

9.4.2. Coordenação de Controle de Estoque e Distribuição de Merenda Escolar

Art. 102. Ao Coordenador de Controle de Estoque e Distribuição de Merenda Escolar, compete:

- I.** Planejamento, orientação, coordenação, supervisão e avaliação do recebimento e distribuição da merenda escolar;
- II.** Desenvolvimento de programas de alimentação escolar em articulação com entidades;
- III.** Exercício de outras competências correlatas, em razão de sua natureza;

9.4.3. Coordenadoria de Transporte Escolar

Art. 103. Ao Coordenador de Transporte Escolar, compete:

- I.** Organizar e manter atualizadas as rotas de transporte;
- II.** Acompanhar a execução do transporte dos alunos;
- III.** Avaliar as condições dos veículos intervindo sempre que necessário;
- IV.** Acompanhar, fiscalizar o cumprimento das rotas diariamente;
- V.** Diligenciar que todos os alunos sejam atendidos com o transporte escolar;
- VI.** Zelar pela conservação e a limpeza dos veículos destinados aos transporte escolar;
- VII.** Acompanhar a execução do Transporte dos alunos;
- VIII.** Articular com motoristas e escolas para otimizar o serviço de transporte escolar;

9.4.4. Coordenadoria do Programa do Livro Didático

Art. 104. Ao Coordenador do Programa do Livro Didático, compete:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

I. Orientar e coordenar o processo de escolha do livro didático pelo coletivo de professores, no prazo e nos critérios definidos pelo FNDE;

III. Conferir a quantidade de livros didáticos a serem recebidos pela escola;

IV. Monitorar o recebimento dos livros didáticos; e acervos de leitura encaminhados;

V. Promover ações para conscientização de funcionários da escola, pais e alunos quanto à necessidade e importância da conservação e da devolução dos livros.

9.4.5. Coordenação de Atendimento Psicossocial

Art. 105. Ao Coordenação de Atendimento Psicossocial, compete:

I. Participar ativamente na elaboração do relatório anual de atividades;

II. Participar da avaliação psicológica, quando julgar necessário;

IV. Realizar, quando necessário, do acompanhamento psicológico dos discentes;

V. O planejamento e o desenvolvimento de pesquisas relacionadas ao aperfeiçoamento e especialização das atividades do setor;

VI. Auxiliar as diversas atividades propostas;

9.4.6. Coordenação da Biblioteca Pública Municipal

Art. 106. Ao Coordenador da Biblioteca Pública Municipal, compete:

I. Gerenciar a manutenção e organização da biblioteca, salas de leitura e demais espaços dedicados à Literatura na escola, atuando em parceria com professores;

II. Orientar professores e alunos para o uso dos espaços de leitura, coordenar a criação de murais com dicas e indicações literárias e outras estratégias de disseminação da Literatura no espaço da escola;

III. Coordenar, em parceria com professores, bibliotecários e responsáveis pelas salas de leitura, um sistema para empréstimo de livros na escola. Promover campanhas para troca e arrecadação de livros junto à comunidade e outras escolas.

9.5. Departamento de Desenvolvimento Pedagógico

9.5.1. Diretor de Desenvolvimento Pedagógico

Art. 107. O Diretor de Desenvolvimento Pedagógico, compete:

I. Planejar e propor as atividades pedagógico-didáticos e curriculares das escolas, visando a elevação dos níveis de competências e habilidades dos alunos mediante o processo de ensino e aprendizagem;

II. Prestar assitência pedagógico-didática aos gestores e/ou professores referente aos aspectos organizacionais do ensino: Calendário letivo, horário



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

escolar, organização de turmas de alunos, lotação de professores, planejamento das atividades curriculares e pedagógicas de rotina e outras ações relacionadas ao ensino e a aprendizagem;

- III. Coordenar o processo de elaboração, execução, acompanhamento e avaliação do PPP das Unidades Escolares da rede Pública Municipal;
- IV. Assegurar a unidade de ações de ação-pedagógica da escola, propondo orientações e ações de desenvolvimento do currículo e do ensino, tendo em vista a aprendizagem dos alunos;
- V. Coordenar e gerir a elaboração de diagnósticos, de aprendizagens dos alunos do 1º ao 9º ano, para elaboração do Programa curricular de cada série/ano e dos outros planos e projetos das escolas;
- VI. Reunir o coletivo de Núcleo Gestores para avaliar o processo ensino-aprendizagem, tendo como referência a linha teórica-metodológica das Diretrizes Curriculares Nacionais do Ensino Infantil e Ensino Fundamental.

9.5.1.1 Coordenação da Educação Infantil

Art. 108. Ao Coordenador da Educação Infantil, compete:

- I. Dirigir as políticas educacionais da educação infantil, bem como acompanhar, avaliar e controlar sistematicamente sua execução;
- II. Supervisionar e coordenar a definição de normas e diretrizes norteadoras da educação infantil;
- III. Promover ações de aperfeiçoamento ao corpo docente, e ao pessoal técnico-administrativo e pedagógico;
- IV. Orientar, avaliar, analisar e acompanhar as ações técnico-administrativas e pedagógicas em consonância com os objetivos das unidades de ensino e das políticas instituídas;
- V. Coordenar e supervisionar as ações de aprimoramento da educação infantil, no que diz respeito à estrutura de ensino para a educação inclusiva e programas educacionais;
- VI. Desempenhar outras atribuições correlatas, determinadas pelos superiores hierárquicos.

9.5.1.2. Coordenação do Ensino Fundamental I

Art. 109. Ao Coordenador do Ensino Fundamental I, compete:

- I. Elaboração das políticas educacionais voltadas para o Ensino Fundamental da rede municipal;
- II. Definição de diretrizes gerais e acompanhamento da elaboração do currículo escolar das unidades de ensino que oferecem o Ensino Fundamental;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- III. Planejamento, orientação, monitoramento e avaliação dos programas e projetos que integram as atividades do processo ensino-aprendizagem no Ensino Fundamental;
- IV. Orientação pedagógica as unidades administrativas distritais e suas respectivas unidades escolares;
- V. Exercício de outras competências correlatas, em razão de sua natureza;

9.5.1.3. Coordenação do Ensino Fundamental II

Art. 110. Ao Coordenação do Ensino Fundamental II, compete:

- I** - Coordenar a elaboração, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos;
- II** - Promover a integração horizontal e vertical do currículo, assegurando conteúdos e formas de operacionalização articuladas para os segmentos do ensino fundamental;
- III** - Atuar colaborativamente com o Professor do segmento correspondente aos anos finais do ensino fundamental, orientando, acompanhando e intervindo, se necessário, nas atividades desenvolvidas pela coordenação;
- IV** - Tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem:
 - a) a participação proativa de todos os professores, nas horas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes, de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas;
 - b) a vivência de situações de ensino, de aprendizagem e de avaliação ajustadas aos conteúdos e as necessidades e possibilidades metodológicas utilizadas pelos professores;
 - c) a otimização do uso de materiais didáticos, previamente selecionados e organizados, adequados às diferentes situações de ensino e de aprendizagem dos alunos;
 - d) a divulgação e o intercâmbio de práticas docentes bem sucedidas e que façam uso de recursos tecnológicos e pedagógicos disponibilizados nas escolas;

9.5.1.4. Coordenação da Educação de Jovens e Adultos

Art. 111. Ao Coordenador da Educação de Jovens e Adultos, compete:

- I.** Coordenar, acompanhar e avaliar a implementação das ações do Programa e a avaliar a consecução dos objetivos do Programa;
- II.** Prestar apoio técnico-pedagógico, para a execução das ações do Programa;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- III. Elaborar relatório das atividades de acompanhamento e avaliação realizadas Programa;

9.5.1.5. Coordenação da Educação Inclusiva

Art. 112. Ao Coordenador de Educação Inclusiva, compete:

- I. Incentivar e apoiar os projetos desenvolvidos pelo setor;
- II. Promover atividades de capacitação para servidores relacionadas à Educação Inclusiva;
- III. Assessorar a elaboração de projetos na área da Educação Inclusiva;

9.5.1.6. Coordenação de Projetos Especiais

Art. 113. Ao Coordenador de Projetos Especiais, compete:

- I - coordenar os projetos especiais, assim definidos pelo Secretário de Educação do Município;
- II - Propor atos relativos a projetos especiais;
- III - manter atualizadas as informações no âmbito de sua competência;
- IV - Coordenar as atividades da unidade;
- V - organizar, integrar, acompanhar e agilizar os projetos, obras e serviços;
- VI - emitir relatórios e demais encaminhamentos diversos;
- VII - exercer outras atividades afins.

9.6. Departamento de Gestão Escolar

9.6.1. Coordenação Implementação do Projeto Político-Pedagógico

Art. 114. Ao Coordenação Implementação do Projeto Político-Pedagógico, compete:

- I. Planejar as atividades educacionais;
- II. Coordenar com a direção a construção do projeto político pedagógico: Definição de objetivos e metas educacionais, para elaboração e acompanhamento dos projetos;
- III. Promover a formação contínua dos educadores;
- IV. Assessorar a direção nas atividades administrativas acadêmicas: Organização do calendário escolar, horário, cadastro de docentes, recursos na área pedagógica;
- V. Coordenar atividades pedagógicas: cumprimento do currículos, ações de melhoria continua da qualidade, reuniões com coordenadores e professores, avaliar desempenho de professores e coordenadores, analisar indicadores de qualidade e evasão, monitorar aproveitamento de estudos e progressão parcial, ações complementares na formação dos alunos;
- VI. Implementar a execução do projeto político pedagógico. Acompanhar e Assessorar docentes e coordenadores;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

VII. Avaliar o desenvolvimento do projeto político pedagógico: avaliar o desempenho das classes, níveis de evasão, desempenho dos professores e propor soluções para os problemas.

9.6.2. Coordenação de Avaliação

Art. 115. Ao Coordenador de Avaliação, compete:

- I. Coordenar os processos internos de avaliação institucional;
- II. Apreciar e aprovar o plano de Avaliação, envolvidas nos processos de auto-avaliação;
- III. Propor a criação de um sistema de informação para gerenciamento do processo de avaliação;
- IV. Assessorar e acompanhar a execução da política de avaliação nas Escolas;
- V. Prestar informações sobre a avaliação institucional aos órgãos de de competentes;

9.6.3. Coordenação de Organismo Colegiados

Art. 116. Ao Coordenador de organismos Colegiados, compete:

- I. Criar e consolidar mecanismos de democratização, considerando a importância política dos diversos organismos: Conselho de Classe, Grêmio Estudantil, Conselho Escolar, Associação de Pais, etc;
- II. Promover a inserção qualificada dos organismos colegiados no processo de planejamento da escola;
- III. Propor estudos/debates entre escola e sociedade para discussão sobre autonomia e o papel dos movimentos internos da escola;
- IV. Articular a comunidade escolar, pais, sociedade, funcionários, gestores para transformar o projeto político pedagógico em ações concretas para o fortalecimento da escola e o exercício da democracia;
- V. Realizar reuniões sistemáticas para acompanhamento e avaliação das ações desenvolvidas pelos respectivos organismos colegiados;
- VI. Colaborar e participar de eventos, fórum de debates, palestras, feiras, promovidos pelos organismos colegiados na escola/comunidade.

9.6.4. Coordenação de Núcleo Gestor

Art. 117. A Coordenação do Núcleo Gestor, compete:

- I. Requerer as informações, e dados sobre a Educação do Município;
- II. Planejar, dirigir, executar, controlar e avaliar as ações setoriais a cargo do Município relativas à garantia e à promoção da Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- III. Formular e coordenar a política municipal de educação e supervisionar sua execução nas instituições que integram sua área de competência;
- IV. Formular planos e programas em sua área de competência, observadas as diretrizes gerais do Ministério da Educação;
- V. Estabelecer mecanismos que garantam a qualidade do ensino público municipal;
- VI. Promover e acompanhar as ações de planejamento e desenvolvimento dos currículos e programas e a pesquisa referente ao desenvolvimento escolar, viabilizando a organização e o funcionamento da escola;
- VII. Realizar a avaliação da educação municipal;
- VIII. Desenvolver e acompanhar a gestão escolar primando pela participação democrática da comunidade escolar e tocar através de conselho escolares, associação de pais, grêmios estudantis ou similares;
- IX. Modernizar a gestão da escola, voltada para o desenvolvimento de competência dos gestores e otimização dos recursos humanos, materiais e financeiros;
- X. Capacitar os gestores escolares nas atividades comuns e específicas;
- XI. Regularizar o funcionamento das escolas junta aos órgãos de fiscalização e credenciamento;
- XII. Orientar e acompanhar as unidades escolares na elaboração e cumprimento: do calendário letivo da escola, respeitando um mínimo de duzentos dias letivos de efetivo trabalho escolar, com jornada mínima de quatro horas em sala de aula, por dia, no ensino fundamental;

9.7. Departamento de Escrituração Escolar

Art. 118. Ao Departamento de Escrituração escolar, compete:

- I. Processar dados sobre matrículas, dados pessoais estudantes e abandono escolar;
- II. Processar a frequência escolar dos estudantes, dos professores e servidores;
- III. Processar o número de estudantes para servir de base para o repasse de recursos financeiros e assistência técnica;
- IV. Processar dados de professores, equipe pedagógica e técnica administrativa;

9.8 – Coordenadoria de Informática

Art.119. A Coordenadoria de Informática, compete:

- I – Coordenar a implantação de inovações tecnológicas no que concerne a informática, visando a modernização de sua gestão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

II – Coordenar e executar as tarefas de análise, implementação e manutenção dos projetos de sistemas;

III – Manter os sistemas e programas com as devidas documentações atualizadas e dentro das especificações determinadas;

IV – Elaborar e implantar formulários, instruções e manuais de procedimentos de sistemas;

V – Planejar, implantar e manter processos técnicos relacionados com equipamentos, sistemas operacionais e softwares básicos e de apoio, assegurando plena disponibilidade de utilização de sistemas aos usuários;

VI – Definir, implantar e acompanhar os procedimentos de segurança das instalações, equipamentos, arquivos e sistemas;

VII – Efetuar a instalação e manutenção de equipamentos e softwares;

VIII – planejar, coordenar e executar atividades relativas ao funcionamento da rede local;

IX - Receber, processar, armazenar e divulgar informações geradas pela Secretaria Municipal de Pentecoste;

9.8.1. Núcleo Tecnológico Municipal

Art. 120. Ao Núcleo Tecnológico Municipal, compete:

- I. Capacitar professores e técnicos das unidades escolares de sua área de abrangência;
- II. Prestar suporte pedagógico e técnico as escolas (elaboração de projetos de uso pedagógico das TIC, acompanhamento e apoio à execução, etc...);
- III. Realizar pesquisas e desenvolver e disseminar experiências educacionais;
- IV. Interagir com as Coordenações Regionais do ProInfo e com a Coordenação Nacional do Programa no Ministério da Educação-MEC, no sentido de garantir a homogeneidade da implementação e o sucesso do Programa;
- V. Apoiar o processo de planejamento e gestão de uso das tecnologias nas escolas;
- VI. Dar assessoramento pedagógico ao uso da TI no processo ensino-aprendizagem;

9.8.2. Serviços de Manutenção em Equipamentos de Informática

Art. 121. Ao Serviços de Manutenção em Equipamentos de Informática, compete:

- I. Manutenção nos equipamentos de informática;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- II. Elaboração de Projeto, instalação e manutenção de rede local;
- III. Instalação, configuração e gerenciamento de switches e aparelhos wireless;
- IV. Coordenar o planejamento, especificação e detalhamento de equipamentos e serviços de TI;
- V. Definir normas de utilização dos serviços de informática;
- VI. Atuar na modernização administrativa, atualização, no que diz respeito a TI;

9.9. Ouvidoria

9.9.1. Serviços de Ouvidoria

Art. 122. Ao Setor de Ouvidoria, compete:

- I. Receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias;
- II. Acompanhar as providências solicitadas as unidades organizacionais pertinentes, informando os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta;
- III. Identificar e interpretar o grau de satisfação dos usuários, com relação aos serviços públicos prestados;
- IV. Propor soluções e oferecer recomendações as instâncias pedagógicas e administrativas, quando julgar necessário, visando à melhoria dos serviços prestados, com relação as manifestações recebidas;
- V. Requisitar fundamentadamente e exclusivamente quando cabíveis, por meio formal, informações junto aos setores e as unidades da Instituição;

9.10. Serviços Técnicos

9.10.1. Auxiliar técnico

Art. 123. Ao Auxiliar técnico, compete:

- I. Executar atividades de natureza técnico-administrativa da Secretaria Municipal de Educação;
- II. Receber, classificar, arquivar, instruir e encaminhar documentos, garantindo sua atualização;
- III. Executar atividades auxiliares de administração;
- IV. Atender ao público em geral, prestando informações e transmitindo avisos e recados;
- V. Exercer outras tarefas que lhe forem atribuídas, em sua área de atuação.

Art. 124. A rede Municipal de Ensino é formado pelas escolas municipais de educação básica.

Art. 125. As escolas municipais de educação básica se dividem em três níveis, a saber:

- a) ESCOLA TIPO A: Serão as unidades escolares de 501 (QUINHENTOS E UM) alunos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- b) ESCOLA TIPO B: Serão as unidades escolares de 251 (duzentos e cinquenta e um) até 500 (quinhentos) alunos;
- c) ESCOLA TIPO C: Serão as unidades escolares de 101 (cento e um) a 250 alunos;
- d) ESCOLA TIPO D: Serão as unidades escolares de até 100 (cem) alunos;

Quadro Demonstrativo das Especificações acima

TIPO	QUANT. DE ALUNOS	QUANT. DE FUNC. DA COORDENAÇÃO
A	ACIMA DE 501 ALUNOS	DIRETOR E 03 (TRÊS) COORDENADORES
B	DE 251 a 500 ALUNOS	DIRETOR E 02 (DOIS) COORDENADORES
C	DE 101 a 250 ALUNOS	DIRETOR E 01 (UM) COORDENADOR
D	ATÉ 100 ALUNOS	DIRETOR

Art.126 - O quadro administrativo das escolas municipais de educação básica será formado pelos Diretores e Coordenadores.

9.2.1. Diretor Escolar

Art. 127 - Ao Diretor Escolar, compete:

- I. Gerenciar a Escola sob seu comando, exercendo a autoridade que o cargo lhe confere devendo subordinação ao Secretário Municipal de Educação Básica;
- II. Assegurar o cumprimento do calendário da escolar;
- III. Promover reunião com o corpo docente, discutindo sobre as necessidades da escola;
- IV. Realizar outras tarefas, conforme solicitação superior, dentro de sua área de atuação.

Art. 128 - Ao Coordenador Escolar, compete:

- I. Acompanhar o rendimento escolar dos alunos, pesquisando as causas do aproveitamento insuficiente e utilizando medidas de ordem pedagógica na solução dos problemas constatados em relação ao processo ensino-aprendizagem;
- II. Viabilizar a avaliação do processo de ensino-aprendizagem, adotando medidas para corrigir deficiências diagnosticadas na aprendizagem dos alunos;
- III. Cooperar com os professores, na construção de uma ação curricular dinâmica, propondo inovações, promovendo estudos, seminários, encontros, favorecendo a apropriação do conhecimento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV. Acompanhar os Professores nas tarefas que lhes forem incumbidas disciplinando as diretrizes e normas advindas da Secretaria de Educação;
- V. Realizar outras tarefas, conforme solicitação superior, dentro de sua área de atuação.

10. SECRETARIA DE SAÚDE - SESA

Art. 129 - Ao Secretário de Saúde, compete:

- I. Programar, dirigir, executar e controlar todas as atividades relativas à saúde e higiene públicas, de responsabilidade do Governo Municipal;
- II. Elaborar os Planos Municipais de Saúde, detectando carências e prioridades de atuação;
- III. Promover acesso universal e igualitário de todos os habitantes do Município as ações e aos serviços de promoção, proteção e recuperação da saúde, sem qualquer discriminação;
- IV. Participar, ao nível de decisão, da entidade representativa da população e dos representantes governamentais na formulação, gestão e controle da política municipal de saúde;
- V. Convocar, de forma regular, conferência municipal de saúde, formada por representantes de vários segmentos sociais, para avaliar a situação da saúde no Município e estabelecer as diretrizes da política municipal de saúde;
- VI. Nomear representação pertinente ao regimento do Conselho Municipal de Saúde;
- VII. Realizar outras atividades na sua área de atuação, quando solicitado.

10.1. Departamento da Atenção Básica de Saúde

Art. 130 - Ao Coordenador da Atenção Básica de Saúde, compete:

- I. Articular a integração entre as coordenadorias da saúde;
- II. Coordenar e orientar todas as ações das outras coordenadorias
- III. Coordenar as ações de educação em saúde no município, atuando na prevenção de doenças;
- IV. Atuar em conjunto com a coordenadoria de Mobilização Social a divulgação das atividades realizadas no âmbito da Saúde;
- V. Realizar outras tarefas, conforme solicitação superior, dentro de sua área de atuação.

10.1.1. Coordenadoria do PSF

Art. 131 - Ao Coordenador do PSF, compete:

- I. Planejar, organizar, dirigir, coordenar e avaliar a atividades das equipes de saúde da família e agentes comunitários de saúde;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- IV. Assegurar o vínculo do Cirurgião-Dentista, do Técnico em Higiene Dental e do Auxiliar de Consultório Dentário e a equipe de saúde da família;
- V. Incorporar nos treinamentos dos Agentes Comunitários de Saúde os conteúdos relativos a prevenção em saúde bucal;
- VI. Disponibilizar meios para capacitação técnica e educação permanente dos profissionais de saúde bucal;
- VII. Solicitar o material de consumo e permanente para o atendimento clínico individual e coletivo das equipes de Saúde bucal da família;
- VIII. Supervisionar as ações dos profissionais de saúde bucal, realizando visitas periódicas nas áreas com equipes de saúde bucal;
- IX. Realizar reuniões mensais para avaliar os resultados das ações de saúde bucal;
- X. Calcular e pactuar metas e indicadores da saúde bucal.

10.1.1.3. PSE- Programa Saúde na Escola

Art. 134 – Compete ao diretor do PSE- Programa Saúde na Escola:

- I. Promover a comunicação entre escolas e unidades de saúde, assegurando a troca de informações sobre as condições de saúde dos estudantes;

10.2. Coordenadoria de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria

Art. 135 - Ao Coordenador de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria, compete:

- I. Controlar, avaliar, regular e auditar todas as ações referentes à saúde;
- II. Analisar e emitir relatórios da produção mensal de cada equipe de saúde da família e dos postos de saúde municipais e dos prestadores de serviço;
- III. Regular as referências e contra-referências municipais e de outros municípios;
- IV. Auditar os postos de saúde do município periodicamente;
- V. Monitorar os programas do sistema de informação em saúde.

10.3. Coordenadoria de Assistência Farmacêutica

Art. 136 - Ao Coordenador de Assistência Farmacêutica, compete:

- I. Planejar, executar, controlar e avaliar as atividades de assistência farmacêutica;
- II. Receber, armazenar, distribuir e controlar a entrada e saída de medicamentos;
- III. Propor medidas que visem a aprimorar o atendimento da população;
- IV. Manter o controle sistemático de medicamentos;
- V. Agilizar, para o bom funcionamento dos serviços, a distribuição de insumos para realização de pequenos procedimentos de enfermagem e atendimento básico;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VI. Realizar inspeções periódicas nas mini-farmácias localizadas nas unidades de saúde da família;
- VII. Prestar assessoramento ao titular da pasta sobre assuntos de sua responsabilidade, quando solicitado.

10.4 .Coordenadoria de Vigilância em Saúde

Art. 137 - Ao Coordenador de Vigilância em Saúde, compete:

- I. Fiscalizar e manter cadastros atualizados das residências que eventualmente não disponham de sistema sanitário de satisfatório, implementar setor de vigilância epidemiológica em todas as unidades de saúde;
- II. Notificar todos os casos suspeitos ou confirmados de doenças infecto-contagiosas, ocorridos no município, previstos na legislação federal;
- III. Realizar investigação epidemiológica, em todos os casos confirmados de doenças infecto-contagiosas;
- IV. Tomar medidas de controle junto aos que convivem com doentes infecto-contagiosos;
- V. Realizar bloqueios com medicamentos e vacinas;
- VI. Coordenar a alimentação de dados dos programas determinados pelo Ministério da Saúde como: SINAN, SIM, SINASC e MODA.

10.4.1 Vigilância Sanitária

Art. 138 - Ao Coordenador da Vigilância Sanitária, compete:

- I. Execução de suas atividades, devendo obedecer às normas do Ministério da Saúde, objetivando atender a todas as necessidades da saúde plena do município;
- II. Agir com os procedimentos básicos quando se verificar abuso no que concede a manifestação de perigo quanto a investigação epidemiológica;
- III. Compete a fiscalização e aplicação do poder de polícia nos estabelecimentos comerciais para o bom e saudável ambiente a ser regulada por lei específica;
- IV. Observar e aplicar as normas do código de postura do município;
- V. Coordenar a alimentação de dados do programa SISVISA;
- VI. Realizar, controlar e avaliar o monitoramento da água conforme a Portaria nº 1469 do Ministério da Saúde.

10.4.2. Vigilância Ambiental

10.4.3. Endemias

10.4.4. Epidemiologia

10.5. Coordenadoria Administrativa da Secretária de Saúde

Art. 139 - Compete ao Chefe da Coordenadoria Administrativa da Secretaria de Saúde:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

I. supervisionar e avaliar as atividades técnico-administrativas desenvolvidas no Centro de Saúde;

10.5.1. Almojarifado

Art. 140 – Compete ao Chefe do Almojarifado:

Receber, mediante recibo, os materiais que satisfizerem com a sua documentação em ordem;

10.5.2. Diretoria Administrativa Geral da Secretaria da Saúde

Art. 141 – Compete ao Chefe da Diretoria Administrativa Geral do HMP:

- I. promover ações e medidas que proporcionem melhor controle da demanda a ser atendida;

10.5.3. Recursos Humanos

Art. 142 – compete ao Chefe do Recursos Humanos:

- I. Receber, toda adocumetação dos funcionários da coordenadoria, necessários investidos no cargo ocupado;

10.5.4. Serviços de Transporte

Art. 143 – Cabe ao Chefe dos Serviços de Transporte:

- I. organizar as rotas dos veículos próprios da secretaria e daqueles à ela disponibilizado, com o efetivo controle de quilometragem e destinação de uso;
- II. controlar o uso e a destinação dos veículos utilizados pela secretaria;

10.6. Central de Processamento de dados – CPD

Art. 144 – Cabe ao Chefe da Central de Processamento de dados – CPD:

- I. Manter o cadastro atualizados dos Profissionais de Saúde;
- II. Atualizar o Banco de Dados do Ministério da Saúde;

10.7. Coordenadoria da Atenção de Média e Alta Complexidade

Art. 145- Ao Coordenador da Média e Alta Complexidade, compete:

- I. Articular a integração com coordenadoria de atenção básica;
- II. Coordenar as ações de educação em saúde no município, atuando no tratamento de doenças;
- III. Atuar em conjunto com a coordenadoria de Mobilização Social a divulgação das atividades realizadas no âmbito do Hospital Municipal;
- IV. Realizar outras tarefas, conforme solicitação superior, dentro de sua área de atuação.

10.7.1. Diretoria Administrativa Financeiro do HMP

Art. 146 - Ao Diretor Administrativo Financeiro do Hospital Municipal de Pentecoste, compete:

- I. Elaborar e participar ativamente das atividades Financeiras do HMP;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- II. Definir o planejamento, as diretrizes, as estratégias e as táticas para atingir as metas;
- III. Estabelecer o planejamento do hospital como um conjunto de sistemas e subsistemas devidamente inter-relacionados;
- IV. Executar o planejamento por meio da direção das atividades e do estabelecimento de um ambiente de trabalho integrado e coordenado, e de um clima organizacional propício para o alcance das metas;
- V. Integrar, avaliar e controlar os diversos sistemas e subsistemas integrantes do hospital.

10.7.2. Diretoria Clínica e Técnica

10.7.2.1. Serviços Médicos

Art. 147 - Ao Diretor Clínico e Técnico, compete:

- I. Compete ao Diretor Clínico e técnico determinar, entre os médicos do plantão, qual ou quais deverão atender as urgências que chegarem ao hospital. Caberá ao médico prestar o atendimento inicial e providenciar transferência ou internação caso julgue necessário;
- II. Cabe ao Diretor Clínico e Técnico prover a escala médica com a contratação e remuneração dos profissionais, cabendo ao Diretor Clínico selecionar os médicos interessados e elaborar a escala de plantão.

10.7.2.2. Serviços de Diagnóstico e terapêutico

Art. 148 – Compete ao Serviço de Diagnóstico e terapêutico:

- I - Atuar no Hospital Municipal, atendendo ao tratamento prescrito pelo médico;

10.7.2.3. Farmácia

Art. 149 – Compete ao Serviço de Farmácia:

- I - Receber, armazenar, distribuir e controlar a entrada e saída de medicamentos;

10.7.3. Direção Administrativa

10.7.3.1. Recursos Humanos

Art. 150 – Compete ao Setor de Recursos Humanos:

- I. Arquivar os documentos relativos as remunerações dos servidores municipais por pasta;

10.7.3.2. Material, Patrimônio e Almoxarifado

Art. 151 – Compete ao setor de Material, Patrimônio e Almoxarifado:

- I. Planejar estoques e propor a aquisição de materiais que devem constituir-los;
- II. Receber, mediante recibo, os materiais que satisfizerem com a sua documentação em ordem;

10.7.3.3. Apoio Operacional

10.7.3.3.1 – Serviço de Manutenção e Limpeza

10.7.3.3.2 – Serviço de Lavanderia e Rouparia



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 152 - Compete ao setor de Apoio Operacional, Manutenção, limpeza, lavanderia e Rouparia:

- I. Realizar cronogramas para a manutenção de roupa e o agendamento dos serviços de lavanderia;

10.7.3.3.3. Serviço de Recepção e Transporte

Art. 153 – Compete ao Serviço de Recepção e Transporte:

- I. Coordenar as ações relativas às marcações e agendamento de consultas dos pacientes do Sistema Único de Saúde.

10.7.3.3.4 – Serviço de Nutrição e Dietética

Art.154 - Compete ao Serviço de Nutrição e Dietética:

- I. Contratar profissional qualificado, NUTRICIONISTA, para elaborar alimentação geral e específica dos pacientes e funcionários;

10.7.4.Ouvidoria

Art. 155 – Compete ao Setor de Ouvidoria:

- VI. Receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias;
- VII. Acompanhar as providências solicitadas às unidades organizacionais pertinentes, informando os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta;
- VIII. Identificar e interpretar o grau de satisfação dos usuários, com relação aos serviços públicos prestados;
- IX. Propor soluções e oferecer recomendações às instâncias pedagógicas e administrativas, quando julgar necessário, visando à melhoria dos serviços prestados, com relação às manifestações recebidas;
- X. Requisitar fundamentadamente e exclusivamente quando cabíveis, por meio formal, informações junto aos setores e às unidades da Instituição;
- XI. Revisar, organizar, documentar e publicar os procedimentos relacionados à sua área.

10.7.5. Direção de Enfermagem

10.5.5.1 – Serviços de Enfermagem

Art. 156 – Compete às enfermeiras:

- I. atender os pacientes da comunidade

10.5.5.2 – Centro de Material e Esterelização

Art. 157 – Compete ao setor de Material e Esterelização:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I. setor responsável pela limpeza, recepção, acondicionamento, esterelização, guarda e distribuição dos materiais;

10.7.6. Assistente técnico

Art. 158. Ao assistente técnico, compete:

- I. Acompanhar, orientar e controlar a implantação e o desenvolvimento de atividades dentro de sua área de atuação;
- II. Analisar processos, expedientes, elaborar informações, pareceres, ofícios, portarias, necessários à instrução e à tramitação dos mesmos;
- III. Realizar visitas técnicas com objetivos específicos da unidade; propor ao dirigente de ensino parcerias com empresas e instituições locais, de acordo com as políticas e diretrizes estabelecidas pela Administração;
- IV. Manter o dirigente informado sobre o desenvolvimento dos trabalhos e resultados alcançados; zelar pela guarda, conservação e limpeza de equipamentos e materiais de trabalho.

10.7.7. Auxiliar técnico

Art. 159. Ao Auxiliar técnico, compete:

- I. Executar atividades de natureza técnico-administrativa da Secretaria Municipal de Educação;
- II. Receber, classificar, arquivar, instruir e encaminhar documentos, garantindo sua atualização;
- III. Executar atividades auxiliares de administração;
- IV. Atender ao público em geral, prestando informações e transmitindo avisos e recados;
- V. Exercer outras tarefas que lhe forem atribuídas, em sua área de atuação.

11. SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

Art. 160 - Ao Secretário de Assistência social e Cidadania, compete:

- I. Desenvolver suas ações no sentido de fazer cumprir a Política Nacional de Assistência Social;
- II. Executar a Política Pública de Assistência Social de forma integrada às políticas setoriais, considerando as desigualdades socioterritoriais, visando



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

seu enfrentamento, a garantia dos mínimos sociais, ao provimento de condições para atender contingências sociais e à universalização dos direitos sociais;

III. Prover serviços, programas, projetos e benefícios de proteção social básica e, ou, especial para famílias, indivíduos e grupos que deles necessitarem.

IV. Contribuir com a inclusão e a equidade dos usuários e grupos específicos, ampliando o acesso aos bens e serviços socioassistenciais básicos e especiais, em áreas urbana e rural;

V. Assegurar que as ações no âmbito da assistência social tenham centralidade na família, e que garantam a convivência familiar e comunitária.

11.1. Assessor técnico de gestão do Sistema único de Assistência Social – SUAS e demais políticas intersetoriais a SMAS;

Art. 161. Atribuições do Assessor técnico de gestão do Sistema único de Assistência Social – SUAS e demais políticas intersetoriais a SMAS:

I. Prestar assistência ao titular da pasta em suas tarefas técnicas e administrativas;

II. Organizar, preparar e encaminhar o expediente da (o) secretária (o);

III. Acompanhar a execução das atividades inerentes a Política Municipal de Assistência Social e Cidadania e demais;

11.2. Secretária (ó) Executiva (ó) do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS e demais conselhos vinculados;

Art. 162. Compete a Secretaria Executiva do CMAS e demais conselhos vinculados a Secretaria de Assistência Social e Cidadania:

I. Assessorar as reuniões do CMAS e demais conselhos vinculados a Secretaria de Assistência Social;

II. Apoiar os conselhos nos procedimentos administrativos internos;

III. Assegurar que as informações sejam transmitidas a todos os conselheiros, como cópia de documentos e prazos a serem cumpridos;

IV. Registrar as reuniões do plenário em atas e manter a documentação atualizada;

V. Publicar as decisões/resoluções no Diário Oficial;

VI. Manter os conselheiros informados das reuniões e da pauta, inclusive das reuniões temáticas;

VII. Organizar e zelar pelos registros das reuniões e demais documentos dos conselhos e torná-los acessíveis aos conselheiros e a sociedade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VIII. Subsidiar, assessorar, levantar e sistematizar as informações que permitam à Presidência, ao Colegiado, as Comissões e Grupos de Trabalho tomarem decisões;
- IX. Coordenar, supervisionar e dirigir a equipe de trabalho da Secretaria Executiva dos conselhos e estabelecer seu plano de trabalho;
Executar outras atividades que lhe forem atribuídas pelo Presidente do CMAS e demais presidentes dos outros conselhos vinculados a Secretaria de Assistência Social.

11.3. Coordenadora (o) da Vigilância Socioassistencial

Art.163. Compete a Coordenador da Vigilância Socioassistencial:

- I. Produzir, sistematizar informações, construir indicadores e índices territorializados das situações de vulnerabilidade e risco pessoal e social, que incidem sobre famílias/pessoas, nos diferentes ciclos de vida (crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos);
- II. Identificar pessoas com redução da capacidade pessoal, com deficiência ou em abandono;
- III. Identificar a incidência de crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos vítimas de formas de exploração, de violência, de maus tratos e de ameaças;
- IV. Identificar a incidência de vítimas de apartação social, que lhes impossibilite sua autonomia e integridade, fragilizando sua existência;
- V. Exercer vigilância sobre os padrões de serviços de Assistência Social, em especial aqueles que operam na forma de albergues, abrigos, residências, semi-residências, moradias provisórias para os diversos segmentos etários;
- VI. Conhecer o cotidiano da vida das famílias, a partir das condições concretas do lugar onde elas vivem e não só as médias estatísticas ou números gerais, responsabilizando-se pela identificação dos “territórios de incidência” de riscos no âmbito do município;
- VII. Detectar e informar as características e dimensões das situações de precarização, que vulnerabilizam e trazem riscos e danos aos cidadãos, a sua autonomia, à socialização e ao convívio familiar;
- VIII. Alimentar o Sistema de Dados das Organizações de Assistência Social.

11.4. Diretora (o) de Proteção Social Básica – PSB

Art. 164. Compete ao Diretor de Proteção Social Básica:

- I. Planejar, executar, monitorar e avaliar os serviços socioassistenciais de proteção social básica da assistência social;
- II. Acompanhar a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- III. Exercer a coordenação geral dos assuntos referentes às ações de proteção social básica da Secretaria;
- IV. Participar do processo de elaboração da proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias e plano plurianual da Secretaria em conjunto com as demais Diretorias, bem como o acompanhamento de sua execução;
- V. Elaborar relatórios periódicos sobre os programas/serviços de sua área de competência;
- VI. Encaminhar mensalmente os relatórios periódicos dos programas/serviços de sua competência para o Secretário;
- VII. Desenvolver ações de proteção social básica e inclusão social de forma integrada com as demais Diretorias, com a Rede Socioassistencial, bem como com as demais políticas sociais;
- VIII. Informar a Secretária quanto às necessidades detectadas para a viabilização da infraestrutura para garantia do funcionamento dos programas/serviços afetos à sua Diretoria;
- IX. Emitir pareceres e documentos de sua competência;
- X. Supervisionar as equipes dos programas/serviços afetos à sua área de competência visando o cumprimento dos objetivos e diretrizes da política de assistência social;
- XI. Planejar, organizar e promover formação continuada das equipes em conformidade com as demandas identificadas no processo de supervisão;
- XII. Acompanhar e executar as deliberações dos Conselhos afetos à sua área de competência;
- XIII. Representar a secretaria em conselhos e comissões, e em outros eventos e atividades afetas a sua diretoria, ou por delegação do secretário.
- XIV. Desenvolver outras atividades afins, no âmbito de sua competência.

11.4.1. Coordenação do Cadastro Único

Art. 165. Ao Coordenador do Programa de Cadastro Único — CADÚNICO, compete:

- I. Coordenar e monitorar as ações de transferência de renda junto às famílias beneficiadas;
- II. Coordenar e manter atualizado o Cadastro Único das famílias em situação de vulnerabilidade e/ou risco social;
- III. Realizar a revisão do benefício de prestação continuada, concedido pelo Governo Federal, juntamente com a assessoria técnica;
- IV. Coordenar o cadastramento da Bolsa Família e CADBES;
- V. Proceder a exclusão das famílias quando verificar a não necessidade das mesmas;
- VI. Transmitir sempre que necessário dados do CADUNICO e CADBES para o Departamento do Cadastro Único do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate a Fome;
- VII. Alimentar o banco de dados diariamente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- VIII. Acompanhar, processar e encaminhar os requerimentos dos benefícios de prestação continuada ao INSS;
- IX. Garantir as famílias carentes os benefícios eventuais quando o Conselho Nacional de Assistência Social regularizar, pois os mesmos já estão assegurados na Lei Orgânica da Assistência Social/LOAS;
- X. Executar outras atividades correlatas, por iniciativa própria ou por determinação do seu Superior Hierárquico.

11.4.2. Coordenação do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS Sede e Rural;

Art. 166 – Ao Coordenador do Centro de Referência em Assistência Social –Sede e Rural, Compete:

- I. Direcionar o desenvolvimento das atividades cotidianas no trabalho da equipe de referência do CRAS a partir das demandas, encaminhamentos, informações disponíveis, prioridades definidas e planejamento das ações, de modo a dar materialidade aos objetivos do trabalho social com as famílias;
- II. Estimular um ambiente de trabalho interdisciplinar, promovendo a atuação, participação e cooperação entre os profissionais, de modo que as tomadas de decisões e a busca de soluções sejam feitas de maneira participativa e proativa, respeitando a formação profissional e valorizando o conhecimento técnico-científico de cada um;
- III. Estabelecer um fluxo de comunicação e encontros regulares com a equipe técnica para o planejamento, monitoramento e avaliação das atividades desenvolvidas;
- IV. Disponibilizar para a equipe técnica normativas atualizadas sobre o PAIF e demais serviços socioassistenciais, assim como diretrizes de gestão do SUAS, reservando tempo para seu estudo e discussão. Ressalta-se a necessidade de estimular momentos dedicados a estudos de caso e investimento em processos de formação profissional, de modo a contribuir na qualificação contínua dos técnicos, uniformizar o entendimento de conceitos e em consequência, aprimorar os serviços ofertados no CRAS, em especial o PAIF;
- V. Promover modelo de gestão participativa (em todo seu ciclo: planejamento, monitoramento e avaliação) a partir do reconhecimento das famílias usuárias como agentes constituintes e integrantes do Serviço e não somente como meros destinatários, democratizando assim o Serviço, bem como fortalecendo o sentimento de pertença e a proatividade das famílias;
- VI. Organizar as ações e informações oriundas da Gestão da Proteção Social Básica no Território do CRAS e da Organização Gerencial do PAIF de modo a potenciá-las mutuamente. Ou seja, elaborar ferramentas que possibilitem o aproveitamento efetivo da articulação da rede socioassistencial de PSB referenciada ao CRAS; da promoção da articulação intersetorial e da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

busca ativa nas ações de direção, planejamento, organização, monitoramento, avaliação do PAIF e vice-versa;

11.5. Coordenação do Proteção Social Especial de Média e alta Complexidade

Art. 167 – Coordenação do Proteção Social Especial de Média e alta Complexidade, Compete:

- I.** Planejar, executar, monitorar e avaliar os serviços socioassistenciais de proteção social especial da assistência social;
- II.** Acompanhar a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social;
- III.** Exercer a coordenação geral dos assuntos referentes às ações de proteção social especial da Secretaria de Assistência Social e Cidadania;
- IV.** Participar do processo de elaboração da proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias e plano plurianual da Secretaria em conjunto com as demais Diretorias, bem como o acompanhamento de sua execução;
- V.** Elaborar relatórios periódicos sobre os programas/serviços de sua área de competência;
- VI.** Encaminhar mensalmente os relatórios periódicos dos programas/serviços de sua área de competência para o Secretário da Assistência Social e Cidadania;
- VII.** Desenvolver ações de proteção social especial de forma integrada com as demais Diretorias, com a Rede Socioassistencial, bem como com as demais políticas sociais;
- VIII.** Informar a secretária quanto às necessidades detectadas para a viabilização da infraestrutura para garantia do funcionamento dos programas/serviços afetos à sua Diretoria;
- IX.** Emitir pareceres e documentos de sua competência;
- X.** Supervisionar as equipes dos programas/serviços afetos à sua área de competência visando o cumprimento dos objetivos e diretrizes da política de assistência social;
- XI.** Planejar, organizar e promover formação continuada das equipes em conformidade com as demandas identificadas no processo de supervisão;
- XII.** Acompanhar e executar as deliberações dos Conselhos afetos à sua área de competência;
- XIII.** Representar a Secretaria em Conselhos e Comissões, e em outros eventos e atividades afetas a sua diretoria, ou por delegação do Presidente.
- XIV.** Desenvolver outras atividades afins, no âmbito de sua competência.

11.6. Coordenação de Centro de Referência em Assistência Especializada da Assistência Social - CREAS

Art. 168. Compete ao coordenador do Centro de Referência Especializado da Assistência Social – CREAS:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I. Coordenar o funcionamento da unidade;
- II. Manter articulação/parceria sistemática com instituições governamentais e não governamentais;
- III. Coordenar o processo de entrada, atendimento, acompanhamento e desligamento das famílias no CREAS;
- IV. Garantir que as ações implementadas no CREAS sejam pautadas em referenciais teórico-metodológicos compatíveis com as diretrizes do SUAS;
- V. Garantir o planejamento, o registro, a execução, monitoramento, e avaliação dos serviços de competência do CREAS;
- VI. Articular e fortalecer a rede de prestação de serviços de proteção social especial de média complexidade, na área de abrangência do CREAS;
- VII. Contribuir para o estabelecimento de fluxos entre os serviços de Proteção Social Básica e Especial de Assistência Social, em sua área de competência;
- VIII. Participar de comissões/ fóruns/ comitês locais de defesa e promoção dos direitos de famílias, seus membros e indivíduos;
- IX. Participar de reuniões periódicas com a Diretoria de Proteção Social Especial;
- X. Realizar reuniões sistemáticas com toda a equipe da unidade, para elaboração do planejamento, controle, avaliações e ajustes que se fizerem necessários;
- XI. Planejar, coordenar e avaliar a execução das atividades administrativas da unidade e proceder levantamento de custo da unidade;
- XII. Prestar assessoramento ao Diretor e aos Gerentes em matéria relativa à sua área de competência;
- XIII. Subsidiar, nos assuntos de sua área de competência, a elaboração do orçamento anual da Subsecretaria de Assistência Social;
- XIV. Executar as demais atribuições afetas à sua área de competência.

11.7. Diretora (o) da política de Emprego e Renda

Art. 169. Compete ao Diretor da Política de Geração de Emprego e Renda:

- I. Planejar e executar a política de emprego e renda e de apoio ao trabalhador;
- II. Formular, coordenar e executar políticas públicas de promoção do trabalhador, tais como: formação profissional, orientação, visando a organização dos trabalhadores, identificação de oportunidade de trabalho e emprego, inserção de trabalhadores no mercado de trabalho e melhoria das relações de trabalho;
- III. Propiciar condições e iniciativas que estimulem a promoção do trabalho digno para todos;
- IV. Participar de atividades que estimulem o desenvolvimento sustentável, o enfrentamento da pobreza e o exercício da cidadania, como políticas de promoção do trabalhador;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

V. Desenvolver ações destinadas à qualificação profissional, inclusão do trabalhador no mercado de trabalho, com a consequente geração de renda e de apoio ao trabalhador desempregado;

VI. Promover pesquisas e estudos voltados para o fomento, a produção, a comercialização e a preservação do artesanato;

VII. Identificar, junto a entidades de direito público, recursos financeiros para o desenvolvimento das ações de geração de emprego e renda;

VIII. Planejar, coordenar, executar e acompanhar as ações e programas de fomento à economia popular e solidária, microcrédito e as finanças solidárias;

IX. Exercer outras atividades correlatas.

11.8. Diretor da Política de Segurança Alimentar e Nutricional:

Art. 170. Compete ao Diretor de Segurança Alimentar e Nutricional:

- I. Promover ações que possibilitem um olhar diferenciado sobre os alimentos e suas formas de bem utilizá-los no sentido de eliminar o desperdício;
- II. Contribuir para a adequação dos hábitos alimentares da população, de forma saudável e respeitando-se a cultura e a culinária regional e local;
- III. Possibilitar a participação da sociedade de forma ativa, consciente e mobilizada no sentido de contribuir para a solução dos problemas oriundos da insegurança alimentar;
- IV. Fortalecer as ações e intervenções de promoção da segurança alimentar e nutricional;
- V. Sensibilizar as escolas para que se empenhem num processo de educação voltado para a temática de segurança alimentar e nutricional;
- VI. Contribuir para o processo de educação dos agricultores no sentido de que os mesmos compreendam que a produção agrícola deve ter por finalidade a saúde e o bem-estar coletivo, portanto sem a utilização de agrotóxicos, hormônios e adubos químicos prejudiciais ao homem e ao meio ambiente;
- VII. Realizar atividades educativas que promovam o desenvolvimento do senso de responsabilidade ecológica e preserve os recursos naturais como forma de garantir às gerações futuras um meio ambiente saudável e equilibrado;
- VIII. Elaborar o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional através da união de forças entre as instâncias governamentais e da sociedade civil organizada;
- IX. Oferecer condições favoráveis ao funcionamento do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA;
- X. Incentivar a agricultura através do estímulo ao associativismo e ao cooperativismo; à promoção da agricultura ecológica; à aquisição de alimentos produzidos pela agricultura familiar e suporte e assistência técnica aos agricultores e agricultoras.
- XI. Incentivar o uso racional da água, através do apoio às ações de gestão de recursos hídricos e uso consciente da água.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- XII. Colaborar com a manutenção da biodiversidade: campos de sementes, feiras de sementes, incentivo ao cultivo agroecológico, campanha contra alimentos transgênicos.
- XIII. Garantir atenção especial às mulheres produtoras rurais, com ações de combate à discriminação e introdução da temática de gênero.
- XIV. Promover ações de trabalho e renda com estímulo à economia solidária, feiras livres, qualificação profissional e estímulo ao microcrédito.
- XV. Fortalecer o Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional – SISVAN como monitorador da situação alimentar e nutricional da população do município.
- XVI. Acompanhar grupos específicos, como diabéticos (as), celíacos (as), obesos (as), baixo peso, hipertensos (as), etc.
- XVII. Incentivar a educação alimentar, através do resgate de hábitos alimentares saudáveis;
- XVIII. Acompanhar a alimentação das escolas e demais instituições que fornecem merendas ao seu público.
- XIX. Buscar meios para promover a suplementação alimentar através de ações como: Programa de Alimentação do Trabalhador (PAT), restaurantes populares, cozinhas comunitárias e banco de alimentos.
- XX. Promover mutirões, coleta e doações de alimentos, visando o apoio emergencial às famílias e grupos em situação de insegurança alimentar.

11.9. Diretor da Política de Habitação de Interesse Social

Art. 171. Compete ao Diretor da Política de Habitação:

- I. Planejar, organizar, articular, coordenar, integrar, executar e avaliar a política municipal da habitação e regularização fundiária;
- II. Propor e coordenar os projetos de construção, de ampliação e de melhorias habitacionais para famílias de baixa renda do Município;
- III. Realizar estudos e pesquisas sobre a realidade socioeconômica e habitacional do Município;
- IV. Coordenar a elaboração de projetos e orçamentos para captação de recursos na área habitacional em consonância com o Gabinete do Prefeito;
- V. Monitorar as áreas de risco para reassentamento de famílias;
- VI. Administrar os fundos e recursos específicos de sua Secretaria;
- VII. Coordenar e administrar o banco de materiais;
- VIII. Dar suporte para o funcionamento do Conselho de Habitação de Interesse Social cuja área de atuação está afeta à Secretaria e
- IX. Assumir outras competências correlatas.

11.10. Assessoria Técnica – II

Art. 172. Ao Assessor Técnico – II, compete:

- I. Supervisionar e avaliar as atividades administrativas do setor;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- II. Proceder o controle, acompanhamento e avaliações sistemáticas dos desempenhos dos serviços do setor;
- III. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência;
- IV. Promover ações e medidas que proporcionem melhor desenvolvimento dos trabalhos;
- V. Realizar outras tarefas no âmbito de sua competência, por determinações superiores.

11.11. Assistente técnico

Art. 173. Ao assistente técnico, compete:

- I. Acompanhar, orientar e controlar a implantação e o desenvolvimento de atividades dentro de sua área de atuação;
- II. Analisar processos, expedientes, elaborar informações, pareceres, ofícios, portarias, necessários à instrução e à tramitação dos mesmos;
- III. Realizar visitas técnicas com objetivos específicos da unidade; propor ao dirigente de ensino parcerias com empresas e instituições locais, de acordo com as políticas e diretrizes estabelecidas pela Administração;
- IV. Manter o dirigente informado sobre o desenvolvimento dos trabalhos e resultados alcançados; zelar pela guarda, conservação e limpeza de equipamentos e materiais de trabalho.

CAPITULO II

Da Administração Indireta

Art. 174 - A administração indireta será constituída de órgãos ou entidades dotadas de personalidade jurídica de direito publico, criados por Lei Municipal específica.

Parágrafo Único. A administração indireta compreende as empresas públicas, sociedades de economia mista, autarquias e fundações públicas.

Art. 175 - A participação de pessoas jurídicas de direito público interno no capital de empresas públicas e sociedades de economia mista, será permitida desde que a maioria absoluta do capital com direito a voto pertença ao Município.

TITULO IV

Da Unidades Gestoras da Administração Municipal

Art. 176 - São Unidades Gestoras da Administração Municipal:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

- I.** Prefeitura Municipal de Pentecoste – Fundo Geral, com gestão e formação por Unidades Orçamentárias definidas nesta Lei Municipal;
- II.** Fundo Municipal de Educação – FME, instituído pela Lei Municipal nº 482/1997;
- III.** Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, instituído pela Lei Municipal nº 468/1997.
- IV.** Fundo Municipal de Saúde – FMS, instituído pela Lei Municipal nº 406/1992
- V.** Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, instituído pela Lei Municipal nº 458/1996.
- VI.** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – FMDCA, instituído pela Lei Municipal nº 380/1990
- VII.** Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS, instituído pela Lei Municipal nº 631/2007

§1º. A Unidade Gestora Prefeitura Municipal de Pentecoste – Fundo Geral será composta pelas seguintes Unidades Orçamentárias:

- a) Secretaria de Governo
- b) Gabinete do Prefeito;
- c) Secretaria de Administração e Finanças
- d) Secretaria de Agricultura e Pesca
- e) Secretaria de Infra-Estrutura e Desenvolvimento Urbano;
- f) Secretaria de Cultura e Turismo;
- g) Secretaria de Meio Ambiente
- h) Secretaria de Esporte e Juventude

§2º. As demais Unidades Gestoras constituídas na forma de Fundo Especiais serão compostas pelas Unidades Orçamentárias e dotações correspondentes.

Art. 177 - A Unidade Gestora Prefeitura Municipal de Pentecoste – Fundo Geral terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Gestão e Controle ou Secretário Adjunto de Gestão e Controle, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 178 - A Unidade Gestora Fundo Municipal de Educação - FME terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Educação Básica ou Secretário Adjunto Municipal de Educação Básica, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 179 - A Unidade Gestora Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Educação Básica ou Secretário



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro
CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617
CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Adjunto Municipal de Educação Básica, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 180 - A Unidade Gestora Fundo Municipal de Saúde - FMS terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Saúde ou Secretário Adjunto Municipal de Saúde, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 181 - A Unidade Gestora Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social ou Secretário Adjunto Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 182 - A Unidade Gestora Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – FMDCA terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Assistência Social e Cidadania, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

Art. 183 - A Unidade Gestora Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS terá como Gestor/Ordenador de Despesas o Secretário Municipal de Assistência Social e Cidadania, nomeado pelo Prefeito Municipal através de Ato Especial.

TITULO V

Do Quadro Funcional do Poder Executivo

Art. 184 - Os Cargos de Provimento em Comissão - CPC que compõem os Órgãos integrantes da Estrutura Organizacional Básica e Setorial do Poder Executivo Municipal são os constantes do Anexo Único, parte integrante desta Lei.

§1º - Os Cargos de Provimento em Comissão - CPC são de livre nomeação e exoneração, por parte do Prefeito Municipal.

§ 2º - Os Cargos de Provimento Efetivo - CPE serão sempre criados através de lei e providos, mediante prévia aprovação em concurso publico de provas ou de provas e títulos.

Art 185 - Fica instituída a Gratificação por Serviços Relevantes correspondente a 20% (vinte por cento) do salário-base, arbitrada e atribuída aos servidores municipais do quadro efetivo pelo Secretário da Pasta onde se encontre lotado o beneficiário, impondo-se o referendo do Prefeito Municipal.

Art. 186 - A nomenclatura e a simbologia dos cargos de livre provimento, suas respectivas quantidades e valores, são os constantes do Anexo Único, parte integrante desta Lei.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENTECOSTE

Praça Bernardino Gomes Bezerra, 457 – Centro

CEP: 62.640-000 – FONE: (85) 3352.2617

CNPJ: 07.682.651/0001-58 – CGF: 06.920.195-1

Art. 187 - O servidor efetivo convocado para o exercício do cargo de Secretário Municipal se licenciará da sua função no quadro efetivo, para empós assumir o cargo político, vedada a acumulação de vencimento com subsídio.

Art. 188 - O servidor efetivo nomeado para o exercício de qualquer Cargo de Provimento em Comissão - CPC definido no Anexo Único desta Lei Municipal, receberá sempre a representação do cargo, facultada a escolha pelo salário-base de sua função no quadro efetivo ou pelo vencimento do cargo comissionado, com a opção daquele que lhe for mais vantajoso pecuniariamente.

Art. 189 - O servidor efetivo nomeado para o exercício de qualquer Cargo de Provimento em Comissão – CPC contribuirá para Regime geral de Previdência Social – RGPS.

Art. 190 - Os nomeados para o exercício de qualquer Cargo de Provimento em Comissão - CPC, que não tenham vínculo funcional efetivo com a Administração Municipal farão contribuições para o Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Art. 191 - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentarias próprias, suplementadas, em caso de insuficiência.

Art. 192 - Esta Lei entra em vigor no ato de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Paço da Prefeitura Municipal de Pentecoste, em 04 de Julho de 2013.


Maria Ivoneide Rodrigues de Moura
Prefeita Municipal